

AZ OKLEVELES KÖZSZOLGÁLATI TECHNIKUS KÉPZÉSI PROGRAMJA



BUDAPESTI MŰSZAKI SZC THAN KÁROLY TECHNIKUM ÉS SZAKKÉPZŐ
ISKOLA 2025
MÓDOSÍTOTT VÁLTOZAT

Tartalomjegyzék

A SZAKMA ALAPADATAI.....	2
A SZAKKÉPZÉSBE TÖRTÉNŐ BELÉPÉS FELTÉTELEI.....	5
AZ EGYETEMI PARTNER ELVÁRÁSA	5
A SZAKMA EREDMÉNYES ELSAJÁTÍTÁSÁNAK HATÉKONYSÁGÁT NÖVELŐ INTÉZKEDÉSEK	5
MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS	5
A SZAKMA KERETÉBEN ELLÁTHATÓ LEGJELLEMZŐBB	6
FOGLALKOZÁS, TEVÉKENYSÉG, VALAMINT A MUNKATERÜLET LEÍRÁSA:.....	6
OKLEVELES KÖZSZOLGÁLATI TECHNIKUS HELYI TANTERV	6
ÁGAZATI ALAPKÉPZÉS	9
MUNKAVÁLLALÓI ISMERETEK MEGNEVEZÉSŰ TANULÁSI TERÜLET	9
Munkavállalói ismeretek tantárgy	9
MUNKAVÁLLALÓI IDEGEN NYELV MEGNEVEZÉSŰ TANULÁSI TERÜLET (TECHNIKUS SZAKMÁK ESETÉN)	11
Munkavállalói idegen nyelv tantárgy	11
RENDÉSZET ÉS KÖZSZOLGÁLAT ALAPOZÓ KÉPZÉS MEGNEVEZÉSŰ TANULÁSI TERÜLET	15
Közzszolgálati alapismeretek tantárgy (NKE rész)	15
Kommunikáció tantárgy (NKE rész).....	18
Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek tantárgy (NKE rész)	25
Speciális testnevelés és önvédelem tantárgy	30
SZAKIRÁNYÚ KÉPZÉS.....	33
KÖZSZOLGÁLAT ÉS RENDVÉDELEM MEGNEVEZÉSŰ TANULÁSI TERÜLET A RENDÉSZETI TECHNIKUS SZAKMAIRÁNY SZÁMÁRA	33
Rendvédelmi szervek és alapeladatok tantárgy (NKE rész)	51
Szolgálati ismeretek tantárgy	38
Jogi ismeretek - Rendészeti technikus tantárgy	42
Közigazgatási ismeretek - Rendészeti technikus tantárgy (NKE rész).....	46
KOMMUNIKÁCIÓ A KÖZSZOLGÁLATBAN MEGNEVEZÉSŰ TANULÁSI TERÜLET A RENDÉSZETI TECHNIKUS SZAKMAIRÁNY SZÁMÁRA.....	48
Szakmai kommunikáció tantárgy	48
Digitális kommunikáció és gépirás tantárgy.....	51
Szakmai kommunikáció idegen nyelven tantárgy	54
SPECIÁLIS TESTNEVELÉS MEGNEVEZÉSŰ TANULÁSI TERÜLET A RENDÉSZETI TECHNIKUS SZAKMAIRÁNY SZÁMÁRA	57
Erő és állóképesség fejlesztés tantárgy.....	57
Önvédelem tantárgy (NKE rész)	58
Lövészet tantárgy	62
MAGÁNBIZTONSÁG ÉS VAGYONVÉDELEM MEGNEVEZÉSŰ TANULÁSI TERÜLET A RENDÉSZETI TECHNIKUS SZAKMAIRÁNY SZÁMÁRA	65

Személy- és vagyonvédelem tantárgy (NKE rész)	65
Közösségi vagyonvédelem tantárgy	70
Polgárőrség tantárgy (NKE rész)	73
EGYBEFÜGGŐ SZAKMAI GYAKORLAT	76
KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK	77
ÁGAZATI ALAPOKTATÁS:	77
Az ágazati alapoktatás szakmai követelményei:	77
Ágazati alapvizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai	80
SZAKIRÁNYÚ OKTATÁS:	83
Szakmairányok közös szakmai követelményei:	83
Rendészeti technikus szakmairány szakmai követelményei:	87
A szakmai vizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai	89
Központi interaktív vizsga	89
Projektfeladat	91
MELLÉKLETEK	95
1. SZ. MELLÉKLET	96
A Nemzeti Közzolgálati Egyetem javaslata	96
2. SZ. MELLÉKLET	99
Kreditbeszámítás feltételei	99
3. SZ. MELLÉKLET	144
Kreditigazolás	144
4. SZ. MELLÉKLET	151
Eszközjegyzék	151
5. SZ. MELLÉKLET	153
Tankönyvek, segédletek	153

KÉPZÉSI PROGRAM
a Rendészet és közszolgálat

ágazathoz tartozó

5 0413 18 01

OKLEVELES KÖZSZOLGÁLATI TECHNIKUS

szakmához

a 2022-től nappali munkarendű oktatásra felvételt nyertek számára

A képzési program

a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és

a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm.rendelet alapján kiadott
Képzési és Kimeneti Követelmények¹, az

Útmutató a szakmai program készítéséhez², valamint a
Nemzeti Közzolgálati Egyetem szakmai képzési javaslata³

alapján készült.

A SZAKMA ALAPADATAI

Az ágazat megnevezése: Rendészet és közszolgálat

A szakma megnevezése: Közzolgálati technikus

A szakma azonosító száma: 5 0413 18 01

A szakma szakmairánya: Rendészeti technikus

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

¹ <https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>

² https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/utmutato_szakmai_program_keszitesehezpdf-1593797478843.pdf

³ 1.Sz. Melléklet Nemzeti Közzolgálati Egyetem javaslata;

2.Sz. Melléklet Kreditbeszámítás feltételei

Ágazati alapképzés megnevezése: Rendészet és közszolgálat

alapképzésKapcsolódó részsakmák megnevezése: —

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Technikumi oktatásban: 70 óra

A SZAKKÉPZÉSBE TÖRTÉNŐ BELÉPÉS FELTÉTELEI

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények:

Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

AZ EGYETEMI PARTNER ELVÁRÁSA

Az egyetem hozzájárulásával a képzési program tartalmazza a kredit beszámítás módozatait az egyetemi tanulmányok folytatásához.⁴

A SZAKMA EREDMÉNYES ELSAJÁTÍTÁSÁNAK HATÉKONYSÁGÁT NÖVELŐ INTÉZKEDÉSEK

Az egyetem és a technikum együttműködik egy, a tanulók és a szülők/gondviselők tájékoztatását szolgáló ismertető anyag összeállításában. Az egyetem és a technikum javaslatokat tesz, egyeztet az elméleti és a gyakorlati oktatásmódszertani kérdéseiről.

A technikum kiemelt figyelmet fordít az idegen nyelv oktatására annak érdekében, hogy a tanulók rendelkezzenek középfokú nyelvvizsgával a 13. évfolyam végén (bemeneti követelmény az egyetemre).

A tanulók fizikai állóképességének fejlesztése érdekében az ágazati alapképzés Speciális testnevelés és önvédelem tantárgyának oktatása keretében a technikum figyelembe veszi a 45/2020. (XII. 16.) BM rendelet (a belügyminiszter irányítása alatt álló egyes rendvédelmi feladatokat ellátó szerveknél foglalkoztatott hivatásos állomány és rendvédelmi igazgatási alkalmazotti állomány alkalmasság vizsgálatáról) 7. számú mellékletében foglaltakat, illetve keresi a lehetőséget az úszás oktatására.

Az egyetem és a technikum együttműködik a tanulók tudásszintjének mérésében, értékelésében:

méréseket végzünk már az ágazati alapképzés évfolyamain, mind az okleveles közszolgálati technikus képzésben résztvevő osztályok, mind a közszolgálati technikus képzésben résztvevő szakmai csoportok tanulóinak körében; egyeztetünk a mérések ütemezéséről.

A 2022-2023. tanévben 9. évfolyamos közszolgálati technikus képzésben résztvevő tanulók 2024 júniusában esedékes ágazati alapvizsgájának előkészítésekor a technikum figyelembe veszi az egyetem (esetleges) javaslatait.

A technikum meghívja az egyetem képviselőit 2024 júniusában az ágazati alapvizsgára, az itt szerzett közös tapasztalatok segíthetik az első okleveles technikus képzésben résztvevő évfolyam 2024. júniusi ágazati alapvizsgájának tervezését.

Az egyetem és a technikum közösen kidolgozza az átjárhatóság feltételrendszerét az okleveles közszolgálati technikus képzés és a közszolgálati technikus képzés szakmai csoportjai között az ágazati alapvizsga eredményének függvényében.

Az egyetem és a technikum együttműködik a duális partnerek kiválasztásában, felkérésében

a szakirányú képzés évfolyamain.

Az egyetem rendelkezésre bocsátja a technikum számára az ide kapcsolódó elektronikus tananyagokat.

MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

A **Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum Than Károly Technikum és Szakképző Iskola** az okleveles technikus képzés feladatának színvonalas ellátását kiemelt minőségpolitikai célként kezeli az intézmény 2022-2023. tanévtől, a többszörösem módosított minőségirányítási rendszerében. Az okleveles technikus képzés minőségbiztosításának alapelveit a technikum és az egyetem közösen dolgozza ki a képzés teljes szerkezetére vonatkozóan, a folyamatok folyamatos fejlesztése, illetve a képzésben érintett partnerek elégedettségének elérése érdekében.

A SZAKMA KERETÉBEN ELLÁTHATÓ LEGJELLEMZŐBB FOGLALKOZÁS, TEVÉKENYSÉG, VALAMINT A MUNKATERÜLET LEÍRÁSA:

Szakmairány: **Rendészeti technikus**

A rendészeti technikus elsajátítja a rendészeti, a magánbiztonsági tevékenység, valamint a rendvédelmi hivatásrendek legalapvetőbb szakmai ismeretanyagát. A képzési folyamat során megismert magánbiztonsági szolgáltató és az önkormányzati vagy más közösségi rendészeti, a büntetés-végrehajtási, a katasztrófavédelmi, valamint az általános rendőri rendvédelmi feladatok ellátásának ismeretében, a közrend, közbiztonság megőrzésében kialakuló elhivatottság birtokában vesz részt őrzési, megfigyelési, ellenőrzési és esetlegesen szükségessé váló intézkedési feladatai végrehajtásában, szükség esetén akár egy idegen nyelven kommunikálva is.

A képzés során emelt szintű szakmai ismeretek elsajátítása révén kialakított, az intézkedések eredményes befejezéséhez szükséges állóképességi szint, önvédelmi és közelharc-technikák, valamint lövészeti jártassága birtokában végez őrzést különböző létesítményekben, belső és közterületi járőrszolgálatot lát el, szállítmánykísérési feladatokat végez, elfogja a szabálysértésen és bűncselekményen tetten ért személyt. A készség szinten elsajátított, határozott és magabiztos kommunikáció, valamint az alapvető pszichológiai és szociológiai ismeretek birtokában az állampolgárok részére tájékoztatást nyújt magyarul és egy idegen nyelven egyaránt.

Tevékenysége során a szakmai szabályok betartásával alkalmazni tudja a támadáselhárító eszközöket és a kényszerítő testi erőt.

A személyiségi jogokra, az adatvédelemre és információszabadságra vonatkozó szabályok betartásával jogi vagy természetes személyről, tárgyról információt szerez be, kutatást végez, adatokat összesít írásbeli jelentésben.

Feladatellátása során híradástechnikai, informatikai és más rendszeresített, a szolgálata ellátásához szükséges eszközöket használ. Szolgálati feladatainak teljesítése során hozott döntéseiért felelősséget vállal. Feladatát fizikális igénybevételen túl jelentős pszichikai megterhelés alatt végzi.

Ágazat: Rendészet és közszolgálat Szakma neve:
Közszolgálati technikus Szakma azonosító száma: 5 0413 18 01
Szakmairány: Rendészeti technikus

OKLEVELES KÖZSZOLGÁLATI TECHNIKUS HELYI TANTERV (2022.-ben belépő osztály)

1. **A táblázatban foglalt alap (előírt) óraszámok megfelelnek a Közszolgálati technikus szakma Rendészeti technikus szakmairányára készült Képzési és Kimeneti Követelmények előírásainak.**
2. **A piros betűszínnel rögzített tartalom a Nemzeti Közszolgálati Egyetem kredit elismeréshez előírt szakmai követelménye.**

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként a Rendészeti technikus szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszám	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszám
Évfolyam összes óraszám		252	324	504	504	806	2390	1147	1007	2278
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Alláskeresés	5					5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5					5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5					5	5		5
	Munkanélküliség	3					3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikai szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72	0	72	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések				13		13		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél				23		23		20	20
	„Small talk” - általános társalgás				13		13		11	11
	Állásinterjú				23		23		20	20
Rendszertani és közszolgálati alapo képzés	Közszolgálati alapismeretek	72	54	0	0	0	126	126	0	126
	A magyar államszervezet és a közszolgálat rendszere	36					36	36		36
	A rendvédelem története, szervei és feladatrendszere	36					36	36		36
	Jogi alapismeretek		22				22	22		22
	Az állam és jog alapvető összefüggései		2				2	2		2
	Általános szolgálati ismeretek		30				30	30		30
	Kommunikációs gyakorlatok	36	36	0	0	0	72	72	0	72
	Szókincsfejlesztés	6					6	4		4
	Beszédtechnikai gyakorlatok	6					6	4		4
	Nyelvművelés, nyelvhelyesség	6					6	4		4
	Helyesírási készség fejlesztése	18					8	8		8
	Személyiségfejlesztés, önismeret fejlesztő kommunikációs gyakorlatok		16				16	16		16
	A tudomány fogalma, a tudományos gondolkodás jellemzői. Kutatás-módszertani alapok.									
	A megjelenés, mint az önkifejezés eszköze		8				8	8		8
	A nyelvi agresszió kezelési formái		4				4	4		4
	Stresszkezelés, ventilláció		8				8	8		8

	Kommunikációs ismeretek	0	36	0	0	0	36	36	0	36
	Együttműködési elvek, udvariassági szabályok		6				6	6		6
	Személyközi kommunikáció		6				6	6		6
	Kommunikáció konfliktushelyzetben		4				4	4		4
	Metakommunikáció, testbeszéd a kommunikációban		4				4	4		4
	Fogyatékkal élőkkel való kommunikáció		4				4	4		4
	A humán- és magatartástudományok szerepe a rendészeti és magánbiztonsági munkában.									
	Kommunikáció korlátozott nyelvi kód esetében		4				4	4		4
	Kommunikáció az áldozatokkal		2				2	2		2
	Kommunikáció a munkahelyen		2				2	2		2
	Jelenlét a közösségi médiában		2				2	2		2
	Tájékozódás a hírek, álhírek világában		2				2	2		2
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	0	72	0	54	0	126	72	46	126
	A pszichológia alapfogalmai		4				4	4		4
	Személyiségfejlődés		8				8	8		8
	Kommunikáció különböző személyiségtípusú emberekkel		8				8	8		8
	Szociológiai ismeretek		8				8	8		8
	Szociálpszichológiai alapismeretek.		7				7	7		7
	A tudomány fogalma, a tudományos gondolkodás jellemzői. Kutatásmódszertani alapok.				8		8	8		8
	Önismeret, pályaszocializáció, szakmai identitás, rendészeti alapkompenciák, work-life balance				7				7	7
	Társadalomismeret, társadalmi diverzitás, sztereotípiák, előítéletek. Társadalmi kommunikáció. Az érzelmi intelligencia és az empátia fejlesztési lehetőségei.				7				7	7
	Társadalmi (szubjektív és objektív) biztonság megteremtésének szereplői, módszerek				7				7	7
	A magánbiztonsági szektor szereplőinek társadalmi küldetése, szerepvállalása, valamint megítélése a társadalom szemszögéből				7				7	7
	Az egyén helye és szerepe a társadalomban. Személyiségpszichológiai és fejlődéslélektani alapismeretek. Az egyén fejlődését meghatározó tényezők.				10				10	10
	Az egyén a csoportban: a csoport fejlődésének szakaszai, csoportdinamika, engedelmesség és együttműködés, csoportnyomás, befolyásolhatóság. Szociálpszichológiai alapismeretek. Szemléletformáló programok a társadalmi sérülékeny csoportok megismerése érdekében				8				8	8
	Előítélet, attitűd, multikulturális ismeretek.		6				6	6		6
	Antiszociális magatartás, deviancia		7				7	7		7
	Asszertív és agresszív magatartásformák		4				4	4		4
	A kriminológia és a bűnözés, a kriminális személyiség.		16				16	16		16
	Áldozattan		4				4	4		4

Közszo	Közszo	Speciális testnevelés és önvédelem	126	126	0	0	0	252	252		252
		Fizikai állóképesség fejlesztés	36	36				72	72		72
		Alaki szabályok	36	18				54	54		54
		Önvédelem	54	72				126	126		126
		Tanulási terület összóraszám	252	324	0	126	0	692	576	116	692
		Magánbiztonsági szakismeretek 1	0	0	36	0	0	36		31	36
		Létesítmények és rendezvények biztonsága			27			27		27	27
		Önkormányzati rendészet (Polgárőrség)			9			9		9	9
	Közszo	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	0	0	0	54	217	271	54	217	271
		A Rendőrség szervezeti felépítése és szolgálati tagozódása					18	18		18	18
		Együtműködések és kivizsgálások rendszere					56	56		56	56
		A határrendészeti és közlekedési szolgálati ág					38	38		38	38
		A humán- és magatartástudományok szerepe a rendészeti és magánbiztonsági munkában.					8	8		8	8
		Kriminálisztika					16	16		16	16
		Iparbiztonság és katasztrófavédelmi alapismeretek					18	18		18	18
		Tűzoltó és tűz megelőzési ismeretek					17	17		17	17
		Büntetés-végrehajtási alapismeretek					12	12		12	12
		Tűzvédelmi és egészségügyi alapok					17	17		17	17
		Munkavédelem a magánbiztonságban				25	17	42	25	17	42
		Létesítmények és rendezvények biztonsága				29		29	29		29
		Szolgálati ismeretek	0	0	0	0	124	124	0	124	124
		Rendőri szolgálati ismeretek					30	30		30	30
		Rendőri intézkedések					70	70		70	70
		Kényszerítő eszközök					18	18		18	18
		Rendvédelmi etika, a Rendőri Hivatás Etikai Kódexe					6	6		6	6
		Jogi ismeretek - Rendészeti technikus	0	0	72	72	0	144	0	139	14
		Polgári jogi ismeretek			4			4		4	4
		Szabálysértési jogi ismeretek			68	17		85		85	85
		Büntetőjog általános rész				24		24		24	24
	Közszo	Büntetőjog különös rész				23		23		23	23
		Büntető eljárás-jog				8		8		8	8
		Közigazgatási ismeretek	0	0	36	36	93	165	72	93	165
		Közigazgatási alapismeretek			12			12	12		12
		A központi államigazgatási szervek			12			12	12		12
		A települési önkormányzatok			12			12	12		12
		A közigazgatási hatósági eljárás				26		26	26		26
		Polgárőrség					31	31		31	31
		Speciális területek és létesítmények				10	62	72	10	62	72
		Tanulási terület összóraszám	0	0	144	162	434	480	126	614	480
Közszo	Közszo	Szakmai kommunikáció	0	0	72	0		72	0	62	62
		A hivatalos kommunikáció műfaja			12			12		10	10
		Ügyfélszolgálati kommunikáció, panasz-kezelés			5			5		4	4

	Utasítások, feladatok megfogalmazása, fogadása			6			6		4	4
	A kommunikáció szerepe a Rendőrség munkájában. A rendőri intézkedések kommunikációja			10			10		9	9
	A lélektan jelentősége a rendőri munkában			7			7		7	7
	Tömegkezeléssel kapcsolatos ismeretek			6			6		4	4
	Személyek meg- és kihallgatása			6			6		5	5
	Jelentés, beszámoló, jegyzőkönyv készítése			7			7		7	7
	A lakosság írásbeli és szóbeli tájékoztatása			6			6		5	5
	Adatvédelem, irat- és ügykezelés			7			7		7	7
	Digitális kommunikáció és gépírás	0	0	144	0	0	144	108	31	139
	Informatikai ismeretek			20			20	20		20
	Rendvédelmi informatikai alapismeretek			5			5		5	5
	Rendvédelmi híradástechnikai alapismeretek			12			12		12	12
	A gépelés és szövegformázás alapjai			5			5	3	2	5
	Hivatalos iratok szerkesztése			5			5	3	2	5
	E-kommunikáció			5			5	2	2	4
	Hangrögzítés			5			5	2	2	4
	Kamerák felvételeinek értelmezése			5			5	2	2	4
	Mobillkommunikáció a hivatalos érintkezésben			5			5	2	2	4
	Online ügyintézés			5			5	2	2	4
	Gépírás gyakorlat			72			72	72	8	80
	Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Rendőri intézkedéseknél használt udvariassági formulák					5	5		5	5
	Felvilágosítás, segítségnyújtás, útbaigazítás					12	12		12	12
	Rendőri utasítások, kérések					8	8		8	8
	Okmányellenőrzés					12	12		12	12
	Személy- és tárgyleírás					10	10		10	10
	Álláshirdetés, önéletrajz, állásinterjú					15	15		15	15
	Tanulási terület összórászáma	0	0	216	0	62	335	108	155	335
Speciális testnevelés	Erő és állóképesség fejlesztés	0	0	72	72	31	175	108	62	170
	Fizikai állóképesség fejlesztés			72	72		144	108		108
	Fizikai felmérés végrehajtására					31	62		62	62
	Önvédelem	0	0	72	72	93	237	144	93	237
	Önvédelmi technikák			72			72	72		72
	Közelharc alaptechnikák				72		72	72		72
	Személyvédelem					35			35	35
	Magánrendészet rendszere					27			27	27
	Intézkedéstaktika					31	31		31	31
	Lövészet	0	0	0	0	93	93	72	31	108
	A lőfegyverek fajtái, működési elvei					8	8	8		8
	A légfegyverek csoportosítása, működési elvei					6	6	6		6
	Löelmélet, ballisztika					10	10	10		10
	Célzás, lehetséges célzási hibák					2	2	2		2
	A pontos lövés feltételei, befolyásoló tényezők, az irányzék beállítása					3	3	3		3
	Biztonsági és módszertani szabályok					4	4	4		4
	Vezényszavak és utasítások lögyakorlaton					4	4	4		4
	A fegyver ellenőrzése					2	2	1		1
	Gyakorlati löelőképzítő foglalkozás légfegyverrel					32	32	22	15	40

Magánbiztonság és vagyonvédelem	Lőgyakorlat					32	32	22	16	40
	Tanulási terület összórászáma	0	0	144	144	217	592	324	186	546
	Személy- és vagyonvédelem	0	0	0	72	62	134	72	62	134
	A civil vagyonvédelem alapjai				8		8	8		8
	A személy- és vagyonvédelmi tevékenységek				64		64	64		64
	Magánrendészet rendszere					38	38		38	38
	Magánnyomozás					24	24		24	24
	Közösségi vagyonvédelem	0	0	0	0	31	31	0	31	31
	A közterület felügyelet fogalma					5	5		5	5
	A közterület felügyelő jogállása és feladatai					10	10		10	10
	Egyéb civil rendészeti tevékenységek					16	16		16	16
	Tanulási terület összórászáma	0	0	0	72	93		72	93	165
	Szabadsáv					62				
	Egybefüggő szakmai gyakorlat:	0	0	35	35			70		

OKLEVELES KÖZSZOLGÁLATI TECHNIKUS HELYI TANTERV (2023.-ban belépő osztály)

1. A táblázatban foglalt alap (előírt) óraszámok megfelelnek a Közzolgálati technikus szakma Rendészeti technikus szakmairányára készült Képzési és Kimeneti Követelmények előírásainak.
2. A piros betűszínnel rögzített tartalom a Nemzeti Közzolgálati Egyetem kredit elismeréshez előírt szakmai követelménye.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszama évfolyamonként a Rendészeti technikus szakmairány számára

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszám a	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszám a	
Évfolyam összes óraszám a	252	324	504	504	806	2390	1147	1007	2154	
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	18	18	0	18	
	Alláskeresés	5				5	5		5	
	Munkajogi alapismeretek	5				5	5		5	
	Munkaviszony létesítése	5				5	5		5	
	Munkanélküliség	3				3	3		3	
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62	
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések					11	11		11	
	Önéletrajz és motivációs levél					20	20		20	
	„Small talk” - általános társalgás					11	11		11	
	Állásinterjú					20	20		20	
Rendészeti és közzolgálati alapozóképzés	Közzszolgálati alapismeretek	72	54	0	0	0	126	126	0	126
	A magyar államszervezet és a közzszolgálat rendszere	36					36	36		36
	A rendvédelem története, szervei és feladatrendszere	36					36	36		36
	Jogi alapismeretek		22				22	22		22
	Az állam és jog alapvető összefüggései		2				2	2		2
	Általános szolgálati ismeretek		30				30	30		30
	Kommunikációs gyakorlatok	36	36	0	0	0	108	108	0	108
	Szókincsfejlesztés	6					4	4		4
	Beszédtechnikai gyakorlatok	6					4	4		4
	Nyelvművelés, nyelvhelyesség	6					4	4		4
	Helyesírási készség fejlesztése	18					8	8		8
	Személyiségfejlesztés, önismeretet fejlesztő kommunikációs gyakorlatok		16				16	16		16
	A tudomány fogalma, a tudományos gondolkodás jellemzői. Kutatás-módszertani alapok.									
	A megjelenés, mint az önkifejezés eszköze		8				8	8		8
	A nyelvi agresszió kezelési formái		4				4	4		4
	Stresszkezelés, ventilláció		8				8	8		8
	Kommunikációs ismeretek		36							
	Együttműködési elvek, udvariassági szabályok		6				6	6		6
	Személyközi kommunikáció		6				6	6		6

	Kommunikáció konfliktushelyzetben		4				4	4		4
	Metakommunikáció, testbeszéd a kommunikációban		4				4	4		4
	Fogyatékkal élőkkel való kommunikáció		4				4	4		4
	A humán- és magatartástudományok szerepe a rendészeti és magánbiztonsági munkában.									
	Kommunikáció korlátozott nyelvi kód esetében		4				4	4		4
	Kommunikáció az áldozatokkal		2				2	2		2
	Kommunikáció a munkahelyen		2				2	2		2
	Jelenlét a közösségi médiában		2				2	2		2
	Tájékozódás a hírek, álhírek világában		2				2	2		2
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	0	72	54	0	0	126	72	54	126
	A pszichológia alapfogalmai		4				4	4		4
	Személyiségfejlődés		8				8	8		8
	Kommunikáció különböző személyiségtípusú emberekkel		8				8	8		8
	Szociológiai ismeretek		8				8	8		8
	Szociálpszichológiai alapismeretek.		7				7	7		7
	A tudomány fogalma, a tudományos gondolkodás jellemzői. Kutatás-módszertani alapok.			8						
	Önismeret, pályaszocializáció, szakmai identitás, rendészeti alapképességek, work-life balance			7					9	9
	Társadalomismeret, társadalmi diverzitás, sztereotípiák, előítéletek. Társadalmi kommunikáció. Az érzelmi intelligencia és az empátia fejlesztési lehetőségei.			7					9	9
	Társadalmi (szubjektív és objektív) biztonság megteremtésének szereplői, módszerek			7					9	9
	A magánbiztonsági szektor szereplőinek társadalmi küldetése, szerepvállalása, valamint megítélése a társadalom szemközéből			7					9	9
	Az egyén helye és szerepe a társadalomban. Személyiségpszichológiai és fejlődéslélektani alapismeretek. Az egyén fejlődését meghatározó tényezők.			10					10	10
	Az egyén a csoportban: a csoport fejlődésének szakaszai, csoportdinamika, engedelmség és együttműködés, csoportnyomás, befolyásolhatóság. Szociálpszichológiai alapismeretek. Szemléletformáló programok a társadalmi sérülékeny csoportok megismerése érdekében.			8					8	8
	Előítélet, attitűd, multikulturális ismeretek.		6				6	6		6
	Antiszcziális magatartás, deviancia		7				7	7		7
	Asszeratív és agresszív magatartásformák		4				4	4		4
	A kriminológia és a bűnözés, a kriminális személyiség.		16				16	16		16
	Aldozattan		4				4	4		4
	Speciális testnevelés és önvédelem	126	126	0	0	0	252	126	126	252
	Fizikai állóképesség fejlesztés	36	36				72	36	36	72
	Alaki szabályok	36	18				54	36	18	54
	Önvédelem	54	72				126	54	72	126
	Tanulási terület összoraszama	252	324	54	0	62	692	126	0	692

Közszolgálat és rendvédelem	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	0	0	162	0	155	317	162	155	317
	A humán- és magatartástudományok szerepe a rendészeti és magánbiztonsági munkában.			8			8	8		8
	A Rendőrség szervezeti felépítése és szolgálati tagozódása					18	18		18	18
	Együttműködések és kivizsgálások rendszere			56				56		
	A határrendészeti és közlekedési szolgálati ág					55	55		55	55
	Kriminálisztika					16	16		16	16
	Iparbiztonság és katasztrófavédelmi alapismeretek					18	18		18	18
	Tűzoltó és tűz megelőzési ismeretek					18	18		18	18
	Büntetés-végrehajtási alapismeretek					12	12		12	12
	Tűzvédelmi és egészségügyi alapok					18	18		18	18
	Munkavédelem a magánbiztonságban			42			42	42		42
	Létesítmények és rendezvények biztonsága			56			56	56		64
	Szolgálati ismeretek	0	0	0	0	124	124	0	124	124
	Rendőri szolgálati ismeretek					30	30		30	30
	Rendőri intézkedések					70	70		70	70
	Kényszerítő eszközök					18	18		18	18
	Rendvédelmi etika, a Rendőri Hivatás Etikai Kódexe					6	6		6	6
	Jogi ismeretek - Rendészeti technikus	0	0	0	144	0	144	0	144	144
	Polgári jogi ismeretek				4		4		4	4
	Szabálysértési jogi ismeretek				85		85		85	85
	Büntetőjog általános rész				24		24		24	24
	Büntetőjog különös rész				23		23		23	23
	Büntetőeljárás-jog				8		8		8	8
	Közigazgatási ismeretek - Rendészeti technikus	0	0	0	72	62	134	72	62	134
	Közigazgatási alapismeretek					12	12		12	12
	A központi államigazgatási szervek					12	12		12	12
	A települési önkormányzatok					12	12		12	12
	A közigazgatási hatósági eljárás					26	26		26	26
	Speciális területek és létesítmények védelme				72		72	72		72
	Tanulási terület összoraszáma	0	0	162	216	341	480	0	480	480
Kommunikáció a közszolgálatban	Szakmai kommunikáció	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	A hivatalos kommunikáció műfaja					10	10		10	10
	Ügyfélszolgálati kommunikáció, panaszkezelés					4	4		4	4
	Utasítások, feladatok megfogalmazása, fogadása					4	4		4	4
	A kommunikáció szerepe a Rendőrség munkájában. A rendőri intézkedések kommunikációja					9	9		9	9
	A lélektan jelentősége a rendőri munkában					7	7		7	7
	Tömegkezeléssel kapcsolatos ismeretek					4	4		4	4
	Személyek meg- és kihallgatása					5	5		5	5
	Jelentés, beszámoló, jegyzőkönyv készítése					7	7		7	7
	A lakosság írásbeli és szóbeli tájékoztatása					5	5		5	5
	Adatvédelem, irat- és ügykezelés					7	7		7	7

	Digitális kommunikáció és gépirás	0	0	72	36	31	139	108	31	139
	Rendvédelmi informatikai alapismeretek					3	5		5	5
	Rendvédelmi híradástechnikai alapismeretek					6	12		12	12
	A gépelés és szövegformázás alapjai					2	2		2	2
Széleskörű testnevelés	Hivatalos iratok szerkesztése					2	2		2	2
	E-kommunikáció					2	2		2	2
	Hangrögzítés					2	2		2	2
	Kamerák felvételeinek értelmezése					2	2		2	2
	Mobilkommunikáció a hivatalos érintkezésben					2	2		2	2
	Online ügyintézés					2	2		2	2
	Gépirás gyakorlat			72	36	8	180	108	8	116
	Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Rendőri intézkedéseknél használt udvariassági formulák					5	5		5	5
	Felvilágosítás, segítségnyújtás, útbaigazítás					12	12		12	12
	Rendőri utasítások, kérések					8	8		8	8
	Okmányellenőrzés					12	12		12	12
	Személy- és tárgyleírás					10	10		10	10
	Álláshirdetés, önéletrajz, állásinterjú					15	15		15	15
	Tanulási terület összórárszáma	0	0	72	36	155	335	180	155	335
Széleskörű testnevelés	Erő és állóképesség fejlesztés	0	0	72	36	62	170	108	62	170
	Fizikai állóképesség fejlesztés			72	36		144	108		108
	Fizikai felmérés végrehajtására felkészítés					62	62		62	62
	Önvédelem	0	0	36	72	93	237	144	93	237
	Önvédelmi technikák			36			72	72		72
	Közelharc alaptechnikák				108		72		72	72
	Személyvédelem					35			35	35
	Magánrendészet rendszere					27			27	27
	Intézkedéstaktika					31	31		31	31
	Lövészet	0	0	72	36	0	108	72	36	108
	A lőfegyverek fajtái, működési elvei			8			8	8		8
	A légfegyverek csoportosítása, működési elvei			6			6	6		6
Széleskörű testnevelés	Lőelmélet, ballisztika			10			10	10		10
	Célzás, lehetséges célzási hibák			2			2	2		2
	A pontos lövés feltételei, befolyásoló tényezők, az irányzék beállítása			3			3	3		3
	Biztonsági és módszertani szabályok			4			4	4		4
	Vezényszavak és utasítások lögyakorlaton			4			4	4		4
	A fegyver ellenőrzése			1			1	1		1
	Gyakorlati löelőkészítő foglalkozás légfegyverrel			22	18		40	22	18	40
	Lögyakorlat			22	18		40	22	18	40
	Tanulási terület összórárszáma	0	0	180	180	155	592	391	155	546
Magánbiztonság és vagyonvédelem	Személy- és vagyonvédelem	0	0	0	72	62	134	72	62	134
	A civil vagyonvédelem alapjai				8		8		8	8
	A személy- és vagyonvédelmi tevékenységek				64		64		64	64
	Magánrendészet rendszere					38			38	38

	Magánnyomozás					24	16	24	16	40
	Közösségi vagyonvédelem	0	0	0	0	31	31	0	31	31
	A közterület felügyelet fogalma					5	5		5	5
	A közterület felügyelő jogállása és feladatai					10	10		10	10
	Egyéb civil rendészeti tevékenységek					16	16		16	16
	Polgárőrség alapjai	0	0	36	0	0		36		36
	Egyetemi polgárőrség			36				36		36
	Tanulási terület összoraszáma	0	0	36	72	93		36	72	93
	Szabadsáv					62				
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	35	35			70		

OKLEVELES KÖZSZOLGÁLATI TECHNIKUS HELYI TANTERV (2024.-ben belépő osztály)

- 1. A táblázatban foglalt alap (előírt) óraszámok megfelelnek a Közszolgálati technikus szakma Rendészeti technikus szakmairányára készült Képzési és Kimeneti Követelmények előírásainak.
- 2. A piros betűszínnel rögzített tartalom a Nemzeti Közszolgálati Egyetem kredit elismeréshez előírt szakmai követelménye.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök órászáma évfolyamonként a Rendészeti technikus szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes órászáma	1/13.	2/14.	A képzés összes órászáma
Évfolyam összes órászáma		252	324	504	504	806	2390	1147	1007	2154
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18	0	18	18
	Alláskeresés	5					5		5	5
	Munkajogi alapismeretek	5					5		5	5
	Munkaviszony létesítése	5					5		5	5
	Munkanélküliség	3					3		3	3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	62	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések					11	11	11	11	11
	Önéletrajz és motivációs levél					20	20	20	20	20
	„Small talk” - általános társalgás					11	11	11	11	11
	Állásinterjú					20	20	20	20	20
Rendészeti és közszolgálati alapozóképzés	Közszolgálati alapismeretek	72	54	0	0	0	126	0	126	126
	A magyar államszervezet és a közszolgálat rendszere	36					36		36	36
	A rendvédelem története, szervei és feladatrendszere	36					36		36	36
	Jogi alapismeretek		22				22		22	22
	Az állam és jog alapvető összefüggései		2				2		2	2
	Általános szolgálati ismeretek		30				30		30	30
	Kommunikációs gyakorlatok	36	36	0	0	0	72	0	108	108
	Szókincsfejlesztés	6					6		4	4
	Beszédtechnikai gyakorlatok	6					6		4	4
	Nyelvművelés, nyelvhelyesség	6					6	4		4
	Helyesírási készség fejlesztése	18					6	8		8
	Személyiségfejlesztés, önismeretet fejlesztő kommunikációs gyakorlatok		12				12	12		12
	A tudomány fogalma, a tudományos gondolkodás jellemzői. Kutatás-módszertani alapok.		8				8	8		8
	A megjelenés, mint az önkifejezés eszköze		6				8	8		8
	A nyelvi agresszió kezelési formái		4				4	4		4
	Stresszkezelés, ventilláció		6				8	8		8
	Kommunikációs ismeretek		36				36			
	Együttműködési elvek, udvariassági szabályok		4				6	6		6
	Személyközi kommunikáció		4				6	6		6

	Kommunikáció konfliktushelyzetben		3				4	4		4
	Metakommunikáció, testbeszéd a kommunikációban		3				4	4		4
	Fogyatékkal élőkkel való kommunikáció		3				4	4		4
	A humán- és magatartástudományok szerepe a rendészeti és magánbiztonsági munkában.		8				8	8		8
	Kommunikáció korlátozott nyelvi kód esetében		3				4	4		4
	Kommunikáció az áldozatokkal		2				2	2		2
	Kommunikáció a munkahelyen		2				2	2		2
	Jelenlét a közösségi médiában		2				2	2		2
	Tájékozódás a hírek, álhírek világában		2				2	2		2
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	0	72	54	0	0	126	72	54	126
	A pszichológia alapfogalmai		4				4	4		4
	Személyiségfejlődés		8				8	8		8
	Kommunikáció különböző személyiségtypusú emberekkel		8				8	8		8
	Szociológiai ismeretek		8				8	8		8
	Szociálpszichológiai alapismeretek.		7				7	7		7
	Önismeret, pályaszocializáció, szakmai identitás, rendészeti alapkompentenciák, work-life balance			9					9	9
	Társadalomismeret, társadalmi diverzitás, sztereotípiák, előítéletek. Társadalmi kommunikáció. Az érzelmi intelligencia és az empátia fejlesztési lehetőségei.			9					9	9
	Társadalmi (szubjektív és objektív) biztonság megteremtésének szereplői, módszerek			9					9	9
	A magánbiztonsági szektor szereplőinek társadalmi küldetése, szerepvállalása, valamint megítélése a társadalom szemszögéből			9					9	9
	Az egyén helye és szerepe a társadalomban. Személyiségpszichológiai és fejlődéslélektani alapismeretek. Az egyén fejlődését meghatározó tényezők.			10					10	10
	Az egyén a csoportban: a csoport fejlődésének szakaszai, csoportdinamika, engedelmesség és együttműködés, csoportnyomás, befolyásolhatóság. Szociálpszichológiai alapismeretek. Szemléletformáló programok a társadalmi sérülékeny csoportok megismerése érdekében.			8					8	8
	Előítélet, attitűd, multikulturális ismeretek.		6				6	6		6
	Antiszcíális magatartás, deviancia		7				7	7		7
	Asszertív és agresszív magatartásformák		4				4	4		4
	A kriminológia és a bűnözés, a kriminális személyiség.		16				16	16		16
	Aldozattan		4				4	4		4
	Speciális testnevelés és önvédelem	126	126	0	0	0	252	126	126	252
	Fizikai állóképesség fejlesztés	36	36				72	36	36	72
	Alaki szabályok	36	18				54	36	18	54
	Önvédelem	54	72				126	54	72	126
	Tanulási terület összórárszáma	252	324	54	0	62	692	126	0	692
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	0	0	162	0	155	317	162	155	317

A Rendőrség szervezeti felépítése és szolgálati tagozódása					18	18		18	18
Együttműködések és kivizsgálások rendszere			56				56		
A határrendészeti és közlekedési szolgálati ág					55	55		55	55
Kriminalisztika					16	16		16	16
Iparbiztonság és katasztrófavédelmi alap- ismeretek					18	18		18	18
Tűzoltó és tűz megelőzési ismeretek					18	18		18	18
Büntetés-végrehajtási alapismeretek					12	12		12	12
Tűzvédelmi és egészségügyi alapok					18	18		18	18
Munkavédelem a magánbiztonságban			42				42		42
Létesítmények és rendezvények biztonsága			64				64		64
Szolgálati ismeretek	0	0	0	0	124	124	0	124	124
Rendőri szolgálati ismeretek					30	30		30	30
Rendőri intézkedések					70	70		70	70
Kényszerítő eszközök					18	18		18	18
Rendvédelmi etika, a Rendőri Hivatás Etikai Kódexe					6	6		6	6
Jogi ismeretek - Rendészeti technikus	0	0	0	144	0	144	0	144	144
Polgári jogi ismeretek				4		4		4	4
Szabálysértési jogi ismeretek				85		85		85	85
Büntetőjog általános rész				24		24		24	24
Büntetőjog különös rész				23		23		23	23
Büntetőeljárás-jog				8		8		8	8
Közigazgatási ismeretek - Rendészeti technikus	0	0	0	72	62	134	72	62	134
Közigazgatási alapismeretek					12	12		12	12
A központi államigazgatási szervek					12	12		12	12
A települési önkormányzatok					12	12		12	12
A közigazgatási hatósági eljárás					26	26		26	26
Speciális területek és létesítmények				72		72	72		72
Tanulási terület összorszáma	0	0	162	216	341	480	0	480	480
Szakmai kommunikáció	0	0	0	0	62	62	0	62	62
A hivatalos kommunikáció műfaja					10	10		10	10
Ügyfélszolgálati kommunikáció, panasz- kezelés					4	4		4	4
Utasítások, feladatok megfogalmazása, fogadása					4	4		4	4
A kommunikáció szerepe a Rendőrség munkájában. A rendőri intézkedések kommunikációja					9	9		9	9
A lélektan jelentősége a rendőri munkában					7	7		7	7
Tömegkezeléssel kapcsolatos ismeretek					4	4		4	4
Személyek meg- és kihallgatása					5	5		5	5
Jelentés, beszámoló, jegyzőkönyv készíté- se					7	7		7	7
A lakosság írásbeli és szóbeli tájékoztatása					5	5		5	5
Adatvédelem, irat- és ügykezelés					7	7		7	7
Digitális kommunikáció és gépirás	0	0	72	36	31	139	108	31	139
Rendvédelmi informatikai alapismeretek					3	5		5	5
Rendvédelmi híradástechnikai alapismere- tek					6	12		12	12

	A gépelés és szövegformázás alapjai					2	2		2	2
	Hivatalos iratok szerkesztése					2	2		2	2
	E-kommunikáció					2	2		2	2
	Hangrögzítés					2	2		2	2
	Kamerák felvételeinek értelmezése					2	2		2	2
	Mobilkommunikáció a hivatalos érintkezésben					2	2		2	2
	Online ügyintézés					2	2		2	2
	Gépirás gyakorlat			72	36	8	180	108	8	116
	Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Rendőri intézkedéseknél használt udvariassági formulák					5	5		5	5
	Felvilágosítás, segítségnyújtás, útbaigazítás					12	12		12	12
	Rendőri utasítások, kérések					8	8		8	8
	Okmányellenőrzés					12	12		12	12
	Személy- és tárgyleírás					10	10		10	10
	Álláshirdetés, önéletrajz, állásinterjú					15	15		15	15
	Tanulási terület összórárszáma	0	0	72	36	155	335	180	155	335
Speciális testnevelés	Erő és állóképesség fejlesztés	0	0	36	72	62	170	108	62	170
	Fizikai állóképesség fejlesztés			36	72		144	108		108
	Fizikai felmérés végrehajtására felkészítés					62	62		62	62
	Önvédelem	0	0	72	72	93	237	144	93	237
	Onvédelmi technikák			72			72	72		72
	Közelharc alaptechnikák				72		72		72	72
	Személyvédelem					35			35	35
	Magánrendészet rendszere					27			27	27
	Intézkedéstaktika					31	31		31	31
	Lövészet	0	0	72	36	0	108	72	36	108
	A lőfegyverek fajtái, működési elvei			8			8	8		8
	A légfegyverek csoportosítása, működési elvei			6			6	6		6
	Tanulási terület összórárszáma	0	0	180	180	155	592	391	155	546
Magánbiztonság és vagyonvédelem	Személy- és vagyonvédelem	0	0	0	72	62	134	72	62	134
	A civil vagyonvédelem alapjai				8		8		8	8
	A személy- és vagyonvédelmi tevékenységek				64		64		64	64
	Magánrendészet rendszere					38			38	38
	Magánnyomozás					24	16	24	16	40
	Közösségi vagyonvédelem	0	0	0	0	31	31	0	31	31
	A közterület felügyelet fogalma					5	5		5	5

	A közterület felügyelő jogállása és feladatai					10	10		10	10
	Egyéb civil rendészeti tevékenységek					16	16		16	16
	Polgárőrség alapjai	0	0	36	0	0		36		36
	Egyetemi polgárőrség			36				36		36
	Tanulási terület összóraszám	0	0	36	72	93		36	72	93
	Szabadsáv					62				
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	35	35			70		

OKLEVELES KÖZSZOLGÁLATI TECHNIKUS HELYI TANTERV (2025.-től)

1. A táblázatban foglalt alap (előírt) óraszámok megfelelnek a Közszolgálati technikus szakma Rendészeti technikus szakmairányára készült Képzési és Kimeneti Követelmények előírásainak.
2. A piros betűszínnel rögzített tartalom a Nemzeti Közszolgálati Egyetem kredit elismeréshez előírt szakmai követelménye.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámát évfolyamonként a Rendészeti technikus szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszám	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszám
Évfolyam összes óraszám		252	324	504	504	806	2390	1147	1007	2154
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Alláskeresés	5					5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5					5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5					5	5		5
	Munkanélküliség	3					3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések					11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél					20	20		20	20
	„Small talk” - általános társalgás					11	11		11	11
	Állásinterjú					20	20		20	20
Rendészeti és közszolgálati alapképzés	Közszolgálati alapismeretek	72	54	0	0	0	126	126	0	126
	A magyar államszervezet és a közszolgálat rendszere	36					36	36		36
	A rendvédelem története, szervei és feladatrendszere	36					36	36		36
	Jogi alapismeretek		22				22	22		22
	Az állam és jog alapvető összefüggései		2				2	2		2
	Általános szolgálati ismeretek		30				30	30		30
	Kommunikáció	36	72	0	0	0	108	108	0	108
	Szókincsfejlesztés	4					4	4		4
	Beszédtechnikai gyakorlatok	4					4	4		4
	Nyelvművelés, nyelvhelyesség	4					4	4		4
	Helyesírási készség fejlesztése	8					8	8		8
	Személyiségfejlesztés, önismeret fejlesztő kommunikációs gyakorlatok		16				16	16		16
	A tudomány fogalma, a tudományos gondolkodás jellemzői. Kutatásmódszertani alapok.	8					8	8		8
	A megjelenés, mint az önkifejezés eszköze		8				8	8		8
	A nyelvi agresszió kezelési formái		4				4	4		4
	Stresszkezelés, ventilláció		8				8	8		8
	Együttműködési elvek, udvariassági szabályok		6				6	6		6
	Személyközi kommunikáció		6				6	6		6
	Kommunikáció konfliktushelyzetben		4				4	4		4

	Metakommunikáció, testbeszéd a kommunikációban		4				4	4		4
	Fogyatékkal élőkkel való kommunikáció		4				4	4		4
	A humán- és magatartástudományok szerepe a rendészeti és magánbiztonsági munkában.	8					8	8		8
	Kommunikáció korlátozott nyelvi kód esetében		4				4	4		4
	Kommunikáció az áldozatokkal		2				2	2		2
	Kommunikáció a munkahelyen		2				2	2		2
	Jelenlét a közösségi médiában		2				2	2		2
	Tájékozódás a hírek, álhírek világában		2				2	2		2
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	0	72	54	0	0	126	72	54	126
	A pszichológia alapfogalmai		4				4	4		4
	Személyiségfejlődés		8				8	8		8
	Kommunikáció különböző személyiségtípusú emberekkel		8				8	8		8
	Szociológiai ismeretek		8				8	8		8
	Szociálpszichológiai alapismeretek.		7				7	7		7
	Önismeret, pályaszocializáció, szakmai identitás, rendészeti alapkompenciák, work-life balance			9					9	9
	Társadalomismeret, társadalmi diverzitás, sztereotípiák, előítéletek. Társadalmi kommunikáció. Az érzelmi intelligencia és az empátia fejlesztési lehetőségei.			9					9	9
	Társadalmi (szubjektív és objektív) biztonság megteremtésének szereplői, módszerek			9					9	9
	A magánbiztonsági szektor szereplőinek társadalmi küldetése, szerepvállalása, valamint megítélése a társadalom szemszögéből			9					9	9
	Az egyén helye és szerepe a társadalomban. Személyiségpszichológiai és fejlődéslélektani alapismeretek. Az egyén fejlődését meghatározó tényezők.			10					10	10
	Az egyén a csoportban: a csoport fejlődésének szakaszai, csoportdinamika, engedelmesség és együttműködés, csoportnyomás, befolyásolhatóság. Szociálpszichológiai alapismeretek. Szemléletformáló programok a társadalmi sérülékeny csoportok megismerése érdekében.			8					8	8
	Előítélet, attitűd, multikulturális ismeretek.		6				6	6		6
	Antiszociális magatartás, deviancia		7				7	7		7
	Asszertív és agresszív magatartásformák		4				4	4		4
	A kriminológia és a bűnözés, a kriminális személyiség.		16				16	16		16
	Aldozattan		4				4	4		4
	Speciális testnevelés és önvédelem	126	126	0	0	0	252	126	126	252
	Fizikai állóképesség fejlesztés	36	36				72	36	36	72
	Alaki szabályok	36	18				54	36	18	54
	Önvédelem	54	72				126	54	72	126
	Tanulási terület összórárszáma	252	324	54	0	62	692	126	0	692
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	0	0	162	0	155	317	162	155	317

Közszolgálat és rendvédelem

A Rendőrség szervezeti felépítése és szolgálati tagozódása					18	18		18	18
Együttműködések és kivizsgálások rendszere			56				56		
A határrendészeti és közlekedési szolgálati ág					55	55		55	55
Kriminálisztika					16	16		16	16
Iparbiztonság és katasztrófavédelmi alapismeretek					18	18		18	18
Tűzoltó és tűz megelőzési ismeretek					18	18		18	18
Büntetés-végrehajtási alapismeretek					12	12		12	12
Tűzvédelmi és egészségügyi alapok					18	18		18	18
Munkavédelem a magánbiztonságban			42				42		42
Létesítmények és rendezvények biztonsága			64				64		64
Szolgálati ismeretek	0	0	0	0	124	124	0	124	124
Rendőri szolgálati ismeretek					30	30		30	30
Rendőri intézkedések					70	70		70	70
Kényszerítő eszközök					18	18		18	18
Rendvédelmi etika, a Rendőri Hivatal Etikai Kódexe					6	6		6	6
Jogi ismeretek - Rendészeti technikus	0	0	0	144	0	144	0	144	144
Polgári jogi ismeretek				4		4		4	4
Szabálysértési jogi ismeretek				85		85		85	85
Büntetőjog általános rész				24		24		24	24
Büntetőjog különös rész				23		23		23	23
Büntetőeljárás-jog				8		8		8	8
Közigazgatási ismeretek - Rendészeti technikus	0	0	0	72	62	134	72	62	134
Közigazgatási alapismeretek					12	12		12	12
A központi államigazgatási szervek					12	12		12	12
A települési önkormányzatok					12	12		12	12
A közigazgatási hatósági eljárás					26	26		26	26
Speciális területek és létesítmények				72		72	72		72
Tanulási terület összórászáma	0	0	162	216	341	480	0	480	480
Szakmai kommunikáció	0	0	0	0	62	62	0	62	62
A hivatalos kommunikáció műfaja					10	10		10	10
Ügyfélszolgálati kommunikáció, panaszkezelés					4	4		4	4
Utasítások, feladatok megfogalmazása, fogadása					4	4		4	4
A kommunikáció szerepe a Rendőrség munkájában. A rendőri intézkedések kommunikációja					9	9		9	9
A lélektan jelentősége a rendőri munkában					7	7		7	7
Tömegkezeléssel kapcsolatos ismeretek					4	4		4	4
Személyek meg- és kihallgatása					5	5		5	5
Jelentés, beszámoló, jegyzőkönyv készítése					7	7		7	7
A lakosság írásbeli és szóbeli tájékoztatása					5	5		5	5
Adatvédelem, irat- és ügykezelés					7	7		7	7
Digitális kommunikáció és gépirás	0	0	72	36	31	139	108	31	139
Rendvédelmi informatikai alapismeretek					3	5		5	5
Rendvédelmi híradástechnikai alapismeretek					6	12		12	12

Kommunikáció a közszolgálatban

Speciális testnevelés	A gépelés és szövegformázás alaptjai					2	2		2	2
	Hivatalos iratok szerkesztése					2	2		2	2
	E-kommunikáció					2	2		2	2
	Hangrögzítés					2	2		2	2
	Kamerák felvételeinek értelmezése					2	2		2	2
	Mobilkommunikáció a hivatalos érintkezésben					2	2		2	2
	Online ügyintézés					2	2		2	2
	Gépirás gyakorlat			72	36	8	180	108	8	116
	Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Rendőri intézkedéseknél használt udvariassági formulák					5	5		5	5
	Felvilágosítás, segítségnyújtás, útbaigazítás					12	12		12	12
	Rendőri utasítások, kérések					8	8		8	8
	Okmányellenőrzés					12	12		12	12
	Személy- és tárgyleírás					10	10		10	10
	Álláshirdetés, önéletrajz, állásinterjú					15	15		15	15
	Tanulási terület összórászáma	0	0	72	36	155	335	180	155	335
	Erő és állóképesség fejlesztés	0	0	36	72	62	170	108	62	170
	Fizikai állóképesség fejlesztés			36	72		144	108		108
	Fizikai felmérés végrehajtására felkészítés					62	62		62	62
	Önvédelem	0	0	72	72	93	237	144	93	237
Magánbiztonság és vagyonvédelem	Önvédelmi technikák			72			72	72		72
	Közelharc alapttechnikák				72		72		72	72
	Személyvédelem					35			35	35
	Magánrendészet rendszere					27			27	27
	Intézkedéstaktika					31	31		31	31
	Lövészet	0	0	72	36	0	108	72	36	108
	A lőfegyverek fajtái, működési elvei			8			8	8		8
	A légfegyverek csoportosítása, működési elvei			6			6	6		6
	Lőelmélet, ballisztika			10			10	10		10
	Célzás, lehetséges célzási hibák			2			2	2		2
	A pontos lövés feltételei, befolyásoló tényezők, az irányzék beállítása			3			3	3		3
	Biztonsági és módszertani szabályok			4			4	4		4
Magánbiztonság és vagyonvédelem	Vezényszavak és utasítások lögyakorlaton			4			4	4		4
	A fegyver ellenőrzése			1			1	1		1
	Gyakorlati löelőképzítő foglalkozás légfegyverrel			22	18		40	22	18	40
	Lögyakorlat			22	18		40	22	18	40
	Tanulási terület összórászáma	0	0	180	180	155	592	391	155	546
	Személy- és vagyonvédelem	0	0	0	72	62	134	72	62	134
	A civil vagyonvédelem alapjai				8		8		8	8
	A személy- és vagyonvédelmi tevékenységek				64		64		64	64
	Magánrendészet rendszere					38			38	38
	Magánnyomozás					24	16	24	16	40
	Közösségi vagyonvédelem	0	0	0	0	31	31	0	31	31
	A közterület felügyelet fogalma					5	5		5	5
	A közterület felügyelő jogállása és feladatai					10	10		10	10

	Egyéb civil rendészeti tevékenységek					16	16		16	16
	Polgárőrség alapjai	0	0	36	0	0		36		36
	Egyetemi polgárőrség			36				36		36
	Tanulási terület összórása	0	0	36	72	93		36	72	93
	Szabadsáv					62				
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	35	35			70		

ÁGAZATI ALAPKÉPZÉS

A TANULÁSI TERÜLETEK RÉSZLETESSZAKMAI TARTALMA

MUNKAVÁLLALÓI ISMERETEK MEGNEVEZÉSŰ TANULÁSI TERÜLET

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám: 18 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója:

A Munkavállalói ismeretek tanulási terület elsajátításával a tanuló önismeretet szerez, meghatározza a céljait. Megismerkedik környezete munkaerőpiaci helyzetével. Megtanulja, milyen foglalkoztatási formában tud majd elhelyezkedni munkavállalóként. Megismeri, hogy tanulói jogviszonyában is foglalkoztatható szakképzési munkaviszony keretében. Megtanulja az ehhez a jogviszonyhoz kapcsolódó jogait és kötelezettségeit. A tanuló megismeri a munkavállaláshoz, a munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismereteket, amelyeket a gyakorlati, mindennapi tevékenysége során alkalmazni tud.

Munkavállalói ismeretek tantárgy

18 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A tanuló általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, a munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások: —

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Megfogalmazza saját karriercéljait.	Ismeri saját személyisége jellemvonásait, annak pozitívumait.	Teljesen önállóan	Önismerete alapján törekszik céljai reális megfogalmazására. Megjelenésében igényes,	
Szakképzési munkaviszonyt létes	Ismeri a munkaszerződés tartalmi és formai követelményeit.	Instrukció alapján részben önállóan	viselkedésében visszafogott. Elkötelezett a	

Felismeri, megnevezi és leírja az álláskeresés módszereit.	Ismeri a formális és informális álláskeresési technikákat.	Teljesen önállóan	szabályos foglalkoztatás mellett. Törekszik a saját munkabérét érintő változások nyomon követésére.	Internetes álláskeresési portálokon információkat keres, rendszerez.
--	--	-------------------	---	--

A tantárgy témakörei

Álláskeresés:

Karrierlehetőségek feltérképezése: önismeret, reális célkitűzések, helyi munkaerőpiac ismerete, mobilitás szerepe, szakképzések szerepe, képzési támogatások (ösztöndíjak rendszere) ismerete
 Álláskeresési módszerek: újsághirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok, kapcsolati hálózat fontossága

Munkajogi alapismeretek:

Foglalkoztatási formák: munkaviszony, megbízási jogviszony, vállalkozási jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony
 A tanulót érintő szakképzési munkaviszony lényege, jelentősége
 Atipikus munkavégzési formák a munka törvénykönyve szerint: távmunka, bedolgozói munkaviszony, munkaerő-kölcsönzés, egyszerűsített foglalkoztatás (mezőgazdasági, turisztikai időnymunka és alkalmi munka)
 Speciális jogviszonyok: önfoglalkoztatás, iskolaszövetkezet keretében végzett diákmunka, önkéntes munka

Munkaviszony létesítése:

Felek a munkajogviszonyban. A munkaviszony alanyai
 A munkaviszony létesítése. A munkaszerződés. A munkaszerződés tartalma.
 A munkaviszony kezdete létrejötte, fajtái. Próbaidő
 A munkavállaló és munkáltató alapvető kötelezettségei
 A munkaszerződés módosítása
 Munkaviszony megszűnése, megszüntetése
 Munkaidő és pihenőidő
 A munka díjazása (minimálbér, garantált bérminimum)

Munkanélküliség:

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat (NFSZ). Álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel
 Az álláskeresési ellátások fajtái
 Álláskeresők számára nyújtandó támogatások (vállalkozóvá válás, közfoglalkoztatás, képzések, utazásiköltség-támogatások)
 Szolgáltatások álláskeresőknek (munkaerő-közvetítés, tanácsadás)
 Európai Foglalkoztatási Szolgálat (EURES)

MUNKAVÁLLALÓI IDEGEN NYELV MEGNEVEZÉSŰ TANULÁSI TERÜLET (TECHNIKUS SZAKMÁK ESETÉN)

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám: 62 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója:

Állások megpályázása idegen nyelven. Önéletrajz és motivációs levél megfogalmazása, az állásinterjú során hatékony idegen nyelvű kommunikáció.

Munkavállalói idegen nyelv tantárgy

62 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A tantárgy tanításának célja, hogy a tanulók idegen nyelven is képesek legyenek álláshirdetésre jelentkezni, ismerjék az álláskeresés lépéseit, hatékonyan és eredményesen meg tudják valósítani a kommunikációs célokat egy állásinterjú során. Megértsék a munkájukhoz kapcsolódó idegen nyelvű álláshirdetéseket, képesek legyenek a munkavállaláshoz kapcsolódóan egyszerű formanyomtatványokat kitölteni, önéletrajzot írni és motivációs levelet a formai és tartalmi követelményeknek megfelelően megfogalmazni, megértsék egy munkaszerződés alapvető idegen nyelvi fordulatait, kifejezéseit. Az állásinterjú során legyenek képesek idegen nyelven, személyes és szakmai vonatkozást is beleértve bemutatkozni. Az állásinterjú bevezető részében, az általános társalgás során feltett kérdéseket meg tudják válaszolni. Az interjú során tudjanak szándékaikról, elképzeléseikről, jövőbeli terveikről beszélni. Ki tudják fejezni erősségeiket, gyengeségeiket. Rendelkezzenek megfelelő szókincssel ahhoz, hogy tanulmányaikról és munkatapasztalatukról be tudjanak számolni. Megértsék az adott cég/vállalat honlapján közzétett információkat, és ezzel kapcsolatosan kérdéseket, véleményt tudjanak formálni. A tantárgy az utolsó évfolyamon kerül oktatásra, így épít a tanulók közismereti tantárgyak keretében elsajátított idegennyelv-tudására, alapvető mondatszerkesztési ismereteikre, valamint a főbb igeidők ismeretére. A tantárgy tanulása során a tanuló ezen ismereteit aktiválja és a munkavállalói szókincset is alkalmazva gyakorolja.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások:

A tantárgy tanítása idegen nyelven zajlik, ezért az oktatónak rendelkeznie kell az adott idegen nyelvből nyelvtanári végzettséggel.

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: Idegen nyelvek

A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Internetes álláskereső oldalakon és egyéb fórumokon (újsághirdetések, szaklapok, szakmai kiadványok stb.) álláshirdetéseket keres. Az álláskereséshez használja a kapcsolati tőkéjét.	Ismeri az álláskeresést segítő fórumokat, álláshirdetéseket tartalmazó forrásokat, állásokat hirdető vagy álláskeresésben segítő szervezeteket, munkaközvetítő ügynökségeket.	Teljesen önállóan	Törekszik kompetenciáinak reális megfogalmazására, erősségeinek hangsúlyozására idegen nyelven. Nyitott szakmai és személyes kompetenciáinak fejlesztésére. Törekszik receptív és produktív készségeit idegen nyelven fejleszteni (olvasott és hallott szöveg értése, íráskészség, valamint beszédprodukció). Szakmája iránt elkötelezett. Megjelenése visszafogott, helyzethez illő. Viselkedésében törekszik az adott helyzetnek megfelelni.	Hatékonyan tudja álláskereséshez használni az internetes böngészőket és álláskereső portálokat, és ezek segítségével képes szakmájának, végzettségének, képességeinek megfelelően álláshirdetéseket kiválasztani.
A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő önéletrajzot fogalmaz.	Ismeri az önéletrajz típusait, azok tartalmi és formai követelményeit.	Teljesen önállóan		Ki tud tölteni önéletrajz sablonokat, pl. Europass CV sablon vagy szövegszerkesztő program segítségével létre tud hozni az adott önéletrajztípusoknak megfelelő dokumentumot.
A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő motivációs levelet ír, melyet a megpályázandó állás sajátosságaihoz igazít.	Ismeri a motivációs levél tartalmi és formai követelményét, felépítését, valamint tipikus szófordulatait az adott idegen nyelven.	Teljesen önállóan		Szövegszerkesztő program segítségével meg tud írni egy önéletrajzot, figyelembe véve a formai szabályokat.
Kitölti és a munkaadóhoz eljuttatja a szükséges nyomtatványokat és dokumentumokat az álláskeresés folyamatának figyelembevételével.	Ismeri az álláskeresés folyamatát	Teljesen önállóan		Digitális formanyomtatványok kitöltése, szövegek formai követelményeknek megfelelő létrehozása, e-mailek küldése és fogadása, csatolmányok letöltése és hozzáadása.

Felkészül az állásinterjúra a megpályázni kívánt állásnak megfelelően, a céljait szem előtt tartva kommunikál az interjú során.	Ismeri az állásinterjú menetét, tisztában van a lehetséges kérdésekkel. Az adott szituáció megvalósításához megfelelő szókinccsel és nyelvtani tudással rendelkezik.	Teljesen önállóan		A megpályázni kívánt állással kapcsolatban képes az internetről információt szerezni.
Az állásinterjún, az állásinterjúra érkezéskor vagy a kapcsolódó telefonbeszélgetések során csevegést (small talk) kezdeményez, a társalgást fenntartja és befejezi. A kérdésekre megfelelő válaszokat ad.	Tisztában van a legáltalánosabb csevegési témák szókinccsével, amelyek az interjú során, az interjút megelőző és esetlegesen követő telefonbeszélgetés során vagy az állásinterjúra megérkezéskor felmerülhetnek.	Teljesen önállóan		
Az állásinterjúhoz kapcsolódóan telefonbeszélgetést folytat, időpontot egyeztet, tényeket tisztáz.	Tisztában van a telefonbeszélgetés szabályaival és általános nyelvi fordulataival.	Teljesen önállóan		
A munkaszerződések, munkaköri leírások szókinccsét munkájára vonatkozóan alapvetően megérti.	Ismeri a munkaszerződés főbb elemeit, leggyakoribb idegen nyelvű kifejezéseit. A munkaszerződések, munkaköri leírások szókinccsét értelmezni tudja.	Teljesen önállóan		

A tantárgy témakörei

Az álláskeresés lépései, álláshirdetések:

A tanuló megismeri az álláskeresés lépéseit, és megtanulja az ahhoz kapcsolódó szókinccset idegen nyelven (végzettségek, egyéb képzettségek, megkövetelt tulajdonságok, szakmai gyakorlat stb.). Képessé válik a szakmájához kapcsolódó álláshirdetések megértésére, és fel tudja ismerni, hogy saját végzettsége, képzettsége, képességei mennyire felelnek meg az álláshirdetés követelményeinek. Az álláshirdetésnek és szakmájának megfelelően begyakorolja az egyszerűbb, álláskereséssel kapcsolatos űrlapok helyes kitöltését. Az álláshirdetések és az űrlapok

szövegének olvasása során a receptív kompetencia fejlesztése történik (olvasott szöveg értése), az űrlapkitöltés során pedig produktív kompetenciákat fejlesztünk (írás-készség).

Önéletrajz és motivációs levél:

A tanuló megtanulja az önéletrajzok típusait, azok tartalmi és formai követelményeit, tipikus szófordulatait. Képesé válik saját maga is a nyelvi szintjének megfelelő helyességgel és igényességgel, önállóan megfogalmazni önéletrajzát. Megismeri az állás megpályázásához használt hivatalos levél tartami és formai követelményeit. Begyakorolja a gyakran használt tipikus szófordulatokat, szakmájában használt gyakori kifejezéseket, valamint a szakmája gyakorlásához szükséges kulcsfontosságú kompetenciák kifejezéseit idegen nyelven. Az álláshirdetések alapján begyakorolja, hogyan lehet az adott hirdetéshez igazítani levelének tartalmát.

„Small talk” – általános társalgás:

A small talk elengedhetetlen része minden beszélgetésnek, így az állásinterjúnak is. Segíti a beszélgetésben részt vevőket ráhangolódni a tényleges beszélgetésre, megtöri a kínos csendet, oldja a feszültséget, segít a beszélgetés gördülékeny menetének fenntartásában és a beszélgetés lezárásában. Fontos, hogy a small talk során érintett témák semlegesek legyenek a beszélgetőpartnerek számára, és az adott szituációhoz, fizikai környezethez passzoljanak. Ilyen tipikus témák lehetnek pl. időjárás, közlekedés (odajutás, parkolás, épületen belüli tájékozódás), étkezési lehetőségek (cégnél, környéken), család, hobbi, szabadidő (szórakozás, sport). A tanulók begyakorolják a kérdésfeltevést és a beszélgetésben való aktív részvétel szabályait, fordulatait. Az állásinterjút megelőzően gyakran telefonos egyeztetésre is sor kerül, ezért a tanulónak fontos a telefonbeszélgetések szabályait és fordulatait is megismernie, elsajátítania. A témakör során elsősorban a tanulók produktív kompetenciája fejlődik (beszédkészség), de a témához kapcsolódó internetes videók és egyéb hanganyagok hallgatása során receptív készségeik is fejlődnek (hallás utáni értés).

Állásinterjú:

A témakör végére a tanuló képes viszonylagos folyékonyssággal, hatékony kommunikációt folytatni az állásinterjú során. Be tud mutatkozni szakmai vonatkozással is. Elsajátítja azt a szakmai jellegű szókinccset, amely alkalmassá teszi arra, hogy a munkalehetőségekről, munkakörülményekről tájékozódjon. Ki tudja emelni erősségeit, és kérdéseket tud feltenni a betölteni kívánt munkakörrel kapcsolatosan. A témakör tanulása során elsajátítja a közvetlenül a szakmájára vonatkozó, gyakran használt kifejezéseket. A témakör tanítása során az állásinterjú lefolytatásán kívül fontos, hogy a tanuló ismerje a munkaszerződés azon szakkifejezéseit, részeit is, amelyek szakmájához kötődhetnek. A munkaszerződések kulcskifejezéseinek elsajátítása és fordítása révén alkalmas lesz arra, hogy a leendő saját munkaszerződését, illetve munkaköri leírását lefordítsa és értelmezze. A témakör során elsősorban a tanuló produktív kompetenciája fejlődik (beszédkészség), de a témához kapcsolódó videók és egyéb hanganyagok hallgatása során a receptív készségek is fejlődnek (hallás utáni értés), valamint a munkaszerződés-minták szövegének olvasása során az olvasott szövegértés is fejleszthető.

RENDESZET ÉS KÖZSZOLGÁLAT ALAPOZÓ KÉPZÉS MEGNEVEZÉSŰ TANULÁSI TERÜLET

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám: 558 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója:

A tanuló megismeri a közsolgálat főbb ágait, területeit (közigazgatás, rendvédelem, honvédelem), azok jogi szabályozóit és az államszervezetben elfoglalt helyüket. Kapott feladatainak végrehajtása során a hierarchikus szervezetekben elvárható módon képes együttműködni a szervezet tagjaival. Megismerve az együttélés szabályozóit, felismeri a normatív szabályokat, alapszinten átlátja hierarchikus rendszerüket és elkötelezi magát a szabályok betartására és betartatására. A közsolgálati szervezetnek az állampolgárokat közvetlenül érintő közhatalmi feladatellátása során alap- és konfliktushelyzetben, a tanult szociológiai és pszichológiai ismeretek alkalmazásával írásban és szóban kommunikál. Metakommunikációját és testbeszédét verbális kommunikációjához tudatosan igazítja. Előnyben részesíti az asszertív kommunikációt az agresszív, deviáns, antiszociális magatartásformákat tanúsító személyekkel szemben. Vezényszóra különböző alaki mozgásformákat hajt végre egyénileg és kötelékben. Tudatosan tervezi fizikai állóképességének fejlesztését. A megismert önvédelmi fogásokkal megvédi saját testi épségét.

Közsolgálati alapismeretek tantárgy

126 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A tanuló ismerje meg Magyarország államszervezetét és a közsolgálat rendszerét, a rendvédelmi szervek történetének legfontosabb eseményeit. A tanuló ismerje meg a rendőrség feladatát, működését, szervezeti felépítését, az alapvizsgálathoz szükséges általános szolgálati és jogi alapismereteket.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások:

Állami felsőfokú végzettség vagy rendvédelmi szakmai felsőfokú végzettség

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
-----------------------	-----------	---------------------------------	-----------------------------------	--

Összehasonlítja a közszolgálat főbb ágait azok jogi szabályozói és az állam-szervezetben	Alapszinten ismeri Magyarország államszervezetét, a főbb államhatalmi ágakat. Ismeri a főbb	Teljesen önállóan	A rendelkezésre álló információk alapján az optimális döntést hozza meg.	
elfoglalt helyük alapján.	állami feladatokat. Alapszinten ismeri a jog alapfogalmait (jogi norma, jogszabály, jogforrás, jogszabályi hierarchia, jogalkotás) és az alkotmányos alapelveket. Azonosítja az egyes rendvédelmi szerveket és főbb feladataikat, valamint ismeri a rendvédelem főbb történelmi szakaszait. Ismeri a közszolgálat főbb jogi szabályozóit.			
Kapott feladatainak végrehajtása során, a hierarchikus szervezetekre jellemző alá-fölérendeltségi szabályok szerint működik együtt a szervezet tagjaival.	Ismeri a hierarchia fogalmát, céljait. Átlátja a hierarchikus szervezetek jellemző felépítését, a szolgálati érintkezés és a szolgálati út lényegi jellemzőit. Tisztában van az állam, mint foglalkoztató szolgálatellátásra vonatkozó speciális elvárásaival (szolgálati kötelezettségek, korlátozott jogok). Alkalmazói szinten ismeri az udvariassági szabályokat.	Teljesen önállóan	Kész az együttműködésre munkatársaival, más állami szervekkel.	

A tantárgy témakörei

A magyar államszervezet és a közszolgálat rendszere:

Az állam fogalma, kialakulása, rendeltetése

Magyarország államszervezete:

- A törvényhozás szerve
- Államfő
- Végrehajtás szervei

– Igazságszolgáltatás szervei

– Az állami vád és törvényesség szervei

A helyi közügyek ellátására létesített szervek alapvető ismerete és főbb feladatai

Alapvető emberi és személyiségjogok

A rendvédelmi szervek helye és szerepe a társadalomban, a működésüket meghatározó jogszabályok

A rendvédelem alapfogalmai

A Magyarországon működő rendvédelmi szervek irányítása: a Belügyminisztérium

A rendvédelem története, szervei és feladatrendszere:

A magyarországi rendvédelem történetének főbb szakaszai

Az államalapítástól a török kiűzéséig

A török kiűzésétől 1848-ig

Az 1848-1849-es forradalom és szabadságharc idején

A dualizmus korában

A két világháború között

Az 1945-1989 közötti időszakban

Az egyes rendvédelmi szervek alapvető ismerete

Jogi alapismeretek:

Bevezetés a jogi ismeretekbe

Normák, értékek, erkölcsi szabályok, társadalmi szabályok, mint az emberi együttélés alapjai

A jog kialakulása, szerkezete

A jogi norma fogalma, jellemzői

A jogkövetkezmény fajtái: joghatás, szankció

A jogalkotás jellemzői, fajtái, szervei, szakaszai, folyamata

A jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök

A jogszabályok érvényessége és hatálya

A jogalkalmazás fogalma, szakaszai, fajtái

Az alkotmányjog alapfogalmai

Az alkotmányosság fogalma és követelményei

Magyarország Alaptörvényének célja, szerkezete, alapelvei

A nemzetközi jog fogalma, alapelvei, szerepe

A diplomáciai mentesség fogalma, a diplomáciai és személyes mentességet élvező személyekre vonatkozó nemzetközi jogi rendelkezések

Magyarország és az Európai Unió

A humanitárius jog alapvető rendelkezései

A Munkavédelmi törvény alapvető szabályai

Az állam és a jog alapvető összefüggései: (NKE témakör) 2 óra

Állam keletkezési elméletek Az állam sajátosságai, funkciói.
az állam és a jog alapvető összefüggései
(államkeletkezési elméletek, az állam sajátosságai, funkciói)

Kiegészített tananyag tartalom (forrás):

Mackó Mária-Szigeti Péter: Jog és jogállam. Rejtjel, Budapest, 2004. (II. fejezet)

Simon Károly László (szerk.): Jogi alapismeretek. Dialóg Campus, Budapest, 2018. (1-2. fejezet)

Bódi Stefánia-Kádár Pál-Petruska Ferenc: Jogi alapismeretek honvéd tisztjelölteknek. NKE, Budapest, 2014. (2. fejezet)

[https://nkerepo.uni-](https://nkerepo.uni-nke.hu/xmlui/bitstream/handle/123456789/10406/Teljes%20sz%F6veg!?sequence=3)

[nke.hu/xmlui/bitstream/handle/123456789/10406/Teljes%20sz%F6veg!?sequence=3](https://nkerepo.uni-nke.hu/xmlui/bitstream/handle/123456789/10406/Teljes%20sz%F6veg!?sequence=3)

Általános szolgálati ismeretek:

A szolgálati viszony tartalma

Egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság vizsgálatára vonatkozó rendelkezések

Beosztási, rendfokozati előmeneteli rendszer

A rendvédelmi szerv tagját megillető jogosultságok és elvárások

Szolgálati előljáró, alárendelt, feljebbvaló fogalma

A rendőr magatartására vonatkozó általános szabályok: magatartási szabályok
szolgálatban, szolgálaton kívül

A szolgálat ellátására vonatkozó általános rendelkezések

Parancs, utasítás, szolgálati út, szolgálati érintkezés, jelentési kötelezettség

Közösségi médiában történő megjelenés szabályai

A rendőr kötelezettségei, jogai és azok korlátozása. Parancs, utasítás, végrehajtásának
rendje, hivatásos állomány kötelezettségei, általános, korlátozott, speciális jogok

Kommunikáció tantárgy

108 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A kommunikációs gyakorlatok tantárgy fő célja, hogy a tanuló nyelvi alapkompétenciái és önismerete fejlődjön. Képes legyen az alapvető nyelvhelyességi és helyesírási szabályok alkalmazására. Munkája során szóban és írásban képes legyen választékos, igényes és érthető módon megnyilvánulni. Tudjon adekvát módon viselkedni a megnyilvánulás helyzetével.

A kommunikációs ismeretek tantárgy tanulásának célja képessé tenni a tanulót, hogy tudatosan, udvariasan, de határozottan reagáljon különböző kommunikációs helyzetekben. A tanuló kapjon használható ismereteket olyan kommunikációs feladatok megoldására, amelyek eltérnek a hétköznapi szituációs helyzetektől, legyen az a jövőbeli munkahelyi környezet vagy olyan személyekkel, embercsoportokkal való kommunikáció, akik valamely okból fokozott érzelmi állapotba kerültek vagy kommunikációs problémákkal küzdenek, és ezáltal az átlagosnál magasabb szintű empátiát igényel a velük való kapcsolattartás.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások:

Magyar nyelv és irodalom vagy kommunikáció szakos középiskolai tanár

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak:

Magyar nyelv és irodalom 9. osztály - Beszédképzés, kommunikációs ismeretek, viselkedéskultúra, Bevezetés az élő szóbeli megnyilatkozás világába, Kommunikáció, tömegkommunikáció, A szöveg, Helyesírási ismeretek

A képzés órakeretének legalább 20%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Használat közben alkalmazza a tanult nyelvhelyességi szabályokat.	Ismeri a helyesírás alapelveit és szabályait.	Teljesen önállóan	Törekszik a rendezett írásképre, és normakövető magatartást tanúsít szóbeli és írásbeli megnyilvánulásai alkalmával egyaránt.	Alkalmazói szinten használja a helyesírás ellenőrző programot. Szükség szerint használja az on-line egynyelvű szótárakat.
Az állampolgárokkal való kommunikációja során az alapvető illemszabályok előírásai szerint viselkedik.	Ismeri az alapvető udvariassági szabályokat, a protokoll elvárásait.	Teljesen önállóan	Alkalmazkodik a folyamatosan változó feladatokhoz. Fellépése határozott és magabiztos.	
Alkalmazza a gyakorlatban a szóbeli és írásbeli kommunikáció eszköztárának lehetőségeit.	Ismeri a közszolgálati munka során előforduló kommunikációs helyzetek során elvárható szókincs elemeit.	Teljesen önállóan		
A helyzetnek megfelelően érthetően fejezi ki magát szóban és írásban.	Birtokában van a szakmai kommunikációs helyzetek megoldásához szükséges általános és szakmai szókincsnek.	Teljesen önállóan		
Mások kommunikációját megfelelő módon értelmezi.	Ismeri a különböző érzelmi állapotban levő emberekkel történő kommunikációs technikákat, a nyelvi agresszió esetén alkalmazható kommunikációs eszközöket	Teljesen önállóan		

Nehéz, megterhelő, stresszes vagy éppen egyhangú helyzetében is képes teljesítőképességét megőrizni, fenntartani.	Ismeri a hatékony stresszkezelési technikákat.	Teljesen önállóan		
---	--	-------------------	--	--

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Feladata elvégzése érdekében együttműködik társaival. Másokkal való együttműködése közben betartja az udvariassági szabályokat, és így hatékonyan kommunikál.	Ismeri az együttműködési elveket, udvariassági szabályokat.	Teljesen önállóan	Törekszik az udvariassági szabályok betartására. Közös feladatvégrehajtás során kiemelt figyelmet fordít társaira. Tudatosan reagál különböző kommunikációs helyzetekre. Empátiával és előítéletektől mentesen közelít az eltérő helyzetű, személyiség-típusú vagy érzelmi állapotú emberekhez, tudatosan választva	
Kommunikációját a különböző személyiség-típusú emberekhez igazítja.	Rendelkezik alapvető személyiség-típológiai ismeretekkel. Ismeri az egyes személyiség-típusokat.	Teljesen önállóan		
Felismerni és megérteni saját és a másik személy érzelmi állapotát, valamint az abból adódó viselkedések közötti összefüggéseket	Ismeri az indulatkezelési technikákat.	Teljesen önállóan		
Felismerni a konfliktushelyzetet, és kiválasztja a megfelelő konfliktuskezelési módszert.	Ismeri a konfliktuskezelési módokat.	Irányítással	az adekvát és hatékony kommunikációs stratégiát. Odafigyel saját indulataira, és	

Tudatosan alkalmazza a testbeszéd, térközszabályozás és arcjáték lehetőségeit hétköznapi kommunikációs helyzetekben.	Ismeri a metakommunikáció nemverbális elemeit, azok összefüggéseit a verbális kommunikációval.	Teljesen önállóan	törekszik uralkodni azokon.	
Kommunikációját más kultúrájú vagy nehéz helyzetben levő embertársaihoz igazítja.	Birtokában van alapvető szociológiai, pszichológiai ismereteknek fogyatékkal élő vagy korlátozott nyelvi kóddal rendelkező személyekkel kapcsolatban.	Teljesen önállóan		Technológiai segítségével végzett interakció: fordítóprogramok ismerete
Eligazodik a hírek és hírek világában, miközben hatékony és gyors információkeresést hajt végre informatikai eszközökkel.		Teljesen önállóan		Böngészés, keresés, információ szűrés: a digitáliskultúra és az önálló tanulás fejlesztése a forráskritikus önálló adatgyűjtési technikák elsajátítása révén.

A tantárgy témakörei:

Szókincsfejlesztés:

Meglevő aktív és passzív szókincs felidézése, majd bővítése

Tematikus szókincsfejlesztő gyakorlatok, játékok, társasjátékok

Beszédtechnikai gyakorlatok:

Alapvető nyelvhelyességi szabályok ismételése

Nyelvművelés, nyelvhelyesség:

Alapvető nyelvhelyességi szabályok ismételése

Helyesírási készség fejlesztése:

Szófaji, mondattani alapismeretek

Leggyakoribb helyesírási hibák

Helyesírási gyakorlatok az egybe-különírás, a gyakoribb tulajdonnevek gyakorlására

Helyesírás-ellenőrző program használatának lehetőségei

Személyiségfejlesztés, önismeret fejlesztő kommunikációs gyakorlatok:

Önbemutató játékok. Ön- és társértékelés

A reális önkép forrásai, jelentősége. A hiányos önismeret veszélyei
Online, ingyenes önismereti tesztek kitöltése és kiértékelése
Saját személyiségjegyek. Személyiségprofil alkotása. Erősségek és gyengeségek beazonosítása
Az önbizalom forrásai, jelentősége
Egyéni önfejlesztési tervek és célok kialakítása

A megjelenés, mint az önkifejezés eszköze:

Az öltözet, hajviselet, tetoválások, ékszerek és testékszerek fontossága

A nyelvi agresszió kezelési formái:

A verbális agresszió jelensége, fokozatai
Az erőszakmentes kommunikáció
Az én nyelv

Stresszkezelés, ventilláció:

A stressz jelensége és folyamata
A krónikus stressz hatása az emberi szervekre
Stresszkérdőívek
Munkahelyi stresszcsökkentés
Félelemkezelés, frusztrációtűrés

A tantárgy témakörei:

Együttműködési elvek, udvariassági szabályok:

Udvariassági szabályok, köszönéstípusok
Bemutatkozás
Az együttműködés fejlesztését segítő gyakorlatok

Személyközi kommunikáció:

Személyiségtipológiai ismeretek, személyiségtypusok jellemzői
Kommunikáció különböző személyiségtypusú emberekkel

Kommunikáció konfliktushelyzetben:

A konfliktus fogalma, konfliktusok okai és típusai
Kompromisszum
Helyzetnek megfelelő konfliktuskezelési módszerek

Metakommunikáció, testbeszéd a kommunikáció során:

A metakommunikáció fogalma
A nemverbális jelek fajtái: mimika, vokális kommunikáció, tekintet, mozgásos kommunikáció, testtartás, térköz
A testbeszéd, a térközsabályozás és az arcjáték szerepének ismerete, tudatos alkalmazása különféle kommunikációs helyzetekben; dekódolása a hétköznapi kommunikációs helyzetekben és a tömegkommunikációban

Fogyatékkal élőkkel való kommunikáció:

Alapvető szociológiai és pszichológiai ismeretek a fogyatékkal élőkről
Mozgássérültek, látássérültek, siketek, szellemi fogyatékosok

A fogyatékkal élők kommunikációját segítő programok

Kommunikáció korlátozott nyelvi kód esetén:

Kommunikáció más anyanyelvű turistákkal, migránsokkal, cigány etnikumhoz tartozókkal

Fordítóprogramok ismerete, hatékony használata

Kommunikáció az áldozatokkal:

Baleseti sérült, időskorú, gyermekkorú áldozatokkal való kommunikáció

Váratlan, előre nem látható helyzetek adekvát kezelése empátiával, segítőkészséggel

Kommunikáció a munkahelyen:

Kommunikációs stratégiák a munkahelyi alkalmazkodásban

Munkahelyi konfliktusok

Kollegialitás

Alá- fölérendeltségi viszonyok kommunikációs kezelése a közszolgálat világában

Jelenlét a közösségi médiában:

A nyilvánosság és a tudás új terei: közösségi média fejlődése, típusai, szabályai

A közösségi média világában való jelenlét lehetséges előnyei és hátrányai

A közösségi médiajelenlét és a közszolgálat

Milyen szabályok betartásával lehet a közösségi médiajelenlét veszélyeit csökkenteni

Tájékozódás a hírek, álhírek világában:

Az újfajta tudás és a hitelesség kérdése

A fake news terjedése

Társadalom- és emberismeret a magánbiztonságban: (NKE témakör) 8 óra

A humán- és magatartástudományok szerepe a rendészeti és magánbiztonsági munkában.

Kiegészített tananyag tartalom (forrás):

Atkinson et al: Pszichológia. Osiris, Budapest, 2005. 14. fejezet (Stressz és egészség) egészében (523-558); 15. fejezet egészében (Pszichés rendellenességek) 560- 602, 17. fejezet egészében (Társas befolyásolás) 643-683, 18. fejezet (Társas megismerés) 685-706. ISBN: 9789633897133
Christián László: A magánbiztonság elméleti alapjai Nemzeti Közszerológálati Egyetem, Budapest, 2014 2. fejezet (Dogmatikai alapfogalmak) 15-28

Haller József – Farkas Johanna (szerk.): Pszichológia a közszolgálatban I. Dialóg Campus, Budapest, 2018. (219-240). ISBN: 978-615-5889-67-7. (in Hungarian)

Oláh Attila: Bevezetés a pszichológiába. ELTE, Budapest, 2006. (477-663). ISBN: 963 9704 73 3

Társadalom- és emberismeret a magánbiztonságban: (NKE témakör) 8 óra

A tudomány fogalma, a tudományos gondolkodás jellemzői. Kutatásmódszertani alapok.

Kiegészített tananyag tartalom (forrás):

Atkinson et al: Pszichológia. Osiris, Budapest, 2005. 14. fejezet (Stressz és egészség) egészében (523-558); 15. fejezet egészében (Pszichés rendellenességek) 560- 602, 17. fejezet egészében (Társas befolyásolás) 643-683, 18. fejezet (Társas megismerés) 685-706. ISBN: 9789633897133
Christián László: A magánbiztonság elméleti alapjai Nemzeti Közszerológálati Egyetem, Budapest, 2014 2. fejezet (Dogmatikai alapfogalmak) 15-28

Haller József – Farkas Johanna (szerk.): Pszichológia a közszolgálatban I. Dialóg Campus, Budapest, 2018. (219-240). ISBN: 978-615-5889-67-7. (in Hungarian)

Oláh Attila: Bevezetés a pszichológiába. ELTE, Budapest, 2006. (477-663). ISBN: 963 9704 73 3

Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek tantárgy (NKE követelmény)

126 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A tantárgy célja olyan átfogó pszichológiai, szociológiai és kriminológiai ismeretek elsajátítása, melyek eredményeképp a tanuló képes legyen felismerni és megérteni az egyes emberi magatartásformák mögött rejlő motívumokat, és a különböző deviáns viselkedésmódok megnyilvánulásait. Ezen ismeretek birtokában más személyekkel való kapcsolattartás során, legyen képes megválasztani a legmegfelelőbb kommunikációs technikát. Ismerje fel az előítélet megnyilvánulási formáit és az előítéletes viselkedés hátterét, annak kezelési lehetőségeit. Értse meg saját és más személyek érzelmi állapotát, az abból eredő viselkedések közötti összefüggéseket.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások:

Állami felsőfokú végzettség vagy rendvédelmi szakmai felsőfokú végzettség

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 20%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Az állampolgárok kommunikációját megfelelő módon értelmezi és az intézkedési helyzetnek megfelelően fejezi ki önmagát.	Alkalmazás szintjén ismeri a kommunikáció verbális és a nonverbális eszközkészletét, jeleit.	Teljesen önállóan	Tudatos önfejlesztési igény jellemzi kommunikációját. Érzékeny a társadalmi problémák iránt, és előítéletektől mentesen reagál a különböző társadalmi rétegek, más kultúrával rendelkező	
Lélektani és társadalomismereti tudásának birtokában tudatosan alakítja kommunikációját változatos kommunikációs helyzetekben.	Ismeri a lelki jelenségeket és a társadalmi problémákat	Teljesen önállóan		

Mások kommunikációját megfelelően értelmezi, és alkalmazkodik a különböző személyiségtípussal, esetleg hibás nyelvi kóddal rendelkező emberekhez saját kommunikációs eszközeinek megválasztásával.	Ismerje a személyiségtípológiai jellemzőket.	Teljesen önállóan	csoportok megnyilvánulásaira, viselkedésére.	
Előnyben részesíti az asszertív kommunikációs eszközöket a különböző személyiségtípusú, illetve áldozattá vált emberekkel szembeni intézkedések során.	Ismeri és beazonosítja a deviancia, az antiszociális viselkedés megnyilvánulási formáit.	Teljesen önállóan		

A tantárgy témakörei

A pszichológia alapjai:

A pszichológia fogalma, területei

A lelki jelenségek

A pszichés függőség fogalma, kialakulása, jelei

Személyiségfejlődés:

A személyiség

A személyiség kialakulása, fejlődése

Személyiségtípológiák

Kommunikáció különböző személyiségtípusú emberekkel:

A személyiség és a kommunikáció összefüggései

Nyelvi és nem nyelvi jegyek tudatos kiválasztása a kommunikáció során

Szociológiai ismeretek:

A szociológiai fogalma, tárgya, területei

Jelenismeret: társadalmi sokféleség

Változások és állandóság a társadalomban

A migráció és hatásai

Társadalmi csoportok, konfliktusok

A városok és falvak szociológiai jellemzői

Globalizáció

A kisebbségek helyzete Magyarországon

Szociálpszichológiai alapismeretek:

A szociálpszichológia fogalma, tárgya, területei

A szocializáció folyamata, jellemzői

Elsődleges és másodlagos szocializáció
Szociális szerepek. Szereptanulás
Az érett személyiség kialakulása, jellemzői

Előítélet, attitűd, multikulturális ismeretek:

Az attitűd fogalma, pozitív és negatív attitűd
Sztereotípiák, előítélet
Előítéletek kialakulásának okai
Az előítéletes viselkedés 5 fokozata
A multikulturalizmus
A szegregáció

Asszertív és agresszív magatartásformák:

A magatartás fogalma
A legtipikusabb magatartásformák
Magatartási sémák: asszertív, passzív, agresszív, manipulatív
Az agresszió fogalma
Az agresszív magatartás jellemzői
Az asszertív magatartás jellemzői
Helyzetgyakorlatok

Antiszociális magatartás, deviancia:

Az antiszociális személyiség
Antiszociális magatartásformák
Szerepjáték
Helyzetgyakorlatok: az antiszociális magatartásformák kezelése az asszertív kommunikáció segítségével
A norma és a deviáns viselkedés. A deviancia fogalma, jelenségei
Deviáns viselkedésmódok (alkoholizmus, kábítószer-fogyasztás, függőség, pszichoszexuális rendellenességek, kóros elmeállapot, értelmi fogyatékoság)
Helyzetgyakorlat: kommunikáció deviáns viselkedésszerűségeket mutató személlyel

A kriminológia és a bűnözés, a kriminális személyiség:

A bűnözés szerkezete
A látens bűnözés
A kriminális karrier
A kriminális személyiség jellemzői, felismerése

Áldozattan

Az áldozattá válás esélyei
Áldozatvédelem

Társadalom- és emberismeret a magánbiztonságban: (NKE témakör) 44 óra

- Önismeret, pályaszocializáció, szakmai identitás, rendészeti alapkompétenciák, work-life balance
- Társadalomismeret, társadalmi diverzitás, sztereotípiák, előítéletek. Társadalmi kommunikáció. Az érzelmi intelligencia és az empátia fejlesztési lehetőségei.

- Társadalmi (szubjektív és objektív) biztonság megteremtésének szereplői, módszerek
- A magánbiztonsági szektor szereplőinek társadalmi küldetése, szerepvállalása, valamint megítélése a társadalom szemszögéből
- Az egyén helye és szerepe a társadalomban. Személyiségpszichológiai és fejlődéslélektani alapismeretek. Az egyén fejlődését meghatározó tényezők.
- Az egyén a csoportban: a csoport fejlődésének szakaszai, csoportdinamika, engedelmesség és együttműködés, csoportnyomás, befolyásolhatóság. Szociálpszichológiai alapismeretek
Szemléletformáló programok a társadalmi sérülékeny csoportok megismerése érdekében.

Kiegészített tananyag tartalom (forrás):

Christián László: A magánbiztonság elméleti alapjai Nemzeti Közszerológati Egyetem, Budapest, 2014 2. fejezet (Dogmatikai alapfogalmak) 15-28

Haller József – Farkas Johanna (szerk.): Pszichológia a közszolgáltatban I. Dialóg Campus, Budapest, 2018. (219-240). ISBN: 978-615-5889-67-7. (in Hungarian)

Oláh Attila: Bevezetés a pszichológiába. ELTE, Budapest, 2006. (477-663). ISBN: 963 9704 73 3

Speciális testnevelés és önvédelem tantárgy

252 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A tantárgy célja a tanulók állóképességének folyamatos és szisztematikus javítása az életkori sajátosságok figyelembevételével.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások:

Állami felsőfokú végzettség vagy rendvédelmi szakmai felsőfokú végzettség

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak —

A képzés órakeretének legalább 80%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Képes a tartós, folyamatos önfejlesztő munkára a kötelező fizikai felmérések minél eredményesebb végrehajtása érdekében.	Ismeri az erő, állóképesség és gyorsaság fejlesztésének lehetőségeit, módszereit.	Instrukció alapján részben önállóan	Nyitott a feladatok megértésére, és motivált azok sikeres végrehajtásában.	
Egészséges életmódot él, és ezzel együtt egészséges étrendet követ.	Ismeri az egészséges életmód alapelveit, az egészséges emberi test működését és az egészséges étrend összetevőit.	Instrukció alapján részben önállóan	Tudatosan alakítja életmódját, táplálkozását.	
Saját testsúlyával, illetve társa segítségével edzi magát, amit súlyzós gyakorlatokkal is ki tud egészíteni.	Elsajátítja a saját testsúlyos és a súlyzós edzésgyakorlatok hatékony végrehajtását.	Teljesen önállóan	Betartja az erőállóképességfejlesztő gyakorlatok hatékony végrehajtásához szükséges szabályokat.	
Végre tudja hajtani az alapvető vezényszavakat.	Alapvető vezényszavak és a rájuk adandó adekvát válaszok, mozgássorok ismerete.	Teljesen önállóan	A hierarchikus szervezeteknél elvárt kommunikációs szabályokat, a hierarchia megjelenésének külső jegyeit és az elvart	
Képes az elvart alaki mozgásformák szabályos kivitelezésére egyénileg,	Ismeri az alaki mozgásformák végrehajtásának szabályait.	Teljesen önállóan		

kötélkben és alakzatban.			mozgásformák szabályait elfogadja, törekszik az alaki szabályok betartására. Folyamatos önreflexió jellemzi, amit alárendel szakmai fejlődésének.	
Betartja a tiszteletadás szabályait.	Tisztában van a tiszteletadás szabályaival egyenruhában és polgári ruhában egyaránt. Ismeri a rendfokozatokat és azok jelzéseit.	Teljesen önállóan		
Önmaga védelmében alkalmazza a szabadulás technikáit, munkája során megakadályozza az intézkedés alá vont személy szabadulását.	Ismeri a rendőri közelharc alapterchnikáit.	Teljesen önállóan	Nyitott a feladatok megértésére, motivált azok sikeres végrehajtásában.	

A tantárgy témakörei

Fizikai állóképesség fejlesztés:

Az életkorhoz tartozó fizikai állóképesség fejlesztéséhez szükséges ismeretek
Az egészséges életmód elvei, az egészséges táplálkozás
Erő és állóképesség fejlesztése saját testsúllyal és társsal, kondicionáló gépekkel és egy, illetve kétkezes súlyzókkal
A rendvédelmi szerveknél és a Honvédségnél alkalmazott fizikai felmérések alapfeladatainak szabályos végrehajtási technikái: felülés, fekvőtámasz, helyből távolugrás, 4x10 m ingafutás, 2000 m futás

Alaki szabályok:

Alaki alapismeretek
Utasítások, parancsok, vezényszavak fogadása
Helyiségbe való belépés, és onnan való távozás rendje
Alapvető vezényszavak végrehajtása: Vigyázz! Pihenj! Oszolj!
Egyéni mozgásformák szabályszerű kivitelezése
Kötélék, alakzat, igazodás
Mozgásformák gyakorlása, alakzata
Tiszteletadás egyenruhában és polgári öltözetben

Önvédelem:

Az emberi test sérülékeny pontjai
Gurulások, esések
Esés- és dobásgyakorlatok
Hajfogás, nyakfogás, csuklófogás háritása
Alapütések és alaprúgások

Ütések: egyenes ütések, köríves ütések
Védések: fej, test és altest véde
Rúgások: térdrel, térdre, lábszárra, gyomorra
Bot támadás és véde

SZAKIRÁNYÚ KÉPZÉS

A TANULÁSI TERÜLETEK RÉSZLETES SZAKMAI TARTALMA

A szakma választott szakmairánya: **Rendészeti technikus**

KÖZSZOLGÁLAT ÉS RENDVÉDELEM MEGNEVEZÉSŰ TANULÁSI TERÜLET A RENDÉSZETITECHNIKUS SZAKMAIRÁNY SZÁMÁRA

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám: 587 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója:

A közszolgálat és rendvédelem területén folyó képzések célja az olyan szakmai tudás nyújtása, amelynek birtokában a rendvédelemhez tartozó legjellemzőbb munkakörök betöltéséhez szükséges kompetenciák elsajátíthatók. A gyakorlatorientált felkészítés, a jogszerű, szakszerű intézkedések, a kulturált szolgálati fellépés, a polgárbarát, szolgáltató, diszkriminációmentes magatartás és intézkedési stílus elsajátíttatása. A tanuló pozitív személyiségjegyeinek kialakítása, megerősítése, a kreatív, önálló és kezdeményező képes, határozott, öntudatos, szakmailag és társadalmilag motivált, magas fokú erkölcsiséggel és felelősségérzettel rendelkező olyan fegyelmezett rendésszé nevelése, akiben harmonikusan kialakul a közszolgálathoz szükséges erkölcsi, szellemi és fizikai alkalmasság, a korruptív magatartás elutasítása, a továbbképzés, az önművelés és az élethosszig tartó tanulás iránti igény. Épp ezért a tananyagban komoly súllyal szerepelnek az alapvizsgálathoz szükséges ismeretek, valamint a rendvédelmi alapszolgálati, jogi és közigazgatási ismeretanyagai is.

Rendvédelmi szervek és alapfeladatok tantárgy

281 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A tanuló ismerje meg a rendőrség, feladatát, működését, szervezeti felépítését. Sajátítsa el a határrendészeti alapismereteket. Ismerje meg a közlekedés alapfogalmait és a KRESZ alapvető szabályait. Ismerje meg a kriminalisztika alapfogalmait, eszközeit, módszereit. A tanuló ismerje meg a katasztrófavédelem és a büntetés-végrehajtás feladatát, működését, szervezeti felépítését. Sajátítsa el a tűzoltó és tűz megelőzési, szerezzen iparbiztonsági, illetve katasztrófavédelmi alapismereteket, katasztrófavédelmi műszaki ismereteket.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások:

Állami felsőfokú végzettség vagy rendvédelmi szakmai felsőfokú végzettség

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Tevékenysége végzése során a rendvédelmi szervekkel együttműködik.	Ismeri a rendvédelmi szervek (rendőrség, iparbiztonság és katasztrófavédelem, büntetés-végrehajtás) feladatait, hatáskörét. Ismeri a tűzvédelmi és tűz megelőzési szabályokat, a tűzoltó készülék használatát.	Teljesen önállóan	A rendelkezésre álló információk alapján az optimális döntést hozza meg.	
Hivatalból vagy kérelemre hatósági eljárást folytat, elektronikus ügyintézészt végez.	Ismeri a határvédelemmel kapcsolatos és a határforgalom ellenőrzés schengeni elveit, formáit, módjait, az utas kategóriákat, a Schengeni Információs Rendszer jelzéseit. Ismeri a személyek és gépjárművek okmányait, azok biztonsági jegyeit és hamisításuk jellemző megjelenési formáit Ismeri a közlekedési alapfogalmakat, a közlekedésben való részvétel feltételeit (KRESZ alapismeretek). Ismeri a kriminalisztika hét alapkérdését és az azokra adandó válaszok meghatározásának lehetőségeit. Ismeri a nyom és anyagmaradványok meghatározására, elemzésére és a gyakorlati tevékenységre vonatkozó előírásokat. Tisztában van a hivatásos szolgálati jogviszony főbb jellemzőivel, a munkavégzésre vonatkozó munka-, baleset- és környezetvédelmi szabályokkal.	Teljesen önállóan		Ismeri és használja a közigazgatási ügyek elektronikus rendszereit (ügyfélkapu, hivatali kapu)

A tantárgy témakörei

A Rendőrség szervezeti felépítése és szolgálati tagozódása:

A rendőrséggel szemben, tevékenységét meghatározó jogszabályok, a rendőrség feladatai

A rendőrség működése, szervezeti felépítése

A rendőrséggel szembeni társadalmi elvárás

Az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv, a belső bűnmegelőzési és büntetőrendészeti feladatokat ellátó szerv, az országos idegenrendészeti főigazgatóság, valamint a terrorizmust elhárító szerv felépítése, feladatai Rendőrség szolgálati ágai, szolgálati és szakszolgálatainak ismerete

Együttműködés a rendészeti szervekkel (NKE témakör) 56 óra

Az együttműködés fogalma, területei, lehetőségei

Az együttműködés alapfogalma, főbb elemei, területei, komplementer rendészet

Együttműködés a rendőrséggel és a rendészeti szervekkel, a polgári

biztonsági szervekkel, civil bűnmegelőzési szervezetekkel (polgárőrséggel)

Az együttműködés jogszabályokban, illetve megállapodásokban rögzített lehetőségei és a gyakorlatban kialakult formái

Az együttműködés vezetői feladatai:

Az együttműködés vezetői szintjei, a vezetők felügyeleti, ellenőrzési tevékenysége

Együttműködés a rendkívüli események bekövetkezésekor, illetve azok kivizsgálása során

Együttműködés a gyakorlatban:

Az együttműködésnek a gyakorlatban kialakult tapasztalatai, nehézségei, illetve ezek megoldására tett intézkedések

Gyakorlati projektfeladat

Határon átnyúló rendészeti együttműködés Jó nemzetközi gyakorlatok

Rendkívüli események kezelése, kivizsgálások rendszere:

A különböző típusú rendkívüli események kialakulásának folyamata.

Vezetői szervezési és irányítási feladatok a káros következmények megszüntetésére és a normál működés helyreállítására.

Együttműködés más illetékes szervekkel.

Intézkedés a rendkívüli esemény bekövetkezéséhez vezető okok feltárására, és a hozzájáruló tényezők megállapítása.

A személyi felelősség megállapításához és elbírálásához szükséges bizonyítékok összegyűjtése és értékelése.

A rendkívüli esemény bekövetkezésének értékelése és elemzése, tanulságok és abból levonható következtetések hasznosítása a megelőzés céljából

Kiegészített tananyag tartalom (forrás):

Kötelező irodalom:

Christián László (szerk): Létesítményvédelem. Nemzeti Közszerzői Egyetem, Budapest 2014. ISBN 978-615-5305-55-9

Christián László: „Rendészeti szervek” in JAKAB András – FEKETE Balázs (szerk.): Internetes Jogtudományi Enciklopédia (Alkotmányjog rovat, rovatszerkesztő: BODNÁR Eszter, JAKAB András) <http://ijoten.hu/szocikk/rendeszeti-szervek> (2018)

Hatályos jogszabályok:

Az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az

iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény
A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény
A Személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. CXXXIII. törvény
http://ias.jak.ppke.hu/hir/ias/20181sz/03_ChristianL_IAS_2018_1.pdf

Ajánlott irodalom:

A helyi rendészeti együttműködés rendszere. Iustum Aequum Salutare, XIV. 2018. 1. 33–61.
http://ias.jak.ppke.hu/hir/ias/20181sz/03_ChristianL_IAS_2018_1.pdf

László CHRISTIÁN: The role of complementary law enforcement institutions in Hungary. Efficient synergy in the field of complementary law enforcement - a new approach. In: Public security and public order. Scientific Articles (18), Kaunas, 2017. ISSN 2029/1701 ISSN 2335/2035 (Online). p. 132-139.

A határrendészeti és közlekedési szolgálati ág:

Határrendészeti alapismeretek: az államhatárral kapcsolatos alapfogalmak

Az államhatárról szóló törvény feldolgozása, IJR alkalmazása a határőrizeti rendszerben

A határrendészeti feladatokat meghatározó főbb jogi szabályzók

A határrendészeti szolgálati ág feladatrendszere, felépítése. HRK helye, szerepe

A Schengeni Határellenőrzési Kódex és Kézikönyv alapfogalmai

A határforgalom-ellenőrzés: ellenőrzési módok (szisztematikus-célzott ellenőrzés). A határforgalom-ellenőrzés során alkalmazott technológiák. Soron kívüli-, könnyített- és fokozott ellenőrzés

Az úti okmányok, a határátléptető bélyegző és az úti okmányok lebélyegzésének szabályai Kompenzációs intézkedések és SIS találatkezelés

Határvédelmi alapismeretek: tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet, tömeges migráció kezelése

Államhatár rendjét közvetlenül veszélyeztető konfliktushelyzet

Az államhatár rendje ellen irányuló erőszakos cselekmények

Közlekedési alapfogalmak; közlekedésben való részvétel feltételei

KRESZ alapismeretek

Bódultság, itasság vizsgálat végrehajtása, iratkészítés, eszközök használata

Kriminalisztika:

A kriminalisztika fogalma, tárgya, felosztása

A krimináltechnika fogalma, rendszere

A büntetőeljárás cselekményekkel kapcsolatos krimináltaktikai ajánlások és módszerek

A nyom és anyagmaradvány meghatározása, a nyomok osztályozása

Nyomokból és anyagmaradványokból levonható következtetések

Kriminalisztikai gyakorlati tevékenység nyomokkal, anyagmaradványokkal

A kriminalisztika hét alapkérdés ismerete és ennek jelentésben történő megjelenítése

Iparbiztonság és katasztrófavédelmi alapismeretek:

Katasztrófák elleni védekezés alapjai
A katasztrófavédelem hazai jogszabályi alapjai
A katasztrófák csoportosítása, jellemzői
Magyarország jellemző katasztrófaveszélyeztetettsége
Iparbiztonsági alapismeretek, az iparbiztonsági hatósági eljárások fajtái, hatásköri és illetékességi szabályai
Veszélyes üzemekkel kapcsolatos feladatok rendszere
Veszélyes anyagok közúti, vasúti, vízi és légi szállításának alapvető szabályai

Tűzoltó és tűz megelőzési ismeretek:

Égéselmélet és oltóanyag alapismeret
Az égés és a tűz általános jellemzése, fogalma, kialakulása, terjedése, osztályozása
A tűz kísérő jelenségei, paraméterei zónái, veszélyei
Az égés megszüntetésének módjai
Tűzoltóanyagok jellemzése, csoportosítása, felhasználási lehetőségei
A tűzoltó vízszugár képzése, formái és ezek jellemzése
Tűzoltási és műszaki mentési alapismeretek
A tűz megelőzés helye, szerepe
Személyek biztonságát szolgáló szabályok rendszere
A tűzoltó készülékekkel kapcsolatos alapfogalmak

Büntetés-végrehajtási alapismeretek:

A büntetés-végrehajtási szervezet felépítése, feladatai
Az elítéltek reintegrációja
Az elítéltek jogai, azok korlátozása, szünetelése, kötelezettségeik
A büntetések végrehajtása, a végrehajtás fokozatai
A büntetés-végrehajtás intézményei
A börtön sajátos környezete, a börtön személyzete, a fogvatartotti hierarchia, informális háló

Tűzvédelmi és egészségügyi alapok:

Munka- és tűzvédelem, valamint a környezetvédelem és környezetgazdálkodás alapvető szabályai
A munkavédelmi szabályok, előírások gyakorlati alkalmazása
A környezetvédelmi szabályok gyakorlatban történő alkalmazása

Munkavédelem a magánbiztonságban. (NKE témakör) 42 óra

Jogszabályok és szabványok a munkavédelemben.
Veszélyforrások csoportosítása, az ellenük való védekezés tárgyi, személyi és szervezési feltételei.
A munkavédelem hatósági felügyelete.
Felelősség a munkavédelemben.
A munkavédelem eljárási ismeretei:
- a munkavédelmi kockázatértékelés elmélete és gyakorlati módszerei;
- munkavédelmi üzembe helyezés;
- munkabalesetek vizsgálata;

- munkavédelmi oktatás;
 - a munkavédelmi ellenőrzés gyakorlata.
- A létesítés munkavédelmi követelményei
Egyéni védőeszközök és kiválasztásuk módszertana
Foglalkozás-egészségügyi ismeretek

Kiegészített tananyag tartalom (forrás):

Kötelező irodalom:

-Dudás Katalin, Koch Mária, Spiegel István: Munkavédelmi jog és eljárások, Akadémiai Kiadó, ISBN 978 963 454 282 7

-Eőry Tiborné (2020): Egyéni védőeszköz ismeretek, Akadémiai Kiadó, ISBN 978 963 454 332 9

-Munkahelyi veszélyek és ártalmak megelőzése a magánbiztonsági iparágban, Európai Képzési Kézikönyv, 2004.

- 1993. évi XCIII.

törvény a munkavédelemről

Ajánlott irodalom:

-Rávai Attila, Bende Zsolt (2019): Gépek biztonsága, Akadémiai Kiadó, ISBN 978 963 454 296 4

Létesítmények és rendezvények biztonsága (NKE tantárgy) 56 óra

Objektumvédelem

Különleges objektumok védelme

Megelőző védelem Rendezvénybiztosítás (Zenés, táncos rendezvények biztonsága)

Sportrendezvények biztonsága

Személyvédelem

Kiegészített tananyag tartalom (forrás):

Kötelező irodalom:

- Christián László (szerk.): Létesítményvédelem, [Objectum Defense] Nemzeti Közszerológati Egyetem, Budapest. 2014.

- Christián László (2022): Komplementer rendészet, Budapest, Magyarország, Ludovika Egyetemi Kiadó

- Christián László (szerk.): Személy- és vagyonvédelem, Budapest, Nemzeti Közszerológati Egyetem Rendészetudományi Kar, Budapest, egyetemi jegyzet, 2014. ISBN 978-615-5305-62-7, Ajánlott irodalom:

Charles Sennewald, Curtis Baillie: Effective Security Management 6th edition, ISBN 9780128027745, 28th August 2015

Magánbiztonsági szakismeretek 1. tantárgy (NKE tantárgy) 36 óra

(csak a 2022.-ben indult képzés esetén)

(képzési program kiegészítése)

Objektumvédelem

Különleges objektumok védelme

Megelőző védelem

Önkormányzati rendészet

Kiegészített tananyag tartalom (forrás):

Kötelező irodalom:

- Christián László (szerk.): A magánbiztonság elméleti alapjai [Theoretical basics of privatsecurity] Nemzeti Közszerológálati Egyetem, Budapest. 2014.
- Christián László (szerk.): Személy- és vagyronvédelem, Budapest, Nemzeti Közszerológálati Egyetem Rendészettudományi Kar, Budapest, egyetemi jegyzet, 2014. ISBN 978-615-5305-62-7, Ajánlott irodalom:

Charles Sennewald, Curtis Baillie: Effective Security Management 6th edition, ISBN 9780128027745, 28th August 2015

Szolgálati ismeretek tantárgy

124 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A tanuló ismerje meg a szolgálatellátás általános szabályait, a rendőri szolgálatellátás szabályait és a kényszerítő eszközöket, valamint használhatóságuk szabályait.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások:

Állami felsőfokú végzettség vagy rendvédelmi szakmai felsőfokú végzettség

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Belső és közterületi járőrszolgálatot lát el, valamint helyszínelőként végzi a riasztásra kivonuló szolgálat tagjaként.	Ismeri a járőrszolgálat ellátására vonatkozó jogi és szakmai szabályokat. Ismeri a helyszínbiztosítási elvárásokat. Ismeri a szolgálat ellátásnak szabályait (szolgálat átadása és átvétele, információk rögzítése a szolgálati dokumentumokban, szolgálati érintkezés szabályai, szolgálat ellátására vonatkozó alaki szabályok). Tisztában van a rendőri intézkedés és a szolgálati fellépés alapkövetelményeivel. Ismeri a rendőrségnél használt kényszerítő eszközök (testi kényszer, bilincs, rendőrbot, vegyi eszköz, lőfegyver) biztonságos használati módját, és az azok alkalmazására vonatkozó jogszabályi és szakmai, taktikai előírásokat.	Instrukció alapján részben önállóan	Szolgálatát alaposan és határozottan látja el, társaitól is precíz munkavégzést vár el. A szolgálat átadása és átvétele precízen és szabályosan dokumentáltan történik. Szolgálati előjáróival és társaival tisztelettel kommunikál. Szolgálatát kulturáltan, az alaki előírásoknak megfelelően látja el. Tiszteletben tartja és elfogadja a feladatellátásra vonatkozó elvárásokat, szabályokat. A hierarchikus szervezeti kultúrára értékként tekint.	

A tantárgy témakörei

Rendőri szolgálati ismeretek:

Szolgálati feladatok ellátásának általános szabályai

A szolgálati fellépés módja és tartalmi követelményei

Őr-járőrszolgálati forma: járőr, őrszolgálat, kísézőőr, rendkívüli őr, eligazítás, beszámoltatás, váltás rendje

Az egyes szolgálati időrendszerekre vonatkozó szabályok

A titoktartásra, az ajándék és jutalom elfogadására, valamint a nyilvános szereplésre vonatkozó szabályok

A felvilágosítás adás és kérés szabályai

A szolgálati fellépés módja és tartalmi követelményei

Rendőri intézkedések:

Az intézkedési kötelezettség

A rendőri intézkedések közös elvei, szabályai, követelményei

A rendőri intézkedések fajtái, csoportosítása, a jogszerű és szakszerű rendőri intézkedés alapjai, a rendőri intézkedéssel szembeni követelmények, alapelvek megismerése

A rendőri intézkedés akadályainak elhárítása, a segítség és eszközök igénybevételének szabályai

Korrupciós cselekmények megelőzése, visszaszorítása

A rendőri fellépés helyszínei: magánlakás, közterület, nyilvános helyek, különleges helyek, határterület, közbiztonságra különösen veszélyes eszközökkel kapcsolatos rendőri intézkedések rendje

Személyi szabadságot nem korlátozó intézkedések: felvilágosítás adás, kérés, figyelmeztetés, segítségnyújtás, feltartóztatás, igazoltatás, ruházat, csomag, jármű átvizsgálás, fokozott ellenőrzés, helyszínbiztosítás

Személyi szabadságot korlátozó intézkedések: személyi szabadság fogalma, tartalma, közös szabályok, elfogás, előállítás, biztonsági int., elővezetése esetei, iskola kerülő gyerekekkel kapcsolatos intézkedések

Rendőri intézkedés folyamata

A rendőri intézkedést befolyásoló tényezők felismerése és megfelelő kezelése

Járőrfelszerelés elemeinek megismerése

A rendőri intézkedés helyszínének helyes megválasztása

A rendőri intézkedés során alkalmazott biztonsági alakzatok

Rádióforgalmazás, szakrendszerek helyszíni elérése

Az igazoltatás végrehajtásának gyakorlata

A ruházat, csomag és járműátvizsgálás végrehajtásának gyakorlata

Rendőri intézkedés végrehajtása talált tárgy esetén

A személyi szabadságot nem korlátozó intézkedések taktikáinak elmélyítése szituációs feladatok végrehajtása során

Kényszerítő eszközök:

A kényszerítő eszközök alkalmazásának jelentősége, a kényszerítő eszközök fajtái

A kényszerítő eszközök alkalmazásának közös szabályai

A kényszerítő eszközök csoportosítása

Testi kényszer

Bilincs

Vegyí eszköz, elektromos sokkoló eszköz, rendőrbot, kardlap, illetőleg más eszköz alkalmazása

A szolgálati kutya alkalmazása

Útzár, megállásra kényszerítés

Lőfegyverhasználat szabályai

Csapaterő, tömegoszlatás

A büntetés-végrehajtásnál rendszeresített kényszerítő eszközök, alkalmazásuk eltérő szabályai

Rendvédelem etika, a Rendőri Hivatás Etikai Kódexe:

Rendvédelmi etika:

– A rendvédelmi hivatás sajátosságai

- Az etika kérdései a rendvédelmi munkában
 - Helyzetgyakorlatok
- A rendőri hivatás Etikai Kódexe
A rendőr szakmai magatartása
A rendőri korrupció fajtái, megelőzése; hatása a szakma társadalmi megítélésére, helyzetgyakorlatok

Jogi ismeretek - Rendészeti technikus tantárgy

144 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A tanuló ismerje meg a polgári jog alapjait, szabálysértési alapfogalmakat, az egyes bűncselekmények és szabálysértések főbb jellemzőit. Ismerje meg a helyszínbírságra vonatkozó általános szabályokat. A tanuló ismerje meg a büntetőjog általános részének rendelkezéseit, a büntetőeljárás és a büntetés - végrehajtási jog alapjait. A kriminalisztika alapfogalmait, eszközeit, módszereit.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások:

Állami felsőfokú végzettség vagy rendvédelmi szakmai felsőfokú végzettség

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
A hatóság egyidejű értesítése mellett a bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésén tetten ért személyt elfogja, a hatóság kiérkezéséig visszatartja. A bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetéséhez használt, az elkövető birtokában lévő támadásra alkalmas eszközt elveszi.	Ismeri a főbb polgári jogi fogalmakat (tulajdon, a birtok, a birtokvédelem és a jogos önhatalom). Ismeri a közigazgatási hatósági és szabálysértési eljárások alapvető szabályait (hatásköri és illetékességi szabályok, vétkekesség és társadalomra veszélyesség, ügyfél és hatóság fogalma, főbb eljárási cselekmények és meghozható határozatok, szabálysértési és	Teljesen önállóan	Elkötelezett a biztonság fenntartása és megőrzése iránt. Kész a tetten ért személy ellen szabályosan fellépni. A rendelkezésre álló információk alapján az optimális döntést hozza meg.	Különböző eszközökkel képes rákeresni a tananyag témaköréhez illeszkedő, releváns információkra online forrásokban (pl. netjogtár)

	közigazgatási ügyekben). Ismeri a legjellemzőbb szabálysértési (köznyugalom és tulajdon elleni, közlekedési és közterületre vonatkozó tényállások) és büntető tényállásokat (korruptió, hivatali, köznyugalom elleni, vagyon elleni és vagyon elleni erőszakos cselekmények, élet-és testi épség elleni cselekmények, emberi szabadság és méltóság elleni, valamint hivatalos és közfeladatot ellátó személyek elleni cselekmények). Tisztában van a közveszély fogalmával és a közveszély helyszínének fogalmával. Ismeri a büntetőeljárás alapvető szabályait, az eljáró hatóságokat, az eljárásban érintett személyeket.			
Hatósági jogkörében eljárva a közterületen vagy jogszabályban meghatározott más területen (erdő, mező, természetvédelmi terület, szőlő, tó) elkövetett szabálytalankodással szemben figyelmeztetést alkalmaz, helyszíni bírságot szab ki, feljelentést tesz vagy egyéb intézkedést fogantatosít szükség esetén egy tanult idegen nyelven is a szabálytalanság megszüntetése érdekében.	Ismeri a legjellemzőbb szabálysértési (köznyugalom és tulajdon elleni, közlekedési és köztisztasági, állatvédelmi tényállások) és büntető tényállásokat (korruptió, hivatali, köznyugalom elleni, vagyon elleni és vagyon elleni erőszakos cselekmények, élet- és testi épség elleni cselekmények, emberi szabadság és méltóság elleni, valamint hivatalos és közfeladatot ellátó személyek elleni cselekmények)	Teljesen önállóan		

A tantárgy témakörei

Polgári jogi ismeretek:

- A polgári jog fogalma
- A Polgári Törvénykönyv szerkezete
- A polgári jog alapelvei
- A személy fogalma
- Jogképesség, cselekvőképesség fogalma, az ember cselekvőképessége
- A személyhez fűződő jogok sérelmének esetei
- A személyhez fűződő jogok védelmének polgári jogi eszközei
- A szerződés fogalma
- A tulajdonjog alanya, tárgya és tartalma
- A birtok, a birtok fajtái
- A birtokvédelem és a jogos önhatalom

Szabálysértési jogi ismeretek:

- A szabálysértés alapjai, az elkövetők, eljáró hatóságok
- Szabálysértési eljárás lefolytatásának alapvető szabályai
- Helyszíni bírságra vonatkozó szabályok
- Rendzavarás
- Garázdaság
- Tulajdon elleni szabálysértés
- Magánlaksértés
- Tiltott prostitúció
- Valótlan bejelentés
- Életvitelszerű közterületi tartózkodás szabályainak megsértése
- Járművezetés az eltiltás hatálya alatt
- Személyazonosság igazolásával kapcsolatos köteleességek megszegése
- Csendháborítás
- Köztisztasági szabálysértés
- Veszélyeztetés kutyával
- Szeszesital-árusítás, - kiszolgálás és - fogyasztás tilalmának megszegése
- Becsületsértés
- Koldulás
- A közbiztonságra különösen veszélyes eszközzel kapcsolatos szabálysértés
- Polgári felhasználású robbanóanyaggal és pirotechnikai termékkel kapcsolatos szabálysértés
- A helyszín biztosításával kapcsolatos szabálysértés
- Ittas vezetés
- A közúti közlekedés rendjének megzavarása
- Engedély nélküli vezetés
- Érvénytelen hatósági engedéllyel vagy jelzéssel való közlekedés
- Közúti közlekedési szabályok kisebb fokú megsértése
- A felsorolt szabálysértések elkövetési magatartásai, fogalomrendszere, elkövetője, szankciói, valamint elhatárolása más szabálysértésektől, bűncselekményektől

Büntetőjog általános rész:

- A Btk. hatályai, bűncselekmény fogalma, elemei, büntett, vétség, elkövetők
- A szándékosság és gondatlanság
- A szándékos bűncselekmény szakaszai, jogos védelem, végszükség, (kizáró, megszüntető okok), fiatalkorúakra vonatkozó különleges rendelkezések
- Az általános törvényi tényállás eleme

Büntetőjog különös rész:

- Korrupciós bűncselekmények: hivatali vesztegetés, hivatali vesztegetés elfogadása
- Vagyon elleni erőszakos bűncselekmények: rablás, kifosztás, zsarolás, önbíráskodás
- Vagyon elleni bűncselekmények: lopás, rongálás, csalás, orgazdaság, jármű önkényes elvétele
- Köznnyugalom elleni bűncselekmények: garázdaság, közveszéllyel fenyegetés
- Hivatalos személy elleni bűncselekmények: hivatalos személy elleni erőszak, közfeladatot ellátó személy elleni erőszak
- Az emberi méltóság és egyes alapvető jogok elleni bűncselekmények: személyes adattal visszaélés, magánlaksértés, rágalmozás, becsületsértés
- Élet, testi épség, egészség elleni bűncselekmények: emberölés, testi sértés, segítségnyújtás elmulasztása, cserbenhagyás
- Az egészséget veszélyeztető bűncselekmények: kábítószer kereskedelem, kábítószer birtoklása
- Az igazságszolgáltatás elleni bűncselekmények: hamis vád, hatóság félrevezetése, hamis tanúzás, bűnpártolás
- A közbiztonság elleni bűncselekmények: közveszély okozása

Büntetőeljárás-jog:

- A büntetőeljárás fogalma, jogforrásai, a büntetőeljárás törvény szerkezeti felépítése és hatálya
- A büntetőügyekben eljáró hatóságok és feladataik
- A büntetőeljárásban résztvevő személyek: a terhelt, a védő, a sértett, egyéb személyek
- A fiatalkorúakra vonatkozó külön szabályok

Közigazgatási ismeretek - Rendészeti technikus tantárgy

134 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

Sajátítsa el a közigazgatási alapismereteket és ismerje meg a közigazgatási hatósági eljárás főbb szabályait, a közigazgatás felépítését, működését, szervezetrendszerének sajátosságait. Tudja a közigazgatási hatósági eljárás alapvető szabályait. Ismerje a közszolgálat jellemzőit, a közigazgatási jogviszony elemeit.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások:

Állami felsőfokú végzettség vagy rendvédelmi szakmai felsőfokú végzettség

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Közigazgatási eljárást folytat, elektronikus ügyintézészt végez, közigazgatási ügyekben döntést készít elő, ügyfélkaput, hivatali kaput használ	Ismeri a közigazgatási hatósági eljárás alapvető szabályait (hatásköri, illetékességi szabályok, ügyfél és hatóság fogalma, főbb eljárási cselekmények és döntéstípusok).	Instrukció alapján részben önállóan	Értékként tekint Magyarország alkotmányos és jogi berendezkedésére Elkötelezett a közigazgatás előírásainak maradéktalan betartása mellett	Képes a feladatkörébe tartozó eljárási cselekményeket az elektronikus rendszerekben a szükséges segítséggel végrehajtani

A tantárgy témakörei

Közigazgatási alapismeretek:

Közigazgatás felépítése és működése

Az igazgatás és a közigazgatás fogalma

A közigazgatás feladata, funkciói

A közigazgatás tevékenységi fajtái

A közigazgatás szervezetrendszere és sajátosságai, az államigazgatás, önkormányzati igazgatás

A közigazgatási hatósági eljárás főbb szabályai

A központi államigazgatási szervek:

A központi államigazgatási szervek szervezete és működése

A Kormány szerepe, szervezet, működése
Kormánybizottságok (és egyéb, a kormány munkáját segítő szervek)
A minisztérium feladata és szervezete
Az államigazgatás területi, helyi szerveinek szervezete és működése
Az államigazgatási szervek feladat- és hatáskörére vonatkozó főbb szabályok
Autonóm államigazgatási szervek, a kormányhivatalok, a központi hivatalok, a
rendvédelmi szervek és az önálló szabályozó szervek
A kormányhivatalok
A kormányhivatalok szervezete
A kormányhivatal feladatai

A települési önkormányzatok:

Az önkormányzatiság lényege
Az önkormányzatok szervezetének és működésének főbb szabályai
A helyi önkormányzatok típusai
A helyi önkormányzatok egymás közötti kapcsolatai
A helyi önkormányzatok feladat- és hatásköre
A helyi rendészeti és közbiztonsággal kapcsolatos feladatok
A területi (megyei) önkormányzatok feladatai
A települési önkormányzatok szervezete és működésének alapvető szabályai
A települési önkormányzatok szervezete
A települési önkormányzatok működése
A helyi önkormányzatok és az egyéb állami szervek kapcsolatának főbb elemei

A közigazgatási hatósági eljárás:

Az Ákr. hatálya, hatásköre, illetékessége, a hatósági eljárás menete, határozat, végzés,
jogorvoslat

Speciális területek és létesítmények védelme (NKE tantárgy) 70 óra

A tantárgy témakörei
Természetvédelem Környezetvédelem Kulturális örökség védelme
Logisztikai központok védelme Kereskedelmi egységek biztonsága
Ipari létesítmények védelme.

Kötelező irodalom:

- Christián László (szerk.): Létesítményvédelem, [Objectum Defense] Nemzeti Közszerológati Egyetem, Budapest. 2014.
- Christián László (2022): Komplementer rendészet, Budapest, Magyarország, Ludovika Egyetemi Kiadó
- Christián László (szerk.): Személy- és vagyonvédelem, Budapest, Nemzeti Közszerológati Egyetem Rendészetudományi Kar, Budapest, egyetemi jegyzet, 2014. ISBN 978-615-5305-62-7,
Ajánlott irodalom:
Charles Sennewald, Curtis Baillie: Effective Security Management 6th edition, ISBN 9780128027745, 28th August 2015

KOMMUNIKÁCIÓ A KÖZZSZOLGÁLATBAN MEGNEVEZÉSŰ TANULÁSI TERÜLET A RENDÉSZETI TECHNIKUS SZAKMAIRÁNY SZÁMÁRA

A tanulási terület tantárgyainak összóraszáma: 335 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója:

A közzszolgálat területén folyó képzések egyik legfontosabb célja a tanulók kommunikációs készségeinek javítása. A tanulási terület elvégzésének célja olyan szakmai tudás nyújtása, amelynek birtokában a képzési területen dolgozó szakember stabil önismeret és stresszkezelési ismeretek birtokában képessé válik különböző kommunikációs helyzetekben szakszerű intézkedésekre. A tanulási terület tananyagában helyet kapnak a különböző segédtudományok alapismeretei is, amelyek segíthetnek a különböző személyiségtípussal rendelkező, eltérő élethelyzetben és érzelmi állapotban levő állampolgárok megértésében, a velük szembeni empatikus fellépésben. A tananyagban komoly súllyal szerepelnek a szakmai, hivatali és digitális kommunikáció ismeretanyagai is.

Szakmai kommunikáció tantárgy

62 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A szakmai kommunikációs tantárgy célja a rendőri intézkedésekhez igazodó, világos, egyértelmű kommunikáció fejlesztése, a Rendőrség külső és belső kommunikációs elvárásainak megismertetése. A tanuló szerezzze meg az egyes szakmai szituációk során szükséges képességeket, ismereteket, az ügyfélszolgálati kommunikáció, a panaszkezelés, a hivatalos kommunikációs helyzetek során, a jelentések, beszámolók, jegyzőkönyvek készítésével kapcsolatos elvárásokat. Pszichológiai ismeretek segítségével képessé válik személyek ki- és meghallgatására, tömegkezelésre. Alapvető irat- és ügykezelési, adatvédelmi ismereteket szerez.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások:

Állami felsőfokú végzettség vagy rendvédelmi felsőfokú végzettség

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 40%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Hatékony és adekvát módon kommunikál hivatali munkája során az állampolgárokkal és saját munkatársaival.	Tájékoztatja az ügyfeleket az általa végzendő intézkedés indokáról, a felhatalmazásáról, az intézkedés elleni panaszkezelési eljárásról.	Teljesen önállóan	Megegyezésre törekedve határozottan kommunikál. Szakmai igényességre, szakszerűsége, pontosságra törekszik feladatellátása során. Az adatvédelmi, irat és ügykezelési szabályok betartásával végzi hivatali munkáját	Szövegszerkesztő, táblázatkezelő, levelező programok készség szintű használata
A feladatkörében megtett intézkedésekről előjárójának vagy felettesének írásbeli jelentést készít vagy szóban jelent a szervezeti előírások szerint.	Alkalmazói szinten ismeri a hivatalos kommunikáció műfaji jellemzőit. Alkalmazói szinten ismeri a jelentés, jegyzőkönyv, feljegyzés fő tartalmi követelményeire vonatkozó szakmai elvárásokat. Ismeri a hierarchikus szervezet hivatalos írásbeli és szóbeli kommunikációjára vonatkozó szabályokat, elvárásokat, a szakmai nyelv kifejezéseit.	Instrukció alapján részben önállóan		
Tájékoztatja az ügyfeleket az általa végzendő intézkedés indokáról, a felhatalmazásáról, az intézkedés elleni panaszkezelési eljárásról.	Ismeri az ügyfelek és állampolgárok tájékoztatására vonatkozó jogszabályi kötelezettség tartalmát.	Teljesen önállóan		

A tantárgy témakörei

A hivatalos kommunikáció műfaja:

A hivatalos szóbeli kommunikáció fejlesztése: a szóbeli megnyilatkozás
A hivatalos témájú írásbeli kommunikáció: a hivatalos szöveg jellemzői
A hivatalos levél felépítése, formai követelményei. Kiemelések, hitelesítés
Irattovábbítás elektronikus módon
Az önéletrajz írásának szabályai. Motivációs- vagy kísérőlevél

Ügyfélszolgálati kommunikáció, panaszkezelés:

Panasz és közérdekű bejelentés kommunikációs kezelése
Az írásbeli ügyfél-kommunikáció típusai, jellemzői. A válaszevél

Utasítások, feladatok megfogalmazása, fogadása:

Parancsok, utasítások adása, illetve fogadása a szolgálati kommunikáció szabályainak betartásával

A kommunikáció szerepe a Rendőrség munkájában. A rendőri intézkedések kommunikációja:

Szervezeti kommunikáció: kommunikáció a szervezeten kívül és belül
A rendőri fellépés verbális és nonverbális eszközei
Helyzetnek megfelelő kommunikáció az intézkedések során különböző nemű, életkorú, társadalmi helyzetű stb. személyekkel helyzetgyakorlatokban
Verbális és nonverbális kommunikációs jelzések megfigyelése, helyes értelmezése: személypercepció szakmai helyzetekben

A lélektan jelentősége a rendőri munkában:

Kommunikáció krízishelyzetekben
Halálhír közlése, kommunikáció öngyilkossági szándék esetén

Tömegkezeléssel kapcsolatos ismeretek:

A tömeg viselkedésének lélektani háttere és a rendőrökre gyakorolt hatása

Személyek meg- és kihallgatása:

A kihallgatás céljai
Eljárási szabályok a kihallgatás során
A kihallgatás módszertana
Kihallgatási jegyzőkönyv készítésnek szabályai

Jelentés, beszámoló, jegyzőkönyv készítése:

Jelentés, beszámoló jellemzői
Írásos beszámoló készítése
Rendőri intézkedésekről készített jelentéssel szemben támasztott követelmények
A kényszerítő eszköz alkalmazásáról készített jelentés

A lakosság írásbeli és szóbeli tájékoztatása:

Tájékoztatás adása az ügyfeleknek tömören, szakszerűen

Felvilágosítás adása az érdeklődőnek

Adatvédelem, irat- és ügykezelés:

Adatvédelmi alapfogalmak: közérdekű adat, személyes adat

A magyar adatvédelmi szabályozás

Információbiztonság, informatikai biztonság és adatbiztonság

Belső adatvédelem

Nyilvántartások adatvédelmi szabályozása

Ügyviteli alapfogalmak

Az ügyiratkezelés szakaszai, szabályai

Digitális kommunikáció és gépirás tantárgy

139 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A tanuló a digitális kommunikáció és gépirás tanulása során a hivatali munkája során szükséges infokommunikációs szakmai ismeretekhez jut. Megtanulja a hang- kép rögzítésének szabályait. Rendvédelmi híradástechnikai ismereteket szerez. Hivatalos iratokat szerkeszt. Megtanulja az online hivatali ügyintézés alapjait. Magabiztos tízujjas vakírás gyakorlati ismeretekkel rendelkezik.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások: —

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 80%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Irodatechnikai, információs és kommunikációs eszközöket, berendezéseket kezel, használ, adatrögzítést végez.	Ismeri az alapvető szerkesztési, adatnyilvántartási felületek felhasználói funkcióit, lehetőségeit	Teljesen önállóan	A jogszabályok és szakmai előírások által előírt dokumentáció vezetésében precizitás	Adatrögzítést végez informatikai, digitális eszközökön.
A munkavégzéshez kötődő nyomtatványokat,	Azonosítja a különböző tevékenységekhez köthető	Teljesen önállóan	jellemzi. Precízen, igényesen végzi	

beszámolókat, jelentéseket minden esetben pontosan, előírászerűen tölti ki.	nyomtatványsablonokat és tudja tartalmi egységeit értelmezni		dokumentációs tevékenységét. Törekszik a hibátlan és pontos munkavégzésre	
A rendőrségi speciális informatikai felületeken felhasználói szintű ismeretekre tesz szert, amelyeket a gyakorlatban alkalmaz.	Ismeri a rendőrségi informatikai hálózatok működését, lehetséges alkalmazási területeit.	Teljesen önállóan		Különböző eszközökkel (számítógép, mobil eszköz) képes regisztrálni és belépni az iskola elektronikus oktatási rendszerébe, felhasználóként önállóan rákértesít segédanyagokra, tesztek, kérdőíveket tölt ki.
A különböző rendvédelmi híradástechnikai eszközöket rendeltetésszerűen használja	Ismeri a rendszeresített BM vezetékes és vezeték nélküli hírközlési, hírtovábbítási eszközeit.	Teljesen önállóan		A fegyveres és rendvédelmi szerveknél egységesen rendszerben lévő számítástechnikai (hardver, szoftver), híradástechnikai, biztonsági berendezéseket kezel, felügyel, használ, alkalmaz.
Bármely típusú szöveget tízujjas számítógépes adatbeviteli módszerrel gépel be.	Alkalmazói szinten ismeri az elektronikus írástechnikát, a helyes test- és kéztartást, fogás- és leütéstechnikát.	Instrukció alapján részben önállóan		Előkészíti a számítógépes íráskörnyezetet.

A tantárgy témakörei

Rendvédelmi informatikai alapismeretek:

A Rendőrség informatikai hálózata

Állomány- és könyvtárkezelés: dokumentumok létrehozása, tárolása, mentése

Rendvédelmi híradástechnikai alapismeretek:

Rádióforgalmazás szabályai. A digitális rádióforgalmazás előnyei

Hívásfajták tartalmi és formai jellemzői: rövid, hosszú, körözvény, használatuk szabályai

Készülékhasználat, kommunikációs gyakorlat EDR ismeretek: a TETRA rendszer felépítése jellemzői, a használathoz elengedhetetlen elemek megismerése
Üzemmodok az EDR rendszerben: hálózat, direkt, sziget, átjáró, átjátszó jellemzői
A készülékek funkciói: üzenetek küldése, hívásfajták és jellemzőik
Az analóg és digitális készülékek eltérő sajátosságaiból adódó kezelési különbségek összehasonlítása, a készülékek technikai lehetőségei
A Tetra rendszerben használt készülékek kezelésének eltérő sajátosságai, különös tekintettel a mappa és csoportválasztásra

A gépelés és szövegformázás alapjai:

Szövegbeviteli technikák kialakítása, különös tekintettel számok, írásjelek, adatszoportok hibátlan rögzítésére
Az iratok mentésének folyamata
Mentés nyomtatóra, fájlba

Hivatalos iratok szerkesztése:

Az ügyiratok típusai, szerkezeti elemei, részei
A hivatalos iratban alkalmazott nyelvtani szabályok
A hivatalos iratok formai követelményei

E-kommunikáció:

Az elektronikus közlésforma alapvető udvariassági követelményei
Az elektronikus levél formai követelményei
Az elektronikus aláírás
Netikett

Hangrögzítés:

Digitális hangrögzítés és tárolás
Hangállományok tömörítése

Kamerák felvételeinek az értelmezése:

- Biztonsági kamerák felvételeinek rögzítése és tárolása
- A kamerás megfigyelés jogi szabályozása

Mobilkommunikáció a hivatalos érintkezésben:

- A hivatalos érintkezés udvariassági szabályai
- A nyilvánosság és a magánélet elválasztásának szabályai
- Mobiltelefon, közösségi média és a hivatalos érintkezés
- Mobiltelefon használat különböző helyszíneken

Online ügyintézés

- Űrlapok, nyomtatványok elektronikus kitöltése
- Az Ügyfélkapu
- A webes ügysegéd

Gépírás gyakorlat:

- A tízujjas vakírás alapjai
- Betűtanulás. Alaptartáson kívüli betűk írástechnikája
- Gépírás-technikai alapgyakorlatok: szövegmásolás, rögzítés, sebességfokozás
- Írásbiztonság megerősítése
- Különleges másolási feladatok. Diktátum
- Idegen nyelvű gépírás

Szakmai kommunikáció idegen nyelven tantárgy

62 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A rendőri intézkedések során használatos és az intézkedéshez kötődő feladatok ellátásához szükséges idegen nyelvi formulák megismerése.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások:

A tantárgy tanítása idegen nyelven zajlik, ezért az oktátónak rendelkeznie kell az adott idegen nyelvből nyelvtanári végzettséggel.

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Alkalmazza a rendőri intézkedések során használatos köszönéseket, udvariassági fordulatokat.	Ismeri az üdvözlések, köszönések, megszólítások, búcsúzás idegen nyelvi kifejezéseit, szóbeli segédigéit.	Teljesen önállóan	Elfogadja a tanulási szituációkban alkalmazandó kommunikációs eszközök fontosságát. Törekszik a saját tanulási és munkatevékenységében a fejlődésre. Tanulási helyzetekben, szituációs feladatokban nyitott a tudását növelő tevékenységekre.	
Kiválasztja a megfelelő idegen nyelvi formulákat útbaigazításhoz.	Megérti a segítséget, felvilágosítást kérő külföldi állampolgár kérdéseit. Alkalmazási szinten ismeri az útbaigazításhoz szükséges kifejezéseket, mondatokat.	Teljesen önállóan		
Udvarias felszólító mondatokat képez idegen nyelven. Képes idegen nyelven a rendőri intézkedésekhez kötődő, együttműködésre ösztönző, kérő, felszólító kommunikációra. Felvilágosítást ad az intézkedés folyamatáról és menetéről. A jelentés elkészítéséhez adatot, információt gyűjt.	Ismeri a felszólító mód képzésének lehetőségeit idegen nyelven.	Teljesen önállóan		
A rendőri intézkedésekhez kötődő személyi adatokat kikérdezésre és az okmányok elkérésére, probléma esetén visszacsatolás megfogalmazására idegen nyelven kommunikál.	Ismeri az okmányellenőrzéshez kapcsolódó kifejezéseket	Teljesen önállóan		

Idegen nyelven a rendőri intézkedésekhez kötődő személy és tárgyleírásokról torzulásmentes, valósághű adatokat gyűjt.	Tudja a személy-és tárgyleíráshoz kapcsolódó kifejezéseket.	Teljesen önállóan		
---	---	-------------------	--	--

A tantárgy témakörei

Rendőri intézkedéseknél használt udvariassági formulák:

Napszaknak megfelelő köszönés. Bemutatkozás. Intézkedés megnevezése

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok

Felvilágosítás, segítségnyújtás, útbaigazítás:

Gyakran előforduló kérdésekre adott válaszlehetőségek

Külföldi személy útbaigazítása

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok

Rendőri utasítások, kérések:

Udvarias felszólító mondatok képzése

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok

Okmányellenőrzés:

Okmányok nevei

Okmányellenőrzés, igazoltatás: gyalogos, személy- és tehergépjárművek vezetőinek igazoltatása

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok

Személy- és tárgyleírás:

Személyleírásra vonatkozó kérdések állítása és válaszok értelmezése (eltűnt személy, támadó személy stb. leírására történő rákérdezés, személyleírás felvétele)

Tárgyleírás szókincse (elveszett/ ellopott tárgy leírására vonatkozó kérdések)

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok

Álláshirdetés, önéletrajz, állásinterjú:

Az álláskeresés lépései, álláshirdetések

Önéletrajz és motivációs levél

"Small talk" - általános társalgásÁllásinterjú

SPECIÁLIS TESTNEVELÉS MEGNEVEZÉSŰ TANULÁSI TERÜLET A RENDÉSZETI TECHNIKUS SZAKMAIRÁNY SZÁMÁRA

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám: 613 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója:

A tantárgy célja a tanulók fizikai állóképességének, erőnlétének fejlesztése, valamint a rendőri munka során alkalmazott önvédelmi technikák elsajátíttatása. A tanuló legyen képes a munkavégzéséhez kapcsolódó testi kényszer és kényszerítő eszközök szakszerű alkalmazására.

Erő és állóképesség fejlesztés tantárgy

170 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A tantárgy célja a tanulók állóképességének folyamatos és szisztematikus javítása az életkori sajátosságok figyelembevételével.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások: —

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Tartós, folyamatos önfejlesztő munkát végez a kötelező fizikai felmérések minél eredményesebb végrehajtása érdekében.	Alkalmazói szinten tisztában van az erő, állóképesség és gyorsaság fejlesztésének lehetőségeivel, módszereivel.	Instrukció alapján részben önállóan	Nyitott a feladatok megértésére, és motivált azok sikeres végrehajtásában.	
Egészséges életmódot él, és ezzel együtt egészséges étrendet követ.	Ismeri az egészséges életmód alapelveit, az egészséges emberi test működését és az egészséges étrend összetevőit.	Instrukció alapján részben önállóan	Tudatosan alakítja életmódját, táplálkozását. Betartja az erőállóképesség-fejlesztő gyakorlatok hatékony végrehajtásához	

Saját testsúlyával, illetve társa segítségével edzi magát, amit súlyzós gyakorlatokkal is ki tud egészíteni.	Elsajátítja a saját testsúlyos és a súlyzós edzésgyakorlatok hatékony végrehajtását.	Instrukció alapján részben önállóan	szükséges szabályokat.	
--	--	-------------------------------------	------------------------	--

A tantárgy témakörei

Fizikai állóképesség fejlesztés:

Az életkorhoz tartozó fizikai állóképesség fejlesztéséhez szükséges ismeretek

Az egészséges életmód elvei, az egészséges táplálkozás

Erő és állóképesség fejlesztése saját testsúllyal és társsal, kondicionáló gépekkel és egy, illetve kétkezes súlyzókkal

A rendvédelmi szerveknél és a Honvédségnél alkalmazott fizikai felmérések alapfeladatainak szabályos végrehajtási technikái: felülés, fekvőtámasz, helyből távolugrás, 4x10 m ingafutás, 2000 m futás

Fizikai felmérés végrehajtására felkészítés:

A rendvédelmi szervek hivatásos állományú tagjai részére előírt fizikai felmérések feladatainak szabályos végrehajtására való felkészülés: fekvőnyomás, felülés, fekvőtámasz, helyből távolugrás, hajlított karú függés, 2000 m futás

Önvédelem tantárgy

237 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A tantárgy tanulása során a tanuló képessé válik önmaga megvédésére, a saját magát és másokat ért jogtalan támadás kivédésére, az ellene támadók harcképtelenné tételére egyedül vagy társaival. Alkalmazói szinten megismeri az emberi test sérülékeny pontjait, és ezt az ismeretet használni tudja közelharcban.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások: —

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
-----------------------	-----------	---------------------------------	-----------------------------------	--

Önmaga védelmében alkalmazza a szabadulás technikáit, munkája során megakadályozza az intézkedés alá vont személy szabadulását.	Alkalmazói szinten ismeri a rendőri közelharc alaptechnikáit.	Teljesen önállóan	Nyitott a feladatok megértésére, motivált azok sikeres végrehajtásában.	
Elhárít eszközös- és eszköz nélküli támadásokat.	Ismeri a rendőri közelharc alaptechnikáit.	Teljesen önállóan	Járőrtársával történő együttműködés során elfogadja a kölcsönös függési helyzetet, és alkalmazkodik hozzá	
Használja az aktív vagy a passzív ellenállás megtörésére kialakított technikákat. A helyzethez illeszkedő elvezetési fogásokat alkalmaz.	Ismeri a testi kényszer alkalmazásának technikáit.	Teljesen önállóan		
Különböző testhelyzetekben lévő személy bilincselését végre tudja hajtani.	Tudja a szabályos bilincselési helyzet kialakításának technikáit.	Teljesen önállóan		
Rendőrbot alkalmazását igénylő intézkedései során szakszerű fogásokat, hárításokat hajt végre.	Ismeri a rendőrbot alkalmazásának technikáit.	Teljesen önállóan		
Személye vagy járőrpárja ellen indított támadásokat hatékonyan hárítja. Védekezési technikákat alkalmaz egyénileg vagy párban. Tevékenységét, magatartását társával összehangolja.	Ismeri az egyénileg és járőrpárban végrehajtott védekezés technikáit.	Teljesen önállóan		

A tantárgy témakörei

Önvédelmi technikák:

Az emberi test sérülékeny pontjai
 Gurulások, esések
 Esés- és dobásgyakorlatok
 Hajfogás, nyakfogás, csuklófogás hárítása
 Alapütések és aprúrúgások
 Ütések: egyenes ütések, köríves ütések
 Védések: fej, test és altest védeke
 Rúgások: térdrel, térdre, lábszárra, gyomorra
 Bot támadás és védeke

Közelharc alaptechnikák:

Szabadulás technikák

Eszközös és eszköz nélküli támadások elhárítása
Földrevitel, szabályos bilincselési helyzet kialakítása
Több ellenfél elleni védekezés egyénileg vagy járőrtárs segítségével

Személyvédelem: (NKE témakör) 28 óra

A személyvédelem helye a biztonságvédelem rendszerében
Személyvédelem részei, védett személyek, alapfogalmak, kapcsolódó jogszabályok, és a személybiztosítóval szemben támasztott követelmények, valamint a személyvédelem a merényletek tükrében
Személybiztosítás gyalog (1-7 fős alakzatok) és gépjárművel (1-3 gépjárművel) Előkészítés, helyszínbiztosítás hivatalos-, és magánprogramon, valamint szállás-, és lakásbiztosítás, továbbá útvonallellenőrzés.
Az Országgyűlési Őrség személyvédelmi feladata
A Terrorelhárítási Központ személyvédelmi feladatai
A biztosítási terv készítése, valamint külföldi biztosítás előkészítése és végrehajtása
Gyakorlati bemutató (Készenléti Rendőrség Személy- és Objektumvédelmi Igazgatóság Személyvédelmi Főosztály), személybiztosítás gyalog (1-7 fős alakzatok) és gépjárművel (1-3 gépjárművel)
Személyvédelem a magánbiztonság területén.

Kiegészített tananyag tartalom (forrás):

Kötelező irodalom:

Christián László (szerk.): Személy- és vagyonvédelem, Budapest, NKE RTK egyetemi jegyzet, 2014. (CHRISTIÁN László (ed.): Personal- and property protection, Budapest, NUPS, 2014. ISBN: 978-615-5305-62-7, Forrás: <http://ludita.uni-nke.hu/repositorium/bitstream/handle/11410/8572/Teljes%20sz%c3%b6veg%21?sequence=1&isAllowed=y> az oktató által kiadott tansegédlet

Hatályos jogszabályok:

Magyarország Alaptörvénye

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény

A Személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. CXXXIII. törvény

A szabálysértésekről szóló 2012. évi II. törvény

A büntető törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény

Ajánlott irodalom:

Christián László - Handl Tamás - Nagy Tamás: A magánbiztonság bolygó hollandija.

Gondolatok a személyvédelem helyzetéről. Detektor Plusz, 23. évfolyam 2016/6. szám pp.14-15.

Készenléti Rendőrség Személy és Objektumvédelmi Igazgatóság tansegédlete

Magánrendészeti rendszere: (NKE témakör) 21 óra

Elmélet:

- alapelvek,
- intézkedéstaktika felosztása,
- speciális intézkedési helyzetek,
- intézkedések alatt fennálló hatások és reakciók,
- intézkedések során felvett szögek és pozíciók,
- társbiztosítás szerepköre,
- ruházátvizsgálás alapelvei,

- kényszerítő eszközök, valamint azok kifejtett
- hatásmechanizmusai, jogszabályi háttér ismeret.

Gyakorlat:

Elvezető fogások:

- karbölcső előre,
- karbölcső hátra,
- karkulcs kialakítása,
- karfeszítés,
- elvezetés könyökkontroll kialakításával.

Bilincselési testhelyzetek kialakítása:

- azonos oldali csuklófogásból történő rögzítés, ellentétes oldali csuklófogásból történő rögzítés,
- kétkezes csuklófogásból történő rögzítés,
- kétkezes ruházat megfogásból történő rögzítés.

Bilincs kényszerítő eszköz gyakorlati alkalmazása:

- együttműködő előre történő bilincselés álló testhelyzetben, együttműködő hátra történő bilincselés álló testhelyzetben,
- együttműködő előről- hátra átmenetben végrehajtott bilincselés álló testhelyzetben,
- együttműködő térdepeltetett testhelyzetben végrehajtott bilincselés,
- együttműködő döntött testhelyzetben végrehajtott bilincselés,
- együttműködő hason fekvő testhelyzetben végrehajtott bilincselés.

Kötelező irodalom:

- Christián László (szerk.): Személy- és vagyonvédelem. Budapest, Nemzeti Közszerződési Egyetem Rendészettudományi Kar egyetemi jegyzet (2014), ISBN 978-615-5305-62-7
- Christián László (2018): „Rendészeti szervek”. In: Jakab András, Fekete Balázs (szerk.): Internetes Jogtudományi Enciklopédia, (Alkotmányjog rovat, rovatszerkesztő: Bodnár Eszter, Jakab András) <http://ijoten.hu/szocikk/rendeszeti-szervek>
- Christián László, Lippai Zsolt (szerk.): A személy- és vagyonvédelmi tevékenység rendszere. Budapest, Magyarország, Ludovika Egyetemi Kiadó (2022), 224 p. Kiadónál ISBN: 9789635316335 ISBN: 9789635316342 ISBN: 9789635316366

Ajánlott irodalom:

- Dr. Beregnyei József: Önvédelem és kényszerítő eszköz alkalmazásának alapjai 1. http://kepzevol.ocioja.hu/dmdocu.ments/4ap/19_07_25_tartalomem_021_munkaanyag_100331.pdf,
- Rostás Tibor: Rendőri közelharc,
- Az objektumok és a biztonság általános kérdései, <https://docplayer.hu/6153274-Az-objektumok-es-a-biztonsag-altalanos-kerdesei.html>,
- Porkoláb Imre: Szolgálj, hogy vezethess [Serve to lead] HVG Könyvek, 2016, ISBN

Intézkedéstaktika:

Az intézkedő állás

Elvezető fogások

A testi kényszer alaptechnikái

Aktív és passzív ellenállás megtörése testi kényszerrel

Bilincs alkalmazásának technikái

A rendőrbot alkalmazásának a technikái

Lövészet tantárgy

108 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A lövészet tantárgy tanításának célja a fegyverek szakszerű kezeléséhez szükséges jártasság kialakítása és megszilárdítása. A változó viszonyok és helyzetek között megtanítani a tüzelés fogásait és szabályait, készséggé fejleszteni a célok gyors, pontos leküzdését különböző körülmények között más és más távolságokban, valamint tüzelési testhelyzetekben.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások: —

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 75%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
A folyamatok részekre bontásával képes a fegyelmetezett és fókuszált	Elsajátítja a pontos találat eléréshez alkalmazható módszereket, mint a fegyver helyes	Teljesen önállóan	Önmagára nézve kötelezőként fogadja el a lökiképzés szabályrendszerét. A	
lövészeti gyakorlásra fejlődése érdekében.	elsütését szárazgyakorlás keretében		lőkiképzés minden feladathelyzetében felelősségtudattal tevékenykedik.	
Célzás, irányzás és az elsütés technikáit alkalmazva pontos lövés leadására törekszik.	Ismeri a pontos lövés leadásának befolyásoló tényezőit.	Instrukció alapján részben önállóan		
A célok gyors, pontos leküzdésére hajtja végre különböző körülmények között, más és más távolságokban.	Összekapcsolja a lőfegyverekkel kapcsolatos ismereteit, tudássémákat komplex lögyakorlatok végrehajtása során.	Instrukció alapján részben önállóan		

A lőfegyverek használatával kapcsolatos ismeretei pontosak, a lögyakorlattel kapcsolatos biztonsági- és tiltó rendszabályokat munkavégzésére tekintettel értelmezi, alkalmazza.	Ismeri és betartja a biztonsági protokollokat.	Teljesen önállóan		
---	--	-------------------	--	--

A tantárgy témakörei

A lőfegyverek fajtái, működési elvei:

A légfegyverek megjelenése, helye a lőfegyverek körében

A légfegyverek csoportosítása, működési elvei:

A légfegyverek fajtái

A légfegyverek működése

A légfegyverek működési mechanizmusuk alapján történő csoportosítása

A légfegyverek kalibere, lövedék típusok

Lőelmélet, ballisztika:

Lövészeti alapismeretek

Célzás, lehetséges célzási hibák:

A célzás közben elkövethető lehetséges hibák

A célzást támogató légzéstechnika

A pontos lövés feltételei, befolyásoló tényezők, az irányzék beállítása:

A pontos találat eléréséhez alkalmazható módszerek

A lövés pontosságát befolyásoló tényezők

Az irányzék beállítás jelentősége

Biztonsági és módszertani szabályok:

A lőfegyverek használatával kapcsolatos biztonsági és tiltó szabályok

Vezényszavak és utasítások a lögyakorlaton:

A lögyakorlaton elhangzó jellemző vezényszavak

A fegyver ellenőrzése:

A fegyver ellenőrzése a lögyakorlat előtt

A fegyver ellenőrzése a lögyakorlat befejezése után

Gyakorlati löelőkészítő foglalkozás légfegyverrel:

A lögyakorlatok végrehajtása során alkalmazott védőeszközök anyagismerete

A lögyakorlatok végrehajtására vonatkozó szabályok

Lögyakorlat végrehajtása álló helyzetből, légpuska céllapra és bukó célra

Lögyakorlat:

Pontossági lögyakorlatok

Gyorsasági lögyakorlatok

Komplex lögyakorlatok tárcserével, fedezékhasználattal, egykezes fegyverfogással,
erősebb, gyengébb kézzel

Lögyakorlat zavaró körülmények között

MAGÁNBIZTONSÁG ÉS VAGYONVÉDELEM MEGNEVEZÉSŰ TANULÁSI TERÜLET A RENDÉSZETI TECHNIKUS SZAKMAIRÁNY SZÁMÁRA

A tanulási terület tantárgyainak összóraszáma: 155 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója:

A tanulási terület fő célja, hogy bevezesse a tanulókat a magánbiztonság területére, megértse a közbiztonság, biztonság, magánbiztonság fogalmát, megismerjék és átlássák az állampolgárok saját biztonságuk érdekében, nem állami szervezetek működése keretében ellátható, a biztonságukat védő, vagy biztonsági szintjüket magasabb szintre emelő tevékenységeinek körét. A civil vagyonsvédelem alapjai témakör a magánbiztonság alapfogalmaival, főbb jogi szabályozóival, a magánbiztonsági piaci szolgáltatást nyújtókkal szembeni elvárásokkal foglalkozik. A személy- és vagyonsvédelmi tevékenységek témakör részletesen foglalkozik az egyes technikai és személyerős tevékenységekkel, gyakorlásuk szakmai elvárásaival. A magánnyomozás tananyagának elsajátításával megismerik a tanulók a megszerzhető információk körét, megszerzésük jogszerű formáit, a magánnyomozókkal szembeni szakmai elvárásokat. A közösségi vagyonsvédelem a közterületek és közösség által használt eszközök védelmének szabályait, valamint az egyéb civil rendészeti tevékenységek egy meghatározott védett vagyonelem védelmére rendelt és intézkedési joggal felruházott rendészeti munkaköreit ismerhetik meg a tanulók (hegyőr, vadőr, mezőőr, természetvédelmi őr, erdőőr). Az önkéntes rendfenntartás, a polgárőri tevékenység ismerete zárja le a magánbiztonsági ismeretek körét, teljes rálátást nyújtva a szakma vertikumára.

Személy- és vagyonsvédelem tantárgy

134 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A tantárgy a magánbiztonság alapfogalmaival (közrend, biztonság, közbiztonság, veszély, kockázat, veszélyeztetettség, biztonságérzet), főbb jogi szabályozóival (Magyarország Alaptörvénye, a személy- és vagyonsvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (SzVMt.), Polgári Törvénykönyv (Ptk.) személyiségi jogok, tulajdonjogi szabályai) ismerteti meg a közrend és közbiztonság, biztonság fenntartása iránti elkötelezettség kialakítása érdekében. A vagyonsőr általános feladatai (bűnmegelőzés, megbízó jogos érdekeinek képviselése), általános etikai elvárások, szakmai követelmények ismerete a pontos és piac által elvárt feladatvégzéshez szükséges. Az egyéb civil rendészeti tevékenységek egy meghatározott vagyonelem védelmére rendelt és intézkedési joggal felruházott rendészeti feladatkörök ismertetésére szolgál (hegyőr, vadőr, mezőőr, természetvédelmi őr, erdőőr). Az önkéntes rendfenntartás, a polgárőri tevékenység ismerete

zárja le a magánbiztonsági ismeretek körét, teljes rálátást nyújtva a szakma vertikumára.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások: —

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvart viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
A megbízó által meghatározott tartalmú őrutasítás alapján az őrzött létesítménybe történő be- és kiléptetést a személyek azonosításával, csomagjuk és/vagy gépjárművek átvizsgálásával végzi.	Ismeri a magánbiztonsági szolgáltatások rövid történetét, a jellemző tevékenységeket (személy- és vagyonvédelem, magánnyomozás) főbb jogi szabályozóit, az egyes tevékenységek gyakorlásának főbb feltételeit. Alkalmazói szinten ismeri a személy, gépjármű, a csomag-, szállítmány-, és áruellenőrzés szabályait be- és kiléptetés szabályait, az tevékenység végzéséhez alkalmazott IKT eszközök használatát.	Teljesen önállóan	Feladatát éber és kritikus szemléletben végzi. A lehetséges riasztási eseményeket éber és kritikus módon figyeli. Az eszközök adatait folyamatosan frissíti. Részhajlásmentes feladatvégzés az utasítások szerint. Ismeri a járőrszolgálat ellátására vonatkozó jogi és szakmai szabályokat. Ismeri a helyszínbiztosítás szakmai elvárásait. Precizitás, kritikus szemlélet, éberség a munkavégzés során. Pártatlan és szabályos munkavégzés a rend fenntartásának érdekében. Elkötelezett a biztonság fenntartása és megőrzése iránt. Kész a tetten ért személy ellen szabályosan fellépni. Kész saját vagy mások védelmében kényszerítő testi erő vagy kényszerítő esz-köz használatával fellépni. Elkötelezett a támadás elhárítása során a	
Az összeköttetésre szolgáló és a telepített biztonságtechnikai eszközök, rendszerek kezelésével objektumot, kereskedelmi vagy logisztikai	Ismeri a főbb objektumvédelmi rendszereket, a védelmi szinteket, a rádióforgalmazás eszközeit és szabályait. Ismeri a kulcsnyilvántartás szerepét, a kiadás- és visszavételezés jellemzőit, a kulcs	Teljesen önállóan		

létesítményeket őriz.	felvételi jogosultság vizsgálatára vonatkozó szakmai szabályokat. Ismeri a mechanikus és		fokozatosság, eredményesség, szükségesség és arányosság elveinek betartásában. Az élet- és	
	elektronikus védelmi eszközöket.		testi épség védelmét szem előtt tartja az intézkedés során.	
Belső és közterületi járőrszolgálatot lát el, valamint helyszínelőként végez a riasztásra kivonuló szolgálat tagjaként.	Ismeri a járőrszolgálat ellátására vonatkozó jogi és szakmai szabályokat. Ismeri a helyszínbiztosítási elvárásokat.	Teljesen önállóan	Nagyfokú együttműködés a végrehajtásban résztvevők között. A rábízott adatokat, információkat bizalmasan kezeli, melyért felelősséget is vállal. Munkáját precízen,	
Pénz- és értékszállítást végez, szállítmányt kísér.	Ismeri és alkalmazza a pénz- és értékszállításra vonatkozó biztonsági követelményeket.	Instrukció alapján részben önállóan	figyelmesebben végzi el a megbízó érdekeinek figyelembevételével, de a törvényesség keretein belül. Az információszerzésben kitartó és kreatív.	
Rendezvények (kulturális, sport, egyéb tömeg rendezvények) biztosítását végzi, eltávolítja a rendezvényt akadályozó, zavaró személyeket.	Ismeri a rendezvény szervezésének, engedélyezésének főbb szabályait, a szervezők és résztvevők főbb jogait és kötelességeit.	Teljesen önállóan		
A hatóság egyidejű értesítése mellett a bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésén tetten ért személyt elfogja, a hatóság kiérkezéséig visszatartja és a bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetéséhez használt, az elkövető birtokában lévő támadásra alkalmas eszközt elveszi.	Ismeri a legjellemzőbb szabálysértési (köznyugalom és tulajdon elleni, közlekedési és közterületre vonatkozó tényállások) és büntető tényállásokat (korruptciós, hivatali, köznyugalom elleni, vagyon elleni és vagyon elleni erőszakos cselekmények, élet- és testi épség elleni cselekmények, emberi szabadság és méltóság elleni, valamint hivatalos és közfeladatot ellátó személyek elleni cselekmények).	Teljesen önállóan		

	Tisztában van a közveszély fogalmával és a közveszély			
	helyszínének fogalmával. Ismeri a főbb polgári jogi fogalmakat (tulajdon, a birtok, a birtokvédelem és a jogos önhatalom. Felismeri a jogos védelmi és a végszükség helyzetet. Ismeri a jogtalan támadás elhárítására használt eszközök (gumibot, vegyi eszköz, lőfegyver) alkalmazására vonatkozó jogszabályi és szakmai, taktikai előírásokat.			
Elsősegélyt nyújt és újraélesztést végez szükség esetén	Ismeri az elsősegélynyújtás eszközeit és használatuk módját. Ismeri az újraélesztési technikákat és módszertant.	Teljesen önállóan		
Megbízási szerződésben foglaltak alapján a megbízó utasítása szerint, de a személyiségi jogokra vonatkozó, az adatvédelemre és információszabadságra vonatkozó szabályok betartásával jogi vagy természetes személyről, tárgyról információt szerez be, kutatást végez, adatokat összesít és írásbeli jelentésben a megbízónak átadja.	Ismeri a személyiségi jogok védelmére vonatkozó szabályokat. Ismeri a személyes, a különleges, és a közérdekű adatok fogalmát, az adatkezelés célhoz kötöttségét. Ismeri az állami, szolgálati, magán és üzleti titok megkülönböztető jellemzőit.	Teljesen önállóan		Felhasználói szinten ismeri az adatrögzítésre alkalmas eszközöket

A tantárgy témakörei

A civil vagyónvédelem alapjai:

A civil vagyónvédelem kialakulása, közbiztonság-magánbiztonság fogalma, elhatárolása (azonosságok, különbségek), a közrend, biztonság, közbiztonság, veszély, kockázat, veszélyeztetettség, biztonságérzet fogalmai

A biztonság állampolgári megteremtésének és fenntartásának jogi alapjai (Alaptörvény, a személy- és vagyónvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (SzVMt.), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény)

A vagyónör általános feladatai (bűnmegelőzés, megbízó jogos érdekeinek képviselése), a személy-, és vagyónvédelmi tevékenység ellátásának szabályai, általános etikai elvárások, szakmai követelmények, az SzVMt. hatálya, alkalmazási feltételek, adatkezelés, titoktartás, a tevékenység hatósági ellenőrzése, vagyónöri intézkedéssel szembeni elvárások

A személy- és vagyónvédelmi tevékenység rendszere: (NKE témakör)

A személy- és vagyónvédelmi tevékenységek:

A személy- és vagyónvédelmi tevékenységek célja, struktúrája és a szolgálat ellátása

A személy- és vagyónvédelmi tevékenységek főbb területei:

- Közterületnek nem minősülő létesítmény őrzése (személyek ki- és beléptetése, csomag és gép-jármű átvizsgálás, ruházat átvizsgálás, áru- és szállítmány ellenőrzése, kulcsok kiadása, ittasság ellenőrzés, tiltott tárgy bevitele)
- Rendezvények biztosítás (rendező, szervező, részt vevők jogai és kötelezettségei, intézkedések), sportrendezvények külön szabályai
- Pénz-, és értékszállítás és kísérés
- Biztonsági rendszerek révén végzett tevékenységek (távfelügyelet)
- Kereskedelmi egységek védelme

A vagyónöri intézkedések (felhívás, felszólítás, tiltás, tájékoztatás, arányos mérvű testi erő alkalmazása, tetten ért személy elfogása és visszatartása, ruházat átvizsgálása, rendkívüli események esetén történő intézkedések, közveszély és közveszély helyszínének fogalma, elhatárolása, hely-színbiztosítás szabályai)

Támadáselhárító eszközök (támadás, jogos védelem, végszükség fogalma, közös szabályok, gumibot, vegyi eszköz, őrkutya, lőfegyver alkalmazásának külön szabályai)

Magánnyomozás:

Magánnyomozói tevékenység végzésének feltételei (igazolvány kiváltása, szakmai elvárások, személyiségi jogok és adatvédelmi szabályok, titokvédelmi szabályok betartása)

Magánnyomozó jellemző feladatai (jogi és természetes személyekről, tárgyról adat és információ szerzés, kutatás, információk összegzése, bűnmegelőzési tanácsadás)

A magánnyomozó és megbízó viszonyára vonatkozó szabályok, a megbízás teljesítése

Magánrendészet rendszere: (NKE témakör) 21 óra

- A személy és vagyonvédelmi tevékenység rendészetének dogmatikai és alkotmányos alapjai.
 - Az állami rendészet és a magánbiztonság összefüggései.
 - Nemzetközi kitekintés, tendenciák itthon és külföldön, a magánbiztonság terén.
 - A személy és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenységre vonatkozó jogszabályok.
 - A személy és vagyonvédelmi tevékenység rendészetének eljárásjogi alapjai.
- ügyfél, hatóság viszonyrendszere, alapfogalmak (Ákr.).
- A rendőrség szerepe és feladatai a személy és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenységhez kapcsolódóan.
- A személy és vagyonvédelmi tevékenység folytatásához szükséges működési engedéllyel kapcsolatos tudnivalók.
- A személy és vagyonvédelmi tevékenység folytatásához szükséges működési engedéllyel kapcsolatos tudnivalók.
- Magánnyomozás kriminalisztikája és a magánnyomozói tevékenység jogi szabályozása.
- Multikulturális környezetből érkező személyekkel kapcsolatos intézkedések sajátosságai.

Kötelező irodalom:

- Christián László (szerk.): Személy- és vagyonvédelem. Budapest, Nemzeti Közszerzői Egyetem Rendészettudományi Kar egyetemi jegyzet (2014), ISBN 978-615-5305-62-7
- Christián László (2018): „Rendészeti szervek”. In: Jakab András, Fekete Balázs (szerk.): Internetes Jogtudományi Enciklopédia, (Alkotmányjog rovat, rovatszerkesztő: Bodnár Eszter, Jakab András) <http://ijoten.hu/szocikk/rendeszeti-szervek>
- Christián László, Lippai Zsolt (szerk.): A személy- és vagyonvédelmi tevékenység rendszere. Budapest, Magyarország, Ludovika Egyetemi Kiadó (2022), 224 p. Kiadónál ISBN: 9789635316335 ISBN: 9789635316342 ISBN: 9789635316366

Közösségi vagyonvédelem tantárgy

31 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A tantárgy a közösségi vagyonvédelem elnevezés alatt a közterületek és közösség által használt eszközök védelmének szabályait, valamint az egyéb civil rendészeti tevékenységek gyakorlásának célját, jogszabályi kereteit, egy meghatározott védett vagyonelem (pl. természetvédelmi terület, erdő, vad, hal, mező, hegybirtok, közterület és annak tisztasága, tömegközlekedési eszköz, házi állat, stb.) védelmére rendelt és intézkedési joggal felruházott rendészeti munkaköreit ismerhetik meg a tanulók (hegyőr, vadőr, mezőőr, természetvédelmi őr, erdőőr). Az önkéntes rendfenntartás, a polgárőri tevékenység, mint a civil önvédelem alapvető intézménye zárja a közösségi rendfenntartás és vagyonvédelem ismereteit.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások: —

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell

lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képeségek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
A közterületek rendeltetésszerű használatnak felügyelete körében ellenőrzi a közterületen tevékenységet végzők (pl. árusok, zenészek, vendéglátók, plakátragasztók) engedélyét.	Ismeri a közterület, magánterület fogalmát, a közterület felügyeletre és a közterület felügyelő feladatkörére és intézkedési jogosultságaira vonatkozó szabályokat.	Teljesen önállóan	A közterület rendjének fenntartását és a közösségi együttélés szabályait tartja szem előtt. Kezdeményezően lép fel a rend fenntartása érdekében.	
Hatósági jogkörében eljárva a közterületen vagy jogszabályban meghatározott más területen (erdő, mező, természetvédelmi terület, szőlő, tó) elkövetett szabálytalankodással szemben figyelmeztetést alkalmaz, helyszíni	Esetleírás vagy – tanulmány alapján felismeri az elkövetett szabálytalanságot. Ismeri a hatósági és szabálysértési eljárások alapvető szabályait (hatásköri és illetékességi szabályok, vétkesség és társadalomra veszélyesség, ügyfél és	Teljesen önállóan	A rendelkezésre álló információk alapján az optimális döntést hozza meg.	

bírságot szab ki, feljelentést tesz vagy egyéb intézkedést foganatosít szükség esetén egy tanult idegen nyelven is a szabálytalanság megszüntetése érdekében.	hatóság fogalma, főbb eljárási cselekmények és meghozható határozatok, szabálysértési és közigazgatási ügyekben, jogorvoslat). Ismeri a legjellemzőbb szabálysértési (köznyugalom és tulajdon elleni, közlekedési és köztisztasági, állatvédelmi tényállások) és büntető tényállásokat (korruptió, hivatali, köznyugalom elleni, vagyon elleni és vagyon elleni erőszakos cselekmények, élet- és testi épség elleni cselekmények, emberi szabadság és méltóság elleni, valamint hivatalos és közfeladatot ellátó személyek elleni cselekmények).			
Tevékenysége végzése során a rendvédelmi szervekkel együttműködik.	Ismeri a rendvédelmi szervek (rendőrség, katasztrófavédelem, büntetés-végrehajtás), más rendészeti jogkörrel ellátott társszervek (természetvédelmi, mezőőri, erdészeti, vadgazdálkodási, halászati, hegyközségi önkormányzatok és feljogosított személyzetük) feladatait, hatáskörét.	Teljesen önállóan		

A tantárgy témakörei

A közterület felügyelet fogalma:

A közterület, magánterület fogalma, a közterület felügyelet fogalma

A közterület-felügyeleti tevékenységre vonatkozó jogszabályok

A társadalmi bűnmegelőzés segítése, a közrend és közbiztonság helyi védelme

A közterület felügyelő jogállása és feladatai:

A közterület felügyelői tevékenység végzésének feltételei (jogviszony létesítése,

munkavégzésre vonatkozó szabályok, alaki elvárások)
A közterület felügyelő főbb feladatai, az általa hozható intézkedések és azok kikényszerítésére vonatkozó szabályok
A közterület jogszerű és engedélyhez kötött használatának ellenőrzése
A parkolás szabályai a közterületen
Közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében
Feladatok az önkormányzat közterületi rendezvényein
Az önkormányzati tulajdonú közösségi tömegközlekedési eszközök rendeltetésszerű használatának ellenőrzése
A köztisztaságra vonatkozó előírások betartatása
Az állatrendészeti intézkedések jogi feltételei
Közreműködés a hajléktalan ellátás alapfeladataiban

Egyéb civil rendészeti tevékenységek:

Egyes közösségi vagyonelemek védelme: erdőőr, mezőőr, természetvédelmi őr, önkormányzati természetvédelmi őr, hegyőr, halőr, hivatásos vadász. (az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. tv.)
Önkéntes szervezetek, Polgárőrség (feladata, jogosítványai, szervezete, együttműködés más rendvédelmi vagy önkéntes szervezetekkel, a polgárőrsegről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény).

Polgárőrség tantárgy 36 óra

A tantárgy tanításának fő célja:

A hallgató fejlessze mindazon képességeit, ismereteit, amelyek révén felkészült önkormányzati rendészeti szakember, polgárőr vezető válhat belőle. Ismerje meg a közrend, közbiztonság helyi szereplőit, a helyi biztonság jellemzőit, tudja a lakosság önvédelmi szerveződésének megalkotásának és működtetésének módszereit.

Szerezzen ismereteket a polgárőrség szerepéről a helyi közösségek biztonságának megteremtésében való részvételéről. Legyen tisztában a polgárőrök lehetőségeiről a bűnmegelőzés eszközeivel, a közbiztonságot veszélyeztető cselekmények civil eszközökkel történő megelőzésének és felderítésnek módszereiről, járőrszolgálat szervezéséről, térfigyelő szolgálat feladatairól. Sajátítsák el a közösségi rendészeti filozófia elveit, a lakosság szubjektív biztonságérzetének érdemi javítását eredményező intézkedések végrehajtásához szükséges szakmai ismereteket.

Készség szinten legyenek képesek a rendőrséggel történő együttműködés kialakítására, és a koordinátor szerepének betöltésére. Szerezzenek ismereteket a polgárőr egyesületek gazdálkodásának szabályairól, és a jogszabályban előírt beszámoló tartalmáról. A tananyag elsajátítása megalapozza a polgárőr vezetői feladatok ellátásához, és irányításához szükséges kompetenciákat, vezetői felkészültséget.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások: —

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen kell lebonyolítani.

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
- El tudja látni a szakterületének megfelelő szolgáltatói, illetve hatósági jogalkalmazói szolgálati feladatokat. - A biztonságvédelem feladatait a szükséges módszerek és eszközök kiválasztásával, egyedi és komplex alkalmazásával tervezi és oldja meg. - Fejleszti tudását, és ehhez alkalmazza a tudásszerzés, önfejlesztés különböző módszereit és képes használni a legkorszerűbb információs és kommunikációs eszközöket. - Megérti és használja a helyi rendészettel kapcsolatos online és nyomtatott szakirodalmát magyar és idegen nyelven, rendelkezik a hatékony információkeresés és -feldolgozás ismereteivel a szakterülete vonatkozásában. - Megtervezi és megszervezi saját önálló tanulását, ahhoz a hozzáférhető források legszélesebb körét használja. - Képes feladathatáskör mátrixot összeállítani,	- A biztonsági kockázatok ismeretében képes védelmi koncepciót alkotni, kiválasztja a szükséges rendszer elemeket. - Az elméleti és gyakorlati tudása rendszerbe szerveződik. - Ismeri a magánbiztonság fő területeinek, elméleteinek ismeretszerzési és problémamegoldási módszereit. - Anyanyelvi szinten ismeri a magánbiztonsági és az önkormányzati rendészeti szektor szakmai szókincsét. - Az elméleti és gyakorlati tudása rendszerbe szerveződik. - Rendelkezik a biztonságvédelem hosszú távú, és magas szintű műveléséhez szükséges gyakorlati módszerekkel és eszközökkel kapcsolatos biztos ismeretekkel.	Teljesen önállóan	A közterület rendjének fenntartását és a közösségi együttélés szabályait tartja szem előtt. Kezdeményezően lép fel a rend fenntartása érdekében.	- Birtokában van azoknak a speciális ismereteknek, amelyek alkalmazásával a magánbiztonság területén eredményes munkát tudnak majd végezni. - Birtokában van azon ismeretek körének, amelyek szükségesek az adott és más képzési területen folyó mesterképzésbe való belépéshez.

működési folyamatokat definiálni, csoportmunkában dolgozni. Képes mérhető vállalati minőségcélok kitűzésére.				
---	--	--	--	--

A tantárgy témakörei

Egyetemi polgárőrség: (NKE témakör) 28 óra

Polgárőri alapfelkészítés

A helyi rendészet rendszere

A települési bűnmegelőzés, közösségi rendészet

Az állami rendvédelem és az önkormányzati rendészet összefüggései, elhatárolása.

Az önkormányzati rendészet elméleti, alkotmányos alapjai, alapfogalmak

A polgárőrség hatályos jogi szabályozása, feladatok, hatáskörök

A polgárőrség szervezeti felépítése és működése

önkormányzat, egyéb társszervek, civil szervezetek)

A kapcsolattartás formái a lakossággal és a többi érintett szereplővel

Nemzetközi kitekintés, legjobb külföldi gyakorlatok.

Az polgárőr egyesületek együttműködése más szervekkel / rendőrség,

Kiegészített tananyag tartalom (forrás):

Kötelező irodalom:

- Finszter Géza: *Rendészettan. Dialóg Campus, 2018.*
- Christián László-Bacsárdi József: *Önkormányzati Rendészet. Dialóg Campus, 2018.*
- Tihanyi Miklós (Szerk.): *A Rendészeti Feladatokat Ellátó Szervek És A Polgárőrség. Nke, Budapest, 2015.*
- Christián László- Kardos Pál: *Sokszínű Polgárőrség: New Yorktól Az Nke Egyetemi Polgárőrségig. Magyar Rendészet 2019/4.*

Ajánlott irodalom:

- Christián László: *A Helyi Rendészeti Együttműködés Rendszere.*

EGYBEFÜGGŐ SZAKMAI GYAKORLAT

Szakirányú oktatás

- 11. évfolyamot követően: 35 óra
- 12. évfolyamot követően: 35 óra
- Az egyetem és a technikum együttműködik a duális partnerek kiválasztásában, felkérésében a szakirányú képzés évfolyamain.

Az egyetem és a technikum együttműködik a duális partnerek kiválasztásában, felkérésében a szakirányú képzés évfolyamain.

KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

ÁGAZATI ALAPOKTATÁS:

8.1.1 Az ágazati alapoktatás szakmai követelményeinek leírása:

Összehasonlítja a közszolgálat főbb ágait, területeit (közigazgatás, rendvédelem, honvédelem), azok jogi szabályozói és az államszervezetben elfoglalt helyük alapján.

Kapott feladatainak végrehajtása során a hierarchikus szervezetekben elvárható módon képes együttműködni a szervezet tagjaival.

Megismerve az együttélés szabályozóit, felismeri a normatív szabályokat, alapszinten átlátja hierarchikus rendszerüket és elkötelezi magát a szabályok betartására és betartatására.

A közszolgálati szervezetnek az állampolgárokat közvetlenül érintő közhatalmi feladatellátása során alap- és konfliktushelyzetben, a tanult szociológiai és pszichológiai ismeretek alkalmazásával írásban és szóban kommunikál. Metakommunikációján belül testbeszédét verbális kommunikációjához tudatosan igazítja.

Előnyben részesíti az asszertív kommunikációt az agresszív, deviáns, antiszociális magatartásformákat tanúsító személyekkel szemben.

Vezényszóra különböző alaki mozgásformákat hajt végre egyénileg és kötelékben.

Tudatosan tervezi fizikai állóképességének fejlesztését.

A megismert önvédelmi fogásokkal megvédi saját testi épségét.

Az ágazati alapoktatás szakmai követelményei:

Sor-szám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	Összehasonlítja a közszolgálat főbb ágait azok jogi szabályozói és az államszervezetben elfoglalt helyük alapján.	Alapszinten ismeri Magyarország államszervezetét, a főbb államhatalmi ágakat. Ismeri a főbb állami feladatokat. Alapszinten ismeri a jog alapfogalmait (jogi norma, jogszabály, jogforrás, jogszabályi hierarchia, jogalkotás) és az alkotmányos alapelveket. Azonosítja az egyes rendvédelmi szerveket és főbb feladataikat. Ismeri a közszolgálat főbb jogi szabályozóit.	Értékként tekint Magyarország alkotmányos és jogi berendezkedésére.	Önállóan megnevezi a közszolgálati ágakat, állami feladatokat, alkotmányos elveket, a rendvédelmi szerveket és főbb feladataikat.

2.	Kapott feladatainak végrehajtása során, a hierarchikus szervezetekre jellemző alá-fölérendeltségi szabályok szerint működik együtt a szervezet tagjaival.	Ismeri a hierarchia fogalmát, céljait. Átlátja a hierarchikus szervezetek jellemző felépítését, a szolgálati érintkezés és a szolgálati út lényegi jellemzőit.	Elkötelezett a szervezeti célok iránt.	Felelősséget vállal a saját önálló, illetve a társakkal együttműködésben végzett munkájáért.
		Tisztában van az állam, mint foglalkoztató szolgálatellátásra vonatkozó speciális elvárásaival (szolgálati kötelezettségek, korlátozott jogok).		
		Alkalmazói szinten ismeri az udvariassági szabályokat.	Kész az együttműködésre munkatársaival, más állami szervekkel.	
3.	Írásban és szóban kommunikál, a kialakult konfliktushelyzetet hatásosan kezeli.	Azonosítja a kommunikációs partner érzelmi állapotát és az ahhoz társuló esetleges konfliktushelyzetet.	Törekszik az esetleges kommunikációs zavarok feloldására.	Felelősséget vállal a kijelentéseiért.
4.	Metakommunikációján belül a testbeszédét verbális kommunikációjához tudatosan igazítja.	Érti a testbeszéd jeleit, alapszinten alkalmazza a metakommunikációs eszközöket.	Figyelemmel kíséri a kommunikáció menetét, törekszik az eredményes befejezésre.	Korrigálja a metakommunikációs hibákat.
				Felelősséget vállal a nonverbális kommunikációjáért
5.	Indulatait kontrollálva, előnyben részesíti az asszertív kommunikációt.	Megismeri önmagát és az egyes személyiségtípusokat	Előítéletektől mentesen kommunikál.	Érzelmi állapotának változásait felüigyeli.
		Viselkedési jellemzőik alapján beazonosítja az egyes személyiségtípusokat.	Önuralmát megőrzi a kommunikációs folyamatban.	Kiáll a céljai és véleménye mellett.
		Alapszinten érti az asszertivitás fogalmát, kommunikációs technikáit.		Korrigálja kommunikációs hibáit.

6.	Vezényszóra különböző alaki mozgásformákat mutat be egyénileg és kötelékben.	Ismeri a rendvédelmi szerveknél elvárt alapvető alaki és tiszteletadási előírásokat.	Feltétel nélkül elfogadja az utasítások alapján történő mozgásváltoztatást.	Önállóan képes az alaki előírásoknak megfelelő megjelenésre és tiszteletadásra.
		Alkalmazói szinten ismeri a raj és kötelék mozgásformákat.	Törekszik az összhang létrejöttére és fennmaradására.	Társaival együttműködve, utasítás alapján képes az előírás szerű mozgásra.
7.	Tudatosan tervezi és fejleszti fizikai állóképességét.	Ismeri a fizikai állóképesség összetevőit és fejlesztésének módszereit.	Elkötelezett és hajlandó fizikai állóképességét fejleszteni.	Betartja az állóképessége fejlesztésére kapott utasításokat.
		Ismeri az egészséges életmód jellemzőit.	Elkötelezett az egészséges élet-mód kialakítása és fenntartása mellett.	Betartja az egészséges életmódra nevelő szabályokat
8.	A megismert önvédelmi fogásokkal megvédi saját testi épségét.	Alapszinten ismeri az alapvető önvédelmi technikákat (esések, gurulások, dobások).	Tudatosan alkalmazza önvédelmi helyzetekben a tanultakat.	Utasítás alapján, vagy segítséggel végrehajtja a kért önvédelmi gyakorlatot.

A **tanulási eredmény alapú képzés (TEA)** fokozatos bevezetése érdekében a hagyományos tantárgyi rendszer mellett új oktatásszervezési megoldások javasoltak. A korszerű pedagógiai módszertani eljárások közül kiemelt szerepet kap a **projektmódszer**, amely a tanulási terület alapú oktatás előnyeire építve komplex módon ismerteti meg a tanulókkal a tanulási terület tantárgyai, illetve a tantárgyak témakörei közötti összefüggéseket, egységes rendszerbe helyezve az elméleti és a gyakorlati ismereteket.

**Az ágazati alapoktatás első és második évében a Rendészeti és közszolgálati alapo-
zó képzés tanulási területén javasolt évfolyamonként 1-2 projekt megvalósítása, 9.
évfolyamon 3-5 fős tanulói csoportokban, 10. évfolyamon 2-3 fős csoportokban.**

A projektek tervezési szempontjai:

- a projektfeladat a PTT-ben a tanulási terület adott évfolyamra előírt tantárgyainak témaköreire, ismeretanyagára, az elvárt tudásszintre épüljön;
- definiálni kell, hogy a KKK-ban előírt szakmai követelmények mely elemeinek teljesülését segíti;
- törekedni kell a Tudás – Képesség – Attitűd - Autonómia, felelősség kontextusában meghatározott kompetenciák komplex fejlesztésére;
- az elméleti és a gyakorlati feladattípusok igazodjanak az ágazati alapvizsga követelményrendszeréhez;
- a részfeladatok kidolgozása során biztosítani kell a differenciálást, szükség szerint a felzárkóztatás lehetőségét;
- tantárgyanként és témakörönként a szükséges óraszámok meghatározása;
- a tanulói teljesítmények értékelésének szempontjai, módjai (érdemjegyek témakörönként, tantárgyanként, az érdemjegyek súlyozása, gyakorisága)
- a projekt kidolgozásának dokumentálása (elektronikus, papír alapú, termékről

- készült fotó, stb.);
- a projekttervek a Közzolgálat-ügyvitel oktatói munkaközösség munkatervének mellékletét képezik;
- a projektmunka megfelelő elemeit a projektet vezető oktatók a tanmeneteikben szerepeltetik;
- az oktatók félévkor és év végén beszámolnak írásban a projektmunka eredményeiről, tapasztalatairól.
-

Ágazati alapvizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai

Az ágazati alapvizsgára bocsátás feltétele: valamennyi előírt képzési évfolyam eredményes teljesítése.

Írásbeli vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: Rendészet és közzszolgálati elméleti alapismeretek

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

Az írásbeli vizsga-feladatlap összeállítása során az alábbi tudáselemekből kell kérdéseket összeállítani a feltüntetett értékelési súlyarány figyelembevételével:

Magyarország államszervezetével és a főbb államhatalmi ágakkal, a főbb állami feladatokkal kapcsolatos ismeretek	30 %
Jogi alapfogalmakkal és az alkotmányos alapelvekkel kapcsolatos ismeretek	30%
Rendvédelmi szervekkel és feladataikkal kapcsolatos ismeretek	30%
Az emberi jogok és az alapvető szabadságjogok ismerete, valamint azok korlátozása a közzszolgálatban.	10%

Az írásbeli vizsga feladatlapja tartalmazhat feleletválasztós, felelet kiegészítő, feleletalkotós, párosítási, csoportosítási, sorba rendezési feladatokat.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 60 perc

A vizsgatevékenység aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül: 20 %

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A javítás a feladatsorhoz rendelt értékelési útmutató alapján történik. A feladatsor megoldásával elérhető maximális pontszám: 100 pont.

Az értékelés százalékos formában történik. Az értékelésnek nem kell tudáselemenként elkülönülnie, az írásbeli vizsga-feladatlap egyben értékelhető. Az értékelést a fenti táblázatban megadott súlyozás szerint kell elvégezni.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 51%-át elérte.

Gyakorlati vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: Rendészet és közzszolgálat gyakorlati alapismeretek

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása

A. Szituációs helyzetgyakorlat:

A vizsga fejlesztője/szervezője több alap- és konfliktushelyzetre adaptált, személyiségtípusokhoz rendelhető és tanult kommunikációs technikákra vonatkozó esetleírást állít össze (pl. különböző kommunikációs helyzetek felvázolása eltérő személyiségtípusú, magatartású ügyfelekkel, vagy munkahelyi kollégákkal), amelyből a vizsgázó egyet véletlenszerűen kiválaszt és a szituációt önállóan vagy segítő személlyel megvalósítja.

A feladatok számát úgy kell meghatározni, hogy egy vizsgahelyszínen/teremben egyidejűleg a vizsgázók számánál kettővel több feladat álljon rendelkezésre.

A vizsgafejlesztés során olyan esetleírásokat kell létrehozni, amelyek strukturáltan tartalmazzák:

- a megoldandó problémákat;
- a problémák megoldásához szükséges releváns információkat (pl. helyszín, napszak, egyéb, a feladat megoldását befolyásoló körülmény).
- A vizsgázó számára is értelmezhető értékelési szempontokat és értékeket.

B. Alaki gyakorlat:

A vizsgázók kötelékben és egyénileg alaki gyakorlatokat hajtanak végre. Az alaki mozgások végrehajtásának színvonalát, a gyakorlati tevékenységhez rendszeresített formaruha/munkaruha szabályos viselését, az egyéni ápoltságot (megjelenés, ruházat, bakancs) és a szakmai kommunikációt értékelendő, így különösen

- a vigyázz, illetve pihenj állás végrehajtása,
- állóhelyben történő fordulatok (jobbra, balra át, hátra arc),
- kilépés az alakzathoz („lépj ki” vagy „hozzám” vezényszóra a tevékenység),
- vizsgán történő részvétel (belépés-távozás rendje, tiszteletadás, engedélykérés).

Az értékelés kiterjed az egyéni feladat-végrehajtáson túl a raj, illetve szakasz kötelékben végrehajtott mozgások (sorakozz, igazodj, tiszteletadás, menet, fordulatok álló helyben és menet közben) összhangjára is.

C. Fizikai felmérés:

Négy fizikai feladat (2000 m futás 15 percen belül, 20 db felülés 1 percen belül, 10 db fekvőtámasz, hajlított karú függés minimum 10 másodpercig) eredményes teljesítése.

D. Önvédelmi páros gyakorlat:

A vizsga fejlesztője/szervezője több feladatleírást állít össze (önvédelmi esési, dobási és gurulási technikák bemutatása egyedül vagy párban), amelyből a vizsgázó egyet véletlenszerűen kiválaszt és a feladatot önállóan vagy párban megvalósítja.

A feladatok számát úgy kell meghatározni, hogy egy vizsgahelyszínen/teremben egyidejűleg a vizsgázók számánál kettővel több feladat álljon rendelkezésre.

A vizsgafejlesztés során olyan esetleírásokat kell létrehozni, amely strukturáltan tartalmazza:

- a bemutatandó önvédelmi szituációt és technikát;

- a vizsgázó számára is értelmezhető értékelési szempontokat és értékeket, mint a végrehajtás szabályszerűsége, dinamikája, hatékonysága és a vizsgázó kommunikációja.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 60 perc

A vizsgatevékenység aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül: 80 %

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az egyes gyakorlati vizsgarészeket önállóan kell értékelni 0-100%-ig. A vizsgatevékenység értékelése értékelő lapon (100 pontos pontozólap) történik az alábbi súlyozási szempontok figyelembevételével:

A.	Szituációs helyzetgyakorlat asszertivitása, nyelvhelyesség és adekvát kommunikációs megoldások	25%
B.	Alaki gyakorlat pontossága (Az értékelő lap kitér az egyéni feladat-végrehajtáson túl a kötelékben végrehajtott mozgások összhangjára is.)	25%
C.	Fizikai felmérés feladatelemei közül minimum három eredményes teljesítése (Az értékelés csak a feladat teljesítésére vagy nem teljesítésére vonatkozhat.)	25%
D.	Önvédelmi páros gyakorlat teljesítése (Az értékelő lap kitér a végrehajtás szabályszerűségére, dinamikájára, hatékonyságára és a vizsgázó kommunikációjára.)	25%

Az értékelés százalékos formában történik.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 51 %-át elérte.

A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei:–

SZAKIRÁNYÚ OKTATÁS:

Szakmairányok közös szakmai követelményei:

Sor-szám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	A megbízó által meghatározott tartalmú őrutasítás alapján az őrzött létesítménybe történő be- és kiléptetést a személyek azonosításával, csomagjuk és/vagy gépjárművek átvizsgálásával végzi.	Ismeri a magán-biztonsági szolgáltatások rövid történetét, a jellemző tevékenységeket (személy- és vagyonvédelem, magánnyomozás) főbb jogi szabályozóit, az egyes tevékenységek gyakorlásának főbb feltételeit. Alkalmazói szinten ismeri a személy be- és kiléptetés szabályait, a tevékenység végzéséhez alkalmazott IKT eszközök használatát. Alkalmazói szinten ismeri a gépjármű átvizsgálás szabályait be- és kilépés esetére. Alkalmazói szinten ismeri a csomag-, szállítmány-, és áruellenőrzés szabályait be- és kiléptetés esetére vonatkozóan.	Feladatát éberén és kritikus szemléletben végzi.	Írásbeli utasítások alapján önállóan jár el.
2.	Az összeköttetésre szolgáló és a telepített biztonságtechnikai eszközök, rendszerek kezelésével objektumot, kereskedelmi vagy logisztikai létesítményeket őriz.	Ismeri a főbb objektumvédelmi rendszereket, a védelmi szinteket, a rádióforgalmazás eszközeit és szabályait. Ismeri a kulcs-nyilvántartás szerepét, a kiadás- és visszavételezés jellemzőit, a kulcs felvételi-jogosultság vizsgálatára vonatkozó szakmai szabályokat.	A lehetséges riasztási eseményeket éber és kritikus módon figyeli. Az eszközök adatait folyamatosan frissíti. Részrehajlás-mentes feladatvégzés az utasítások szerint.	Írás- és szóbeli utasítások alapján önállóan látja el feladatát. Utasítások, előírások alapján önállóan végzi a feladatot.

		Ismeri a mechanikus és elektronikus védelmi eszközöket.	A megbízó utasításai szerint éberen, folyamatos körültekintéssel látja el munkáját.	Feladatát önállóan végzi.
3.	Belső és közterületi járőrszolgálatot lát el, valamint helyszínenellenőrzést végez a riasztásra kivonuló szolgálat tagjaként.	Ismeri a járőrszolgálat ellátására vonatkozó jogi és szakmai szabályokat. Ismeri a helyszínbiztosítási elvárásokat.	Szolgálatát alaposan és határozottan látja el, társaitól is precíz munkavégzést vár el.	Írás- és szóbeli utasítások alapján önállóan látja el feladatát.
		Ismeri a szolgálat ellátásnak szabályait (szolgálat átadása és átvétele, információk rögzítése a szolgálati dokumentumokban, szolgálati érintkezés szabályai, szolgálat ellátására vonatkozó alaki szabályok.)	A szolgálat átadása és átvétele precízen és szabályosan dokumentáltan történik. Szolgálati elöljáróival és társaival tisztelettel kommunikál. Szolgálatát kulturáltan, az alaki előírásoknak megfelelően látja el.	Órutasítás alapján önállóan végzett tevékenység.
		Tisztában van a megbízó és a foglalkoztató fogalmával, a megbízás és a munkaszerződés, hivatásos szolgálati viszony főbb jellemzőivel, a munkavégzésre vonatkozó munka-, baleset- és környezetvédelmi szabályokkal.	Tiszteletben tartja és elfogadja a feladatellátásra vonatkozó elvárásokat, szabályokat. A hierarchikus szervezeti kultúrára értékként tekint.	Betartja a szolgálatellátásra, munka- és balesetvédelemre, eszközhasználatra vonatkozó szabályokat.
		Ismeri a tűzvédelmi és tűz megelőzési szabályokat, a tűzoltó készülék használatát.		

4.	Pénz- és értékszállítást végez, szállítmányt kísér.	Ismeri és alkalmazza a pénz- és értékszállításra vonatkozó biztonsági követelményeket.	Precizitás, kritikus szemlélet, éberség a munkavégzés során. Nagyfokú együttműködés a végrehajtásban	Felelősséget vállal a saját önálló, illetve a társakkal együttműködésben végzett munkájáért.
			résztvevők között.	
5.	Rendezvények (kulturális, sport, egyéb tömegrendezvények) biztosítását végzi, eltávolítja a rendezvényt akadályozó, zavaró személyeket.	Ismeri a rendezvény szervezésének, engedélyezésének főbb szabályait, a szervezők és résztvevők főbb jogait és kötelességeit.	Pártatlan és szabályos munkavégzés a rend fenntartásának érdekében.	Betartja és betartatja a biztonsági rendszabályokat.
6.	A hatóság egyidejű értesítése mellett a bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésén tetten ért személyt elfogja, a hatóság kérésére visszatartja és a bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetéséhez használt, az elkövető birtokában lévő támadásra alkalmas eszközt elveszi.	Ismeri a közigazgatási hatósági és szabálysértési eljárások alapvető szabályait (hatásköri és illetékességi szabályok, vétkesség és társadalomra veszélyesség, ügyfél és hatóság fogalma, főbb eljárási cselekmények és meghozható határozatok, szabálysértési és közigazgatási ügyekben).	Elkötelezett a biztonság fenntartása és megőrzése iránt.	Beavatkozási helyzetben önállóan jár el a hatósági szervekkel együttműködésben.
		Ismeri a legjellemzőbb szabálysértési (köznyugalom és tulajdon elleni, közlekedési és közterületre vonatkozó tényállások) és büntető tényállásokat (korruptió, hivatali, köznyugalom elleni, vagyon elleni és vagyon elleni erőszakos cselekmények, élet-és testi épség elleni cselekmények, emberi szabadság és méltóság elleni, valamint hivatalos és közfeladatot ellátó személyek elleni cselekmények). Tisztában van a közveszély fogalmával és a közveszély helyszínének fogalmával.		

		Ismeri a főbb polgári jogi fogalmakat (tulajdon, a birtok, a birtokvédelem és a jogos önhatalom.	Kész a tetten ért személy ellen szabályosan fellépni.	Felelősséget vállal a meghozott döntéseiért.
		Ismeri a büntetőeljárás alapvető szabályait, az eljáró hatóságokat, az eljárásban érintett személyeket.		
		Felismeri a jogos védelmi és a végszükség helyzetet.	Kész saját vagy mások védelmében kényszerítő testi erő vagy kényszerítő eszköz használatával fellépni.	A jogos védelmi helyzet felismerése esetén dönt a szükséges és arányos mérvű beavatkozásról, fellépésről.
		Ismeri a jogtalan támadás elhárítására használt eszközök (gumibot, vegyi eszköz, lőfegyver) biztonságos használati módját, a kényszerítő testi erő alkalmazásának módját, és az azok alkalmazására vonatkozó jogszabályi és szakmai, taktikai előírásokat.	Elkötelezett a támadás elhárítása során a fokozatosság, eredményesség, szükségesség és arányosság elveinek betartásában. Az élet- és testi épség védelmét szem előtt tartja az intézkedés során.	Felelősen betartja a támadaselhárító vagy kényszerítő eszközök használatára vonatkozó biztonsági és szakmai előírásokat.
		Ismeri a hatékony önvédelmi közelharc elemeit, technikáit, az emberi test sérülékeny pontjait.		
7.	Irodatechnikai, információs és kommunikációs eszközöket, berendezéseket kezel, használ, adatrögzítést végez.	Alkalmazói szinten ismeri a hivatalos kommunikáció műfaji jellemzőit.	Precízen, igényesen végzi dokumentációs tevékenységét.	Feladatait önállóan végzi.
		Ismeri az alapvető szerkesztési, adatnyilvántartási felületek felhasználói funkcióit, lehetőségeit.		
		Azonosítja a különböző tevékenységekhez köthető nyomtatványsablonokat és tudja tartalmi egységeit értelmezni.	Precízen, igényesen végzi dokumentációs tevékenységét.	Feladatait önállóan végzi.

8.	A feladatkörében megtett intézkedésekről előjárójának vagy felettesének írásbeli jelentést készít vagy szóban jelent a szervezeti előírások szerint.	Alkalmazói szinten ismeri a jelentés, jegyzőkönyv, feljegyzés fő tartalmi követelményeire vonatkozó szakmai elvárásokat.	Szakmai igényességre, szakszerűsége, pontosságra törekszik feladatellátása során.	A munkakörének megfelelő dokumentációt önállóan vezeti.
		Ismeri a hierarchikus szervezet hivatalos írásbeli és szóbeli kommunikációjára vonatkozó szabályokat, elvárásokat, a szakmai nyelv kifejezéseit.		
9.	Tájékoztatja az ügyfeleket az általa végzendő intézkedés indokáról, a felhatalmazásáról, az intézkedés elleni panaszkezelési eljárásról.	Ismeri az ügyfelek és állampolgárok tájékoztatására vonatkozó jogszabályi kötelezettség tartalmát. Ismeri az ügyfelekkel történő kommunikációs szabályokat (köszönési és udvariassági szabályok, hivatalos nyelvezet).	Megegyezésre törekedve határozottan kommunikál.	Feladatát önállóan végzi.
10.	Elsősegélyt nyújt és újraélesztést végez szükség esetén.	Ismeri az elsősegélynyújtás eszközeit és használatuk módját.	Kész az élet mentésére és testi épség védelmére.	Önállóan képes az elsősegélynyújtásra vagy újraélesztésre.
		Ismeri az újraélesztési technikákat és módszertant.		

Rendészeti technikus szakmairány szakmai követelményei:

Sor-szám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	Megbízási szerződésben foglaltak alapján a megbízó utasítása szerint, de a személyiségi jogokra vonatkozó, az adatvédelemre és információszabadságra vonatkozó szabályok betartásával jogi vagy természetes személyről, tárgyról információt szerez be, kutatást végez,	Ismeri a személyiségi jogok védelmére vonatkozó szabályokat.	A rábízott adatokat, információkat bizalmasan kezeli, melyért felelősséget is vállal.	Egyéni feladatmegoldás esetén önállóan végzi munkáját.
		Ismeri a személyes, a különleges, és a közérdekű adatok fogalmát, az adatkezelés célhoz kötöttségét.	Munkáját precízen, fegyelmezetten végzi el a megbízó érdekeinek figyelembevételével, de a törvényesség	Csapatmunka esetén a vezető irányítása mellett, együttműködve a társakkal hozza meg döntéseit.

	adatokat összesít és írásbeli jelentésben a megbízónak átadja.	Ismeri az állami, szolgálati, magán és üzleti titok megkülönböztető jellemzőit.	keretein belül.	
		Felhasználói szinten ismeri az adat-rögzítésre alkalmas eszközöket.		
2.	A közterületek rendeltetésszerű használatnak felügyelete körében ellenőrzi a közterületen tevékenységet végzők (pl. árusok, zenészek, vendéglátók, plakátragasztók) engedélyét.	Ismeri a közterület, magánterület fogalmát, a közterület felügyeletre és a közterület felügyelő feladatkörére és intézkedési jogosultságaira vonatkozó szabályokat.	A közterület rendjének fenntartását tartja szem előtt.	Betartja és betartatja a közösségi együttélés szabályait.
3.	Hatósági jogkörében eljárva a közterületen vagy jogszabályban meghatározott más területen (erdő, mező, természetvédelmi terület, szőlő, tó) elkövetett szabálytalankodással szemben figyelmeztetést alkalmaz, helyszíni bírságot szab ki, feljelentést tesz vagy egyéb intézkedést foganatosít szükség esetén egy tanult idegen nyelven is a szabálytalanság megszüntetése érdekében.	Esetleírás vagy tanulmány alapján felismeri az elkövetett szabálytalanságot.	Kezdeményezően lép fel a rend fenntartása érdekében.	A jogsértő cselekményeket önállóan felismeri, megelőzi, megszakítja, jogszerűen és szakszerűen intézkedik.
		Ismeri a közigazgatási alapfogalmakat (központi és területi igazgatás, közigazgatás felépítése), a hatósági és szabálysértési eljárások alapvető szabályait (hatásköri és illetékességi szabályok, vétkesség és társadalomra veszélyesség, ügyfél és hatóság fogalma, főbb eljárási cselekmények és meghozható határozatok, szabálysértési és közigazgatási ügyekben, jogorvoslat).	Törekszik a kommunikációs zavar elhárítására.	
		Ismeri a legjellemzőbb szabálysértési (köznyugalom és		

		tulajdon elleni, közlekedési és köztisztasági, állatvédelmi tényállások) és büntető tényállásokat (korupciós, hivatali, köznyugalom elleni, vagyon elleni és vagyon elleni erőszakos	A rendelkezésre álló információk alapján az optimális döntést hozza meg.	
		cselekmények, élet-és testi épség elleni cselekmények, emberi szabadság és méltóság elleni, valamint hivatalos és közfeladatot ellátó személyek elleni cselekmények).		
4.	Tevékenysége végzése során a rendvédelmi szervekkel együttműködik.	Ismeri a rendvédelmi szervek (rendőrség, katasztrófavédelem, büntetés-végrehajtás), más rendészeti jogkörrel ellátott társszervek (természetvédelmi, mezőőri, erdészeti, vadgazdálkodási, halászati, hegyközségi önkormányzatok és feljogosított személyzetük) feladatait, hatáskörét.		
		Tisztában van a rendőri intézkedés és a szolgálati fellépés alapkövetelményeivel.		

A szakmai vizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai

Szakmairány megnevezése: **Rendészeti technikus**

Szakmai vizsgára bocsátás feltétele:

- valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése.
- szakmához kötődő további sajátos követelmények: -

Központi interaktív vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: Rendészeti technikus elméleti ismeretek

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása

A központi interaktív vizsga két részből áll.

Az első vizsgarész (1. feladatsor) a tanulási eredmények mérése érdekében az alábbi tudáselemekből összeállított feladatokat tartalmaz:

- az egyes magánbiztonsági tevékenységek és azok körében ellátandó feladatok, főbb jogi szabályozók
- védelem fogalma, szintjei, főbb rendszermegoldások
- helyszínbiztosítás
- szolgálat ellátás szabályai
- hivatásos szolgálati jogviszony, megbízás, munkaviszony
- a munkavégzésre vonatkozó munka-, baleset- és környezetvédelmi szabályok
- tűzvédelmi és tűz megelőzési szabályok
- legismertebb szabálysértési és büntető tényállások, jogos védelem és végszükség fogalma
- polgári jog alapfogalmai
- büntető eljárás alapvető szabályai
- az emberi test sérülékeny pontjai, az elsősegélynyújtás és újraélesztés technikái

A második vizsgarész (2. feladatsor) a tanulási eredmények mérése érdekében az alábbi tudáselemekből összeállított feladatokat tartalmaz:

- közterület, magánterület fogalma, a közterület felügyelet, a közterület felügyelő feladatköre és intézkedései, a közveszély és közveszély helyszíne
- szabálysértési és közigazgatási eljárás alapvető szabályai (hatáskör, illetékesség, alapelvek, résztvevő személyek, bizonyítás, határozat, jogorvoslat, ellenőrzés)
- a rendőrség szervezeti tagozódása, főbb rendvédelmi feladatai
- a katasztrófavédelem szervezete és feladatai, katasztrófavédelmi intézkedések, tűzvédelem alapjai, tűz megelőzés szabályai
- a rendőri szolgálati ismeretek és a rendőri intézkedéssel kapcsolatos ismeretek
- adatvédelem, információszabadság és személyiségi jogok
- a büntetés-végrehajtásra vonatkozó alapvető ismeretek

A feladatsorok minden tudáselemből legalább 1 feladatot tartalmaznak, a feladatok darabszáma nem haladhatja meg a vizsgarészenkénti 15 feladatot, de el kell érnie a 11-t. A feladatokon belül több kérdés is feltehető.

Az 1. feladatsor megoldását követően azonnal kezdődik a 2. feladatsor, köztük szünetet nem kell biztosítani.

Az írásbeli vizsgatevékenység a tanulási eredmények mérése érdekében a fenti tudáselemekből összeállított feladatokat tartalmaz a feltüntetett értékelési súlyarány figyelembevételével:

Az interaktív vizsga feladatlapja tartalmazhat feleletválasztós, feleletkiegészítő, párosítási, csoportosítási, sorba rendezési feladatokat. Emellett a második vizsgarész feladatsora tartalmazzon 1 darab, legalább a vizsgarészben kapható pontszám 30%-át kitevő komplex, azaz több tanulási eredmény elemet átfogó, többkérdéses, összefüggéseket feltáró, rendszerező, szövegelemzést vagy ábraértelmezést is igénylő feladatot.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: feladatsoronként 45 perc,

összesen 90 perc.

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 25 %

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A vizsgarészenkénti 11-15, összesen 22-30 feladat értékelése pontszámokkal történik. Összesen a vizsgatevékenység két vizsgarészén 100 pont érhető el.

A második vizsgarészben kötelező komplex feladat pontértéke legalább a vizsgarészben adható pontszámok 30%-át tegye ki.

A vizsgarészek feladatlapjainak eredményét 50%-50% súllyal kell figyelembe venni a Köz-ponti interaktív vizsga eredményében. A vizsgatevékenység akkor megfelelő, ha mindkét vizsgarészben (feladatsor) külön-külön eléri a kapható pontszám legalább 40%-át a vizsgázó. A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 40 %-át elérte.

Projektfeladat

A vizsgatevékenység megnevezése: Rendészeti technikus gyakorlati ismeretek

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása

A) Portfólió

A vizsgázó által összeállított portfólió elfogadható tartalma:

Kötelező elemként:

- Lőgyakorlat dokumentációja (lőlapok) önreflexióval

Továbbá minimum kettő egyéb elem az alábbiakból:

- B1, B2 vagy C1 típusú államilag elismert komplex nyelvvizsga bizonyítvány; vagy rendészeti szaknyelvi nyelvvizsga;
- „B” kategóriás gépjármű vezetésére jogosító vezetői engedély
- egyéb szakmai, sport vagy tanulmányi elismerések, díjak, jutalmak;
- a tanulmányai alatt készült, olyan szakmai tartalmú produktum, elért siker, melyet a tanuló saját fejlődése szempontjából értékesnek ítél meg;
- a tanuló által megírt önreflexiós beszámoló, amely a tanuló önvédelmi, közelharc, intézkedéstaktikai kompetenciának a fejlődését dokumentálja (testnevelő tanár vagy edző aláírásával ellátva);
- egyéb, a közszolgálati alapkompétenciák kialakulását, fejlesztését segítő tevékenységekről szóló igazolás (pl. polgárőri szolgálat, társadalmi felelősségvállalást erősítő önkéntes tevékenység – közösségi szolgálat, tartalékos katonai szolgálat stb.).

A tanuló mindegyik kiválasztott portfólióelemhez önreflexiót ad, hogy miért volt számára fontos vagy nagy kihívás, illetve mit tanult szakmailag, emberileg az adott elem megszerzése során.

A portfóliót a vizsgázó legfeljebb 10 percben bemutatja a vizsgabizottságnak.

Az értékelési célból összeállított portfólió olyan dokumentumok (papír alapú vagy digitális

formátumú anyagok) gyűjteménye, amelyek rálátást engednek a tanulónak a rendészet és közszolgálat területen szerzett tudására, jártasságára, hozzáállására.

Dokumentálása a szakmai oktatást végző intézményben kiállított Igazoló lappal és a hozzá csatolt portfólió elemekkel történik. Az Igazoló lapra felvezetésre kerülnek az alábbi adatok:

I. rész: Vizsgázó neve, születési ideje, anyja neve, a szakmai oktatást végző intézmény neve, a segítő neve, a portfólió leadásának és az igazolólap kitöltésének dátuma.

II. rész: A portfólió dokumentumainak tételes felsorolása a keletkezésük dátumával.

III. rész: A portfóliót hitelesítő segítő aláírása.

A portfólió a vizsgázó teljes oktatási időszakát átölelheti.

B) Komplex szakmai szituációs helyzetgyakorlat

A szituációs gyakorlati feladat végrehajtása szituációs környezetben (szituációs szakkabinets vagy szituációs utca) történik.

A vizsga fejlesztője/szervezője több, a tanulási eredményekben leírt tevékenységek valamelyikét megjelenítő szituációt tartalmazó esetleírást állít össze, amelyből a vizsgázó egyet véletlenszerűen kiválaszt és a megoldás során gyakorlatban mutatja be az esetleírásban meghatározott, az eset megoldásához szükséges intézkedés végrehajtását.

A vizsgázó ezt követően az intézkedés nyomán keletkező dokumentálási kötelezettségének tesz eleget számítógépen az adekvát dokumentumban, illetve szóban/telefonon jelent a szolgálatvezetőnek.

Az intézkedést szimuláló feladatban jelzők által támogatott feladat-végrehajtás történik.

A feladatok számát úgy kell meghatározni, hogy egy vizsgahelyszínen/teremben egyidejűleg a vizsgázók számánál kettővel több feladat álljon rendelkezésre. Minden tanulási eredményben leírt tevékenységet legalább egy esetleírásban szükséges szerepeltetnie a vizsgaszervezőnek. Egy esetleírásban több tanulási eredményben leírt tevékenység is megjelenítésre kerülhet.

1-5 esetleírás tartalmazzon olyan szituációs helyzetet, amelyben a tanulási eredményekben leírt tevékenységek megjelenítése részben vagy egészben idegen nyelven történő intézkedés végrehajtásának bemutatásán keresztül történik.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 20 perc szituációs feladat-végrehajtás, 10 perc szituációs feladathoz kötődő szakmai kikérdezés, majd 60 perc dokumentálás. Összesen 90 perc.

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 75 %

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az A) és B) vizsgarész külön kerül értékelésre. A teljes vizsgatevékenységen belül az A) Portfólió 20%-os és a B) Komplex szakmai szituációs helyzetgyakorlat feladat 80%-os súllyal kerül beszámításra.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte és ezen belül a portfólió és a szakmai kikérdezésben nyújtott teljesítménye külön-külön önállóan is eléri a portfólióra és a szakmai kikérdezésre kapható pontok 40%-át.

Az A) Portfólió értékelése során szempontként kell figyelembe venni a minimum három dokumentum meglétét. Abban az esetben, ha hiányzik az elvártak közül egy is, akkor a teljesítmény 0%-osra értékelendő.

A benyújtott portfólió értékelése során a formai igényességre és a tartalom szakmaiságára, azok mértékétől függően maximum 90% adható.

Maximum 10%-ig értékelhető a három minimálisan benyújtandó elemen túl becsatolt dokumentumok együttes darabszáma, elemenként 1%-al számolva.

A portfóliót bíráló az alábbi értékelési szempontokon keresztül vizsgálja azt, hogy milyen mértékű a szakmai oktatás során végzett tevékenységek bemutatásának mélysége, szakmaisága, milyen mértékű a tanuló saját munkájával kapcsolatos igényessége, önreflexiói alapján önértékelése:

1. Mennyire tükrözi a benyújtott portfólió az elvárt közszolgálati alapkompenciákat?
2. A kiválasztott dokumentumok minősége (alaposság, szakmai hitelesség, pontosság, esztétikum).
3. Az önreflexió mélysége, összetettsége, a korosztálytól elvárható megfogalmazása.
4. Hivatkozások, forráshelyek megjelenítése (relevancia esetén).

A portfólió akkor fogadható el, ha a fenti szempontok szerint a vizsgaszervező által kidolgozandó részletes értékelési szempontrendszer alapján legalább 40%-osra értékelhető.

A B) Komplex szakmai szituációs helyzetgyakorlat feladat értékeléséhez a vizsgaszervezőnek részletes értékelő lapot kell összeállítania az alábbi szempontok figyelembevételével:

- A szituációs feladat végrehajtása 45%
(Ezen belül értékelési szempont
 - a feladat eredményes végrehajtása,
 - végrehajtásának szakszerűsége és jogszerűsége,
 - a releváns eszközök kiválasztása és használata,
 - a vizsgázó magyar és/vagy idegen nyelvi kommunikációja, metakommunikációja, kommunikációjának udvariassága és asszertivitása.)
- Dokumentáció minősége 25%
- Szakmai kikérdezés során nyújtott elméleti ismeretszint 30%

A szituációban mérni kell a vizsgázó tanulási eredményekben meghatározott szabálysértési és büntetőjogi, kommunikációs, támadás-elhárításra és helyes eszközhasználatra vonatkozó ismeretei gyakorlatban történő alkalmazásának készségét és felkészültségét, továbbá a szolgálatteljesítés írásbeli dokumentálása vagy a szóbeli jelentéstétel minőségét. Ezekben belül értékelési szempont a feladat végrehajtásának szakszerűsége, a vizsgázó személyes, társas és módszer kompetenciái.

A részletes, esetleírásonként elkészítendő 100 pontos értékelőlap tartalmazza az egyes értékelési szempontok részletes súlyozását, a szóbeli kikérdezés lehetséges kérdéseit és a kérdésekre adható pontértékeket is. Amennyiben a szituációs gyakorlati feladat végrehajtása során valamely előre megfogalmazott kérdésre gyakorlatban jó választ adott a vizsgázó, akkor a kérdést nem kell feltenni, az adott pontérték jóváírható.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges személyi feltételek:

Az interaktív vizsga során biztosítani kell a számítógépes környezet folyamatos működőképességét rendszergazda segítségével.

A projektfeladat szituációinak végrehajtásához a feladattól függő létszámú, a szituációkat élethűen eljátszani képes, idegen nyelven is kommunikálni tudó jelző személy szükséges. A szituációs feladathoz minimálisan biztosítandó jelzők száma kettő fő.

A szituációhoz kötődő dokumentáció elkészítésének helyszínén a számítógépi rendszer folyamatos működését biztosító személy szükséges.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

Számítógépterem a vizsgacsoport létszámának megfelelő gépszámmal, interneteléréssel.

Szituációs helyszín (taktikai ház vagy szituációs kabinet vagy szituációs utca, tér).

A szituációkhoz szükséges szolgálati felszerelések, eszközök, anyagok, melyeket a vizsgaszervező a szituációs gyakorlati vizsgafeladatok élethű végrehajtása érdekében a vizsgázó és a szituációt megjelenítő jelzők számára a képzéshez előírt felszerelések közül biztosít.

Számítógép, nyomtató, telefon.

A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: –

A szakmai vizsga eredményébe az ágazati alapozó vizsgát az alábbi súlyaránnyal kell beszámítani: 15%

A vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok:

Az interaktív vizsgán segédeszköz nem használható.

A szituációs gyakorlati feladathoz a vizsgázó a jegyzeteléshez, adatrögzítéshez saját íróeszközt és a vizsgaszervező által biztosított papírlapokat használhat, egyéb segédeszközt nem.

A szituációs gyakorlati feladathoz kötődő számítógépes dokumentálás során szoftveres segédlehetőségek a vizsgázó által használhatóak, de egyéb segédeszköz nem.

A szituációs vizsgarészhez kötődő szakmai kérdések megválaszolásához segédeszköz nem használható.

A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra vonatkozó sajátos feltételek: -

MELLÉKLETEK

- 1.SZ. MELLÉKLET A Nemzeti Közzolgálati Egyetem javaslata
- 2.SZ. MELLÉKLET Kreditbeszámítás feltételei
- 3.SZ MELLÉKLET A RTK Kreditátviteli és Validációs Bizottság által hozott precedens határozat
4. SZ. MELLÉKLET Kreditigazolás
- 5.SZ MELLÉKLET Eszközjegyzék
- 6.SZ. MELLÉKLET Tankönyvek, segédletek

1. SZ. MELLÉKLET

A Nemzeti Közszerológáti Egyetem javaslatá

FELEK A KÉPZÉSI PROGRAMBAN MEGHATÁROZZÁK:

„A tanulók (képzésben részt vevő személyek) okleveles technikusképzésbe való felvételének feltételeit;”

A szakképzésbe történő belépés feltételei:

- Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség
- Alkalmassági követelmények:
 - Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges
 - Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Felvételi követelmények:

- **központi írásbeli felvételi vizsga eredménye alapján: matematika és magyar nyelv és irodalom tantárgyak és az általános iskolai tanulmányi eredmények alapján: 7. év végi, 8. félévi eredmények** (magyar nyelv, irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv és *kettő, a szakmához kapcsolódó külön megjelölt tantárgy: biológia és testnevelés*

A kapott osztályzatok alapján maximum 70 pont hozható és a megírt központi írásbeli vizsgán pedig a két tantárgyból 100 pont szerezhető. (A matematika tantárgyból mentesített tanulók esetében a magyar központi írásbeli eredményét duplázzuk meg.)

„A szakmai oktatás megvalósításához szükséges tárgyi feltételeket;”

- A közszolgálati okleveles technikus képzés megvalósítása a rendészeti technikus szakmairányon nem igényel többlet tárgyi feltételeket.

„Az okleveles technikus képzésben az adott szakma képzési és kimeneti követelményeiben foglaltakat meghaladóan, vagy magasabb szinten elsajátítandó szakmai ismereteket és az erremeghatározott órakeretet, tananyagtartalmat” a Melléklet tartalmazza.

„Az Egyetem által – az oklevél mellékletét képező – igazolás kiállításának feltételeit;”

- A képzésben részt vevő személy részére az oklevél mellékletét képező igazolás abban az esetben állítható ki, ha képzésben részt vevő személy a szakmai oktatásában részt vett és az okleveles közszolgálati technikus képzés képzési programjában a rendészeti technikus szakmairányon meghatározott szakmai ismereteket elsajátította és azokat sikeresen teljesítette.

„Az Egyetem által kiállított igazolással tanúsított ismeretek egyetemi tanulmányok során való beszámításának (kreditbeszámítás) feltételeit;”

- Az okleveles közszolgálati technikus képzés képzési programjában a rendészeti technikus szakmairányon meghatározott többlet ismeretek (tudásanyag) elsajátítása az oklevél mellékletét képező igazolás szerinti tantárgyak sikeres teljesítésével történik. Az Egyetem Rendészettudományi Kar magánbiztonsági alapszakon való továbbtanulás esetén a kreditbeszámítás az igazolás szerinti tantárgyak legalább jó (4) érdemjeggyel történő teljesítése esetén lehetséges. A Rendészettudományi Kar, illetve az Egyetem egyéb karán meghirdetett egyéb szakokon való továbbtanulás esetén az igazolás szerinti tantárgyak teljesítésével megszerzett tudásanyag elismertetése az Egyetem Elismerési Szabályzata alapján történik.

„Az Egyetem által szervezett alapképzés/osztatlan képzés tudásbeszámítással elérhető legrövidebb időtartamát, vagy tudásbeszámítással elérhető összes-kreditértékét.”

- Az okleveles közszolgálati technikus képzés rendészeti technikus szakmairányán jelen megállapodás szerint meghatározott, a képzés képzési programjában rögzített, sikeresen elsajátított tudás beszámítása az Egyetem Rendészettudományi Kar magánbiztonsági alapszakán maximum 33 kreditértékben ismerhető el.
- A képzés tudásbeszámítással elérhető legrövidebb időtartama 6 félév.

Kreditbeszámítás feltételei

Az okleveles technikus képzésből az NKE RTK magánbiztonsági alapszakán befogadható tantárgyak és az oklevelestechikus képzés
képzési programjának kiegészítése

Ssz.	NKE RTK-n elismerttantárgy	Kredit		Rendészeti technikus képzésben teljesített tárgy	Képzési program kiegészítése (témakör)	Kiegészített tananyag tartalom (forrás)	óra-szám
1.	Magánrendészet rendszere	3		Személy- és vagyonvédelem; Önvédelem	- A személy és vagyonvédelmi tevékenység rendészetének dogmatikai és alkotmányos alapjai. - Az állami rendészet és a magánbiztonság összefüggései. - Nemzetközi kitekintés, tendenciák itthon és külföldön, a magánbiztonság terén. - A személy és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenységre vonatkozó jogszabályok. - A személy és vagyonvédelmi tevékenység rendészetének eljárásjogi alapjai:	Kötelező: - Christián László (szerk.): Személy- és vagyonvédelem. Budapest, Nemzeti Közzolgálati Egyetem Rendészettudományi Kar egyetemi jegyzet (2014), ISBN 978-615-5305-62-7 - Christián László (szerk.): A magánbiztonság elméleti alapjai. [Theoretical basics of private security] Nemzeti Közzolgálati Egyetem, Budapest 2014., ISBN 978-615-	42

						5305-47-4, - Christián László (2018): „Rendészeti szervek”. In: Jakab András, Fekete Balázs (szerk.): Internetes Jogtudományi Enciklopédia, (Alkotmányjog rovat, rovatszerkesztő : Bodnár Eszter, Jakab András) http://ijoten.hu/szocikk/rendeszeti-szervek - Christián László, Lippai Zsolt (szerk.): A személy- és vagyonvédelmi tevékenység rendészete. Budapest, Magyarország, Ludovika Egyetemi Kiadó (2022), 224 p. Kiadónál ISBN: 9789635316335 ISBN: 9789635316342 ISBN: 9789635316366 - Magyarország Alaptörvénye, - Az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek	
--	--	--	--	--	--	---	--

						tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az	
--	--	--	--	--	--	---	--

				ügyfél, hatóság viszonyrendszere, alapfogalmak (Ákr.). - A rendőrség szerepe és feladatai a személy és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenységhez kapcsolódóan. A személy és vagyonvédelmi tevékenység folytatásához szükséges működési engedéllyel kapcsolatos tudnivalók. A személy és vagyonvédelmi tevékenység folytatásához szükséges működési engedéllyel kapcsolatos tudnivalók. Magánnyomozás kriminalisztikája és a magánnyomozói tevékenység jogi szabályozása. Multikulturális környezetből érkező személyekkel kapcsolatos intézkedések sajátosságai Elmélet: - alapelvek, - intézkedéstaktika felosztása, - speciális intézkedési helyzetek, - intézkedések alatt fennálló hatások és reakciók, - intézkedések során felvett szögek és pozíciók, - társbiztosítás szerepköre, - ruházátvizsgálás alapelvei,	iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény, - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény; - A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény, - A Személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. CXXXIII. törvény, - A fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezeti őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény, - A szabálysértésekről szóló 2012. évi II. törvény,	
--	--	--	--	---	--	--

					- kényszerítő eszközök, valamint azok kifejtett - hatásmechanizmusai, jogszabályi háttér ismeret. Gyakorlat: Elvezető fogások: - karbölcső előre, - karbölcső hátra, - karkulcs kialakítása, - karfeszítés, - elvezetés könyökkontroll kialakításával. Bilincselési testhelyzetek kialakítása: - azonos oldali csuklófogásból történő rögzítés, ellentétes oldali csuklófogásból történő rögzítés, - kétkezes csuklófogásból történő rögzítés, - kétkezes ruházat megfogásból történő rögzítés. Bilincs kényszerítő eszköz gyakorlati alkalmazása: - együttműködő előre történő bilincselés álló testhelyzetben, együttműködő hátra történő bilincselés álló testhelyzetben, - együttműködő előről-hátra átmenetben végrehajtott bilincselés álló testhelyzetben, - együttműködő térdepeltetett testhelyzetben végrehajtott bilincselés, - együttműködő döntött	
--	--	--	--	--	---	--

					testhelyzetben végrehajtott bilincselés, - együttműködő hason fekvő testhelyzetben végrehajtott bilincselés.		
--	--	--	--	--	--	--	--

						- A büntető törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény, - Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény. - Ajánlott: - Dr. Beregnyei József: Önvédelem és kényszerítő eszköz alkalmazásának alapjai 1. http://kepzevesolucioja.hu/dmdocu/ments/4ap/19_0725_tartalomelem_021_munkaanyag_100331.pdf, - Rostás Tibor: Rendőri közelharc, - Az objektumok és a biztonság általános kérdései, https://docplayer.hu/6153274-Az-objektumok-es-a-biztonsag-altalanos-	
--	--	--	--	--	--	---	--

						kerdesei.html, - Porkoláb Imre: Szolgálj, hogyan vezethess [Serveto lead] HVG Könyvek, 2016, ISBN - MAGYAR RENDÉSZET 2018/4. szám, Magánbiztonsági és önkormányzati rendészeti különszám ISSN 1586-2895 (nyomtatott), ISSN 1787-050X (online).	
2.	Együttműködések és kivizsgálások rendszere	4		Rendvédelmi szervezés alapfeladatok	Az együttműködés fogalma, területei, lehetőségei: Az együttműködés alapfogalma, főbb elemei, területei, komplementer rendészet. Együttműködés a rendőrséggel és a rendészeti szervekkel, a polgári biztonsági szervekkel, civil bűnmegelőzési szervezetekkel	Kötelező irodalom: - Christián László (szerk.): Személy-és vagyonvédelem, egyetemi jegyzet 7. fejezete NKE, Bp., 2014., 141- 156 oldal, - Christián László: „Rendészeti szervek” in JAKAB András – FEKETE Balázs	56

					(polgárőrséggel). Az együttműködés jogszabályokban, illetve megállapodásokban rögzített lehetőségei és a gyakorlatban kialakult formái. Az együttműködés vezetői feladatai: Az együttműködés vezetői szintjei, a vezetők felügyeleti, ellenőrzési tevékenysége. Együttműködés a rendkívüli események bekövetkezésekor, illetve azok kivizsgálása során. Együttműködés a gyakorlatban: Az együttműködésnek a gyakorlatban kialakult tapasztalatai, nehézségei, illetve ezek megoldására tett intézkedések. Gyakorlati projektfeladat. Határon átnyúló rendészeti együttműködés. Jó nemzetközi gyakorlatok. Rendkívüli események kezelése, kivizsgálások rendszere: - A különböző típusú rendkívüli események kialakulásának folyamata. - Vezetői szervezési és irányítási feladatok a káros következmények	(szerk.): Internetes Jogtudományi Enciklopédia (Alkotmányjog rovat, rovatszerkesztő: BODNÁR Eszter, JAKAB András) http://ijoten.hu/szocikk/rendesze-ti-szervek (2018). Hatályos jogszabályok: - Az egyes rendészeti feladatokat ellát személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény, - A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény, - A Személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenység	
--	--	--	--	--	--	--	--

					megszüntetésére és a normál működés helyreállítására. - Együttműködés más illetékes szervekkel. - Intézkedés a rendkívüli esemény bekövetkezéséhez vezető okok feltárására, és a hozzájáruló tényezők megállapítása. - A személyi felelősség megállapításához és elbírálásához szükséges bizonyítékok összegyűjtése és értékelése. - A rendkívüli esemény bekövetkezésének értékelése és elemzése, tanulságok és abból levonható következtetések hasznosítása a megelőzés céljából		
--	--	--	--	--	--	--	--

						szabályairól szóló 2005. CXXXIII. törvény. Ajánlott irodalom: - A helyi rendészeti együttműködés rendszere. Iustum Aequum Salutare, XIV. 2018. 1. 33–61. http://ias.jak.ppke.hu/hir/ias/20181sz/03_ChristianL_IAS_2018_1.pdf - László CHRISTIÁN: The role of complementary law enforcement institutions in Hungary. Efficient synergy in the field of complementary law enforcement - a new approach. In: Public security and public order. Scientific Articles (18), Kaunas, 2017. ISSN 2029/1701 ISSN	
--	--	--	--	--	--	--	--

						2335/2035 (Online). p. 132-139.	
3.	Speciális területek és létesítmények védelme	5		Közigazgatási ismeretek – Rendészeti technikus	Természetvédelem Környezetvédelem Kulturális örökség védelme Logisztikai központok védelme Kereskedelmi egységek biztonsága Ipari létesítmények védelme	Kötelező irodalom: - Christián László (szerk.): Létesítményvédelem, [Objectum Defense] Nemzeti Közzolgálati Egyetem, Budapest. 2014. - Christián László (2022): Komplementer rendészet, Budapest, Magyarország, Ludovika Egyetemi Kiadó - Christián László (szerk.): Személy- és vagyonvédelem, Budapest, Nemzeti Közzolgálati Egyetem Rendészettudományi Kar, Budapest, egyetemi jegyzet, 2014. ISBN 978-615-5305-62-7, Ajánlott irodalom: - Charles Sennewald, Curtis Baillie: Effective Security	70

						Management 6th edition, ISBN 9780128027745, 28th August 2015	
4.	Létesítmények és rendezvények biztonsága	4		Rendvédelmi szervezés alapeladatok	Objektumvédelem Különleges objektumok védelme Megelőző védelem Rendezvénybiztosítás (Zenés, táncos rendezvények biztonsága Sportrendezvények biztonsága Személyvédelem	Kötelező irodalom: - Christián László (szerk.): Létesítményvédelem, [Objectum Defense] Nemzeti Közsolgálati Egyetem, Budapest. 2014.	56

						- Christián László (2022): Komplementer rendészet, Budapest, Magyarország, Ludovika Egyetemi Kiadó - Christián László (szerk.): Személy- és vagyonvédelem, Budapest, Nemzeti Közszolgálati Egyetem Rendészettudományi Kar, Budapest, egyetemi jegyzet, 2014. ISBN 978-615-5305-62-7, Ajánlott irodalom: Charles Sennewald, Curtis Baillie: Effective Security Management 6th edition, ISBN 9780128027745, 28th August 2015	
--	--	--	--	--	--	--	--

5.	Személyvédelem	3		Önvédelem	A személyvédelem helye a biztonságvédelem rendszerében. Személyvédelem részei, védett személyek, alapfogalmak, kapcsolódó jogszabályok, és a személybiztosítóval szemben támasztott követelmények, valamint a személyvédelem a merényletek tükrében. Személybiztosítás gyalog (1-7 fős alakzatok) és gépjárművel (1-3 gépjárművel). Előkészítés, helyszínbiztosítás hivatalos-, és magánprogramon, valamint szállás-, és lakásbiztosítás, továbbá útvonalellenőrzés. Az Országgyűlési Őrség személyvédelmi feladata.	Kötelező irodalom: - Christián László (szerk.): Személy- és vagyonvédelem, Budapest, NKE RTK egyetemi jegyzet, 2014., 5. fejezet, 107-126. (CHRISTIÁN László (ed.): Personal- and property protection, Budapest, NUPS, 2014., 5th chapter, pp. 107-126.), ISBN 978-	28

					A Terrorelhárítási Központ személyvédelmi feladatai. A biztosítási terv készítése, valamint külföldibiztosítás előkészítése és végrehajtása. Gyakorlati bemutató (Készenléti Rendőrség Személy- és Objektumvédelmi Igazgatóság Személyvédelmi Főosztály), személybiztosítás gyalog(1-7 fős alakzatok) és gépjárművel (1-3 gépjárművel Személyvédelem a magánbiztonság területén.		
--	--	--	--	--	---	--	--

					615-5305-62-7, http://ludita.unke.hu/repozitorium/bitstream/handle/11410/8572/Teljes%20sz%c3%b6veg%21?sequence=1&isAllowed=y - az oktató által kiadott tansegédlet. Hatályos jogszabályok: - Magyarország Alaptörvénye, - A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény, - A Személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. CXXXIII. törvény, - A szabálysértésekről szóló 2012. évi II. törvény, - A büntető törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény.	
--	--	--	--	--	--	--

						Ajánlott irodalom: -Christián László -Handl Tamás - Nagy Tamás: A magánbiztonság bolygó hollandija. Gondolatok a személyvédelem helyzetéről. Detektor Plusz, 23. évfolyam 2016/6. szám pp.14-15. - Készenléti Rendőrség Személy és Objektumvédelmi Igazgatóság tansegédlete.	
--	--	--	--	--	--	---	--

6.	Munkavédelem a magánbiztonságban	3		Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	Jogsabályok és szabványok a munkavédelemben. Veszélyforrások csoportosítása, azellenük való védekezés tárgyi, személyi és szervezési feltételei. A munkavédelem hatósági felügyelete. Felelősség a munkavédelemben. A munkavédelem eljárási ismeretei: - a munkavédelmi kockázatértékelés elmélete és gyakorlati módszerei; - munkavédelmi üzembe helyezés; - munkabalesetek vizsgálata; - munkavédelmi oktatás; - a munkavédelmi ellenőrzés gyakorlata. A létesítés munkavédelmi követelményei Egyéni védőeszközök és	Kötelező irodalom: -Dudás Katalin, Koch Mária, Spiegel István: Munkavédelmi jog és eljárások, Akadémiai Kiadó, ISBN 978 963 454 282 7 -Eőry Tiborné (2020): Egyéni védőeszköz ismeretek, Akadémiai Kiadó, ISBN 978 963 454 332 9 -Munkahelyi veszélyek és ártalmak megelőzése a magánbiztonsági iparágban, Európai Képzési Kézikönyv, 2004. - 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről	42

					kiválasztásuk módszertana Foglalkozás- egészségügyi ismeretek	Ajánlott irodalom: -Rávai Attila, Bende Zsolt (2019): Gépek biztonsága, Akadémiai Kiadó, ISBN 978 963 454 296 4	
--	--	--	--	--	---	--	--

7.	Egyetemi polgárőrség	3		Polgárőrség	Polgárőri alapfelkészítés A helyi rendészet rendszere A települési bűnmegelőzés, közösségi rendészet Az állami rendvédelem és az önkormányzati rendészet összefüggései, elhatárolása. Az önkormányzati rendészet elméleti, alkotmányos alapjai, alapfogalmak A polgárőrség hatályos jogi szabályozása, feladatok, hatáskörök A polgárőrség szervezeti felépítése és működése önkormányzat, egyéb társszervek, civil szervezetek) A kapcsolattartás formái a lakossággal és a többi érintett szereplővel Nemzetközi kitekintés, legjobb külföldi gyakorlatok. Az polgárőr egyesületek együttműködése más szervezetekkel / rendőrség,	Kötelező irodalom: - Finszter Géza: Rendészet. Dialóg Campus, 2018. - Christián László-Bacsárdi József: Önkormányzati Rendészet. Dialóg Campus, 2018. - Tihanyi Miklós (Szerk.): A Rendészeti Feladatokat Ellátó Szervek És A Polgárőrség. Nke, Budapest, 2015. - Christián László-Kardos Pál: Sokszínű Polgárőrség: New Yorktól Az Nke Egyetemi Polgárőrségig. Magyar Rendészet 2019/4. Ajánlott irodalom: - Christián László: A Helyi Rendészeti Együttműködés Rendszere. Iustum Aequum Salutare, Xiv. 2018. 1. 33–61. - Sallai Gyula (Szerk.): Az Okos Város (Smart City), Dialog	28
----	----------------------	---	--	--------------------	--	--	----

						Campus Budapest, 2018.	
--	--	--	--	--	--	---------------------------	--

8.	Társadalom- és emberismeret a magánbiztonságban	5		Kommunikációs gyakorlatok Kommunikációs ismeretek Pszichológia, szociológiai és kriminológiai alapismeretek (témakörök: A pszichológia alapfogalmai Személyiségfejlődés Kommunikáció különböző személyiségtípusú emberekkel)	• A tudomány fogalma, tudományos gondolkodás jellemzői. Kutatás-módszertani alapok. • A humán- és magatartástudományok szerepe a rendészeti és magánbiztonsági munkában. • Önismeret, pályaszocializáció, szakmai identitás, rendészeti alapképességek, work-life balance • Társadalomismeret, társadalmi diverzitás, sztereotípiák, előítéletek. Társadalmi kommunikáció. Az érzelmi intelligencia és az empátia fejlesztési lehetőségei. • Társadalmi (szubjektív és objektív) biztonság megteremtésének szereplői, módszerek • A magánbiztonsági szektor szereplőinek társadalmi küldetése, szerepvállalása,	Atkinson et al.:60 Pszichológia. Osiris, Budapest, 2005. 14. fejezet (Stressz és egészség) egészében (523-558); 15. fejezet egészében (Pszichés rendellenességek) 560- 602, 17. fejezet egészében (Társas befolyásolás) 643-683, 18. fejezet (Társas megismerés) 685-706. ISBN: 9789633897133 Christián László: A magánbiztonság elméleti alapjai Nemzeti Közszerzői Egyetem, Budapest, 2014. 2. fejezet (Dogmatikai alapfogalmak) 15-28 Haller József – Farkas Johanna (szerk.): Pszichológia a közszolgálatban I. Dialóg Campus, Budapest, 2018. (219-240).	
----	---	---	--	--	--	--	--

					valamint megítélése a társadalom szemszögéből • Az egyén helye és szerepe a társadalomban. Személyiségpszichológiai és fejlődéslélektani alapismeretek. Az egyén fejlődését meghatározó tényezők. • Az egyén a csoportban: a csoport fejlődésének szakaszai, csoportdinamika, engedelmesség és együttműködés, csoportnyomás, befolyásolhatóság. Szociálpszichológia i alapismeretek Szemléletformáló programok a társadalmi sérülékeny csoportok megismerése érdekében.	ISBN: 978-615-5889-67-7. (in Hungarian) Oláh Attila: Bevezetés a pszichológiába. ELTE, Budapest, 2006. (477-663). ISBN: 963 9704 73 3	
--	--	--	--	--	--	--	--

				Szociológiai ismeretek Szociálpszichológiai alapismeretek Előítélet, attitűd, multikulturális ismeretek)			
10.	Jogi ismeretek	3		Közzolgálati alapismeretek	az állam és a jog alapvető összefüggései (államkeletkezési elméletek, az állam sajátosságai, funkciói)	bármelyik, az NKE-n használt tankönyv, pl.: Mackó Mária-Szigeti Péter: Jog és jogállam. Rejtjel, Budapest, 2004. (II. fejezet) Simon Károly László (szerk.): Jogi alapismeretek. Dialóg Campus, Budapest, 2018. (1-2. fejezet) Bódi Stefánia-Kádár Pál-Petruska Ferenc: Jogi alapismeretek honvéd	2

						tisztjelölteknek. NKE, Budapest, 2014. (2. fejezet) https://nkerepo.unke.hu/xmlui/bitstream/handle/123456789/10406/Teljes%20sz%F6veg!?sequence=3	
	Összesen	33					

**A Kreditáviteli és Validációs Bizottság által hozott
precedens határozat**



Ügyintéző: Vér-Szilágyi Mónika
Telefon: +36-1-432-9000/19-312
E-mail: szilagyi.monika@uni-nke.hu
Tárgy: Okleveles közszolgálati technikus képzés
rendészeti technikus szakmairányon teljesített
tantárgyak elismerése precedens jelleggel

A Nemzeti Közzolgálati Egyetem Rendészettudományi Kar Kreditátviteli és Validációs Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Rendészettudományi Kar (a továbbiakban: NKE RTK) magánbiztonsági alapszakos hallgatói ügyében az alábbi precedens

HATÁROZATOT

hozta:

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 49. § (5) bekezdésében továbbá a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (a továbbiakban: TVSZ) 9. § (9) bekezdésének rendelkezései alapján a Bizottság:

- Jogi ismeretek (RARTB06)
- Együttműködések és kivizsgálások rendszere (RMORB85)
- Létesítmények és rendezvények biztonsága (RMORB88)
- Munkavédelem a magánbiztonságban (RMORB99)
- Speciális létesítmények, területek védelme (RMORB102)
- Személyvédelem (RMORB56)
- Egyetemi Polgárőrség (RMORB79)

tantárgyakat,

azon magánbiztonsági alapképzési szakos hallgatók részére precedens jelleggel, hivatalból elismerte, akik a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum Dékáni Árpád Technikum (a továbbiakban: Technikum) 5 0413 18 01 azonosító számú okleveles közszolgálati technikus képzés rendészeti technikus szakmairányon valamennyi tantárgyat legalább jó (4) érdemjeggyel teljesítettek és ezt kreditigazolással alátámasztják.

- Magánrendészet rendszere (RMORB90)
- Társadalom- és emberismeret a magánbiztonságban (RMTTB22)

tantárgyakat,

azon magánbiztonsági alapképzési szakos hallgatók részére precedens jelleggel, hivatalból elismerte, akik Technikum 5 0413 18 01 azonosító számú okleveles közszolgálati technikus képzés rendészeti technikus szakmairányon valamennyi tantárgyat legalább jó (4) érdemjeggyel teljesítettek, azzal a feltétellel, hogy a meghatározott tárgycsoportok átlaga legalább 3,51, és ezt kreditigazolással alátámasztják.

A Bizottság az alábbi táblázatban felsorolt, okleveles közszolgálati technikus rendészeti szakmairányon teljesített tantárgyak csak egy részét is befogadja, amelyek esetében legalább jó (4) érdemjegyet szerzett a hallgató.

Jelen határozat a határozat közlésének napjától visszavonásig érvényes.

Jelen határozat ellen a Neptun rendszerbe történő rögzítéstől számított 15 napon belül halasztó hatályú jogorvoslattal élhet a Hallgatói Jogorvoslati Bizottsághoz címzett kérelemmel.

I n d o k o l á s

Az NKE–Technikum együttműködési keretmegállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) alapján a Technikum 5 0413 18 01 azonosító számú okleveles közszolgálati technikus képzésből, a képzés képzési programjában leírtak szerint az NKE RTK magánbiztonsági alapszakán befogadható tantárgyak a következők:

Ssz.	NKE RTK-n elismert tantárgy	Tantárgy-kód	Kredit-érték	Okleveles közszolgálati technikus képzés rendészeti technikus szakmairányon teljesített tantárgy	Érdemjegy
1.	Jogi ismeretek	RARTB06	3	Közszolgálati alapismeretek	legalább jó (4)
2.	Társadalom- és emberismeret a magánbiztonságban	RMTTB22	5	Kommunikációs gyakorlatok; Kommunikációs ismeretek; Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	legalább jó (4)
3.	Együttműködések és kivizsgálások rendszere	RMORB85	4	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	legalább jó (4)
4.	Létesítmények rendezvények biztonsága	RMORB88	4	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	legalább jó (4)
5.	Magánrendészet rendszere	RMORB90	3	Személy- és vagyonvédelem; Önvédelem	legalább jó (4)
6.	Munkavédelem a magánbiztonságban	RMORB99	3	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	

7.	Speciális létesítmények, területek védelme	RMORB102	5	Közigazgatási ismeretek – Rendészeti technikus	legalább jó (4)
8.	Személyvédelem	RMORB56	3	Önvédelem	legalább jó (4)
9.	Egyetemi Polgárőrség	RMORB79	3	Polgárőrség	legalább jó (4)
Összesen			33		

A Megállapodás keretében az NKE RTK-n érintett Tanszékek közreműködtek az okleveles közszolgálati technikus képzési programjában meghatározott, elismerésben érintett tantárgyak kialakításában, úgy, hogy ezen tárgyak ismeretanyaga az NKE RTK-n elismerendő tantárgyak ismeretanyagával kellő mértékben egyezzen.

A TVSZ 9. § (9) bekezdésének rendelkezései alapján: „A KÁVB határozhat úgy is, hogy elismerési precedensrendszert hoz létre. A precedensrendszer alapját képező elektronikus adatbázis (a továbbiakban: adatbázis) a KÁVB vonatkozó, a kérelemnek helyt adó vagy elutasító, indokolásuk alapján változatlan tartalommal más ügyekben is alkalmazható határozatai (a továbbiakban: precedens határozat) alapján tartalmazza a KÁVB által elismert és elutasított tantárgyak, kompetenciák listáját, a precedens határozat számát, valamint a precedens határozat KÁVB által – a felelős oktatási szervezeti egység vezetőjének véleménye alapján – megállapított érvényességi idejét, melyen belül a precedens határozat alkalmazható. A KÁVB a felelős oktatási szervezeti egység vezetőjének javaslata alapján – kérelem hiányában is – precedens határozat kiadásával dönthet az elismerésről. A KÁVB bármikor felülvizsgálhatja az adatbázisban szereplő határozat precedens jellegét. A precedensrendszer létrehozása esetén az adatbázist az Egyetem honlapján közzé kell tenni.”

A Hallgató jogorvoslathoz való jogát a Nftv. 57-58. §-ában foglaltak biztosítják.

Jelen határozat a Nftv. 49. § (5) bekezdésében, a Technikum okleveles közszolgálati technikus képzési programjában, a Megállapodásban, továbbá a TVSZ 9. § (9) bekezdésében foglaltakon alapszik.

Hatáskörömet és illetékességemet a TVSZ 9.§ (9) bekezdésében foglaltak alapján állapítottam meg.

Budapest, időbélyegző szerint

Pethe-Simai Anett
KÁVB elnöke

Készült 2 eredeti példányban: (RTK TO, Kiskunhalasi Szakképzési Centrum Dékáni Árpád Technikum)

Másolatot kap:

- Igazgatásrendészeti és Nemzetközi Rendészeti Tanszék
- Magánbiztonsági és Önkormányzati Rendészeti Tanszék
- Rendészeti Magatartástudományi és Kriminálpszichológiai Tanszék



A dokumentum elektronikus hitelesített.
Dátum: 2025.04.09 12:43:57
Nemzeti Közszolgálati Egyetem
Pethe-Simai Anett

4.SZ. MELLÉKLET

Kreditigazolás



KREDITIGAZOLÁS

A **Nemzeti Közzolgálati Egyetem Rendészettudományi Kar (FI99859)** igazolja, hogy a **KSZC Dékáni Árpád Technikum (203042/006) Okleveles közzolgálati technikus (5 0413 18 01)** képzésben Név:
(OM azonosító:..... , anyja neve: ,
szül. hely: , szül. idő :)

tanuló az alábbi emelt szintű tantárgyakat teljesítette, melyek a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Rendészettudományi Kar (NKE RTK) magánbiztonsági alapszakán elismerésre kerülnek.

	Közzolgálati technikus képzésben teljesített tárgy	Osztályzat	NKE RTK-n elismert tantárgy	Kredit	Elismerve (X)
1.	Közzolgálati alapismeretek		Jogi ismeretek	3	
2.	Kommunikációs gyakorlatok; Kommunikációs ismeretek; Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek		Társadalom- és emberismeret a magánbiztonságban	5	
3.	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok		Együttműködések és kivizsgálások rendszere	4	
4.	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok		Létesítmények és rendezvények biztonsága	4	
5.	Személy- és vagyonvédelem, Önvédelem		Magánrendészet rendszere	3	
6.	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok		Munkavédelem a magánbiztonságban	3	
7.	Közigazgatási ismeretek – Rendészeti technikus		Speciális létesítmények, területek védelme	5	
8.	Önvédelem		Személyvédelem	3	
9.	Polgárőrség		Egyetemi Polgárőrség	3	

A Technikumban oktatott tantárgyak részletes tematikája elérhető az iskola honlapján.

Eszközjegyzék

A szakmai oktatás megszervezéséhez szükséges tárgyi feltételek KKK alapján
Közszerológati technikus Rendészeti technikus szakmairány
Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra
Önvédelmi védőruházat
Tatamival borított önvédelmi terem
Elsősegély láda
Ambu sam gyakorló bábu újraélesztés gyakorlásához
Eszközjegyzék szakmairányokra
A gyakorlati jellegű tevékenységhez formaruházat (egyenruha / munkaruházat)
1 db helyszínelő táska
10 db megkülönböztető mellény
Kézi detektor
Kényszerítő, támadáshárító eszközök (gyakorló bilincs, gumibot, vegyi eszköz)
Légpuska
Air soft maroklőfegyver
Lőtermi berendezések (bukócélok, plasztik védőfal)
Védőszemüveg lövészethez
Lőlapok
Rádió adó-vevő készlet
Számítógép (asztali/ laptop)
Szkenner
Nyomtató
Fénymásoló
Irodai szoftverek
Nyomtatványok
Iratmegsemmisítő
Hangrögzítő
DVD-jogtár
Internet hozzáférés
Irodaszerek
Hivatali nyomtatványok (másolatok)
Szakmai okmányok
Iktató könyv
Iktató szoftver

6.SZ. MELLÉKLET

Tankönyvek, segédletek

1. Dr. Kalmárné dr. Pölöskei Anett c. r. alezredes: Elektronikus közigazgatás, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-963-9208-81-0
2. Dr. Christián László r. ezredes: Magánbiztonság I. kötet, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-963-9208-73-5
3. Dr. Csege Gyula PhD.: Magánbiztonság II. kötet, Belügyminisztérium, 2018.
4. Dr. Kalmárné dr. Pölöskei Anett c. r. alezredes: Ügyfélszolgálati kommunikáció és panaszkezelés, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-963-9208-83-4
5. Dr. Nagy Ákos Sándor c. r. alezredes: Rendvédelmi szervek és alapfeladatok I. kötet Rendvédelmi szervek, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-963-9208-85-8
6. Dr. Kalmárné dr. Pölöskei Anett c. r. alezredes: Rendvédelmi szervek és alapfeladatok II. kötet Rendészeti ismeretek, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-963-9208-93-3
7. Dr. Ragó Ferenc bv. őrnagy, Dr. Eisemann Krisztián c. bv. alezredes: Rendvédelmi szervek és alapfeladatok III. kötet Büntetés-végrehajtási ismeretek, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-963-9208-87-2
8. Durucz Attila tű. százados, Szelíd Zoltán tű. alezredes: Rendvédelmi szervek és alapfeladatok IV. kötet Tűzoltási ismeretek, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-963-9208-91-9
9. Baumstark Dávid tű. őrnagy, Dr. Szelíd Zoltán c. tű. alezredes: Rendvédelmi szervek és alapfeladatok V. kötet Katasztrófavédelmi ismeretek, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-963-9208-89-6
10. Papp Orsolya c. r. alezredes, Bárány Zoltán c. r. alezredes: Rendvédelmi jog és közigazgatás I. kötet, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-615-6259-01-1
11. Dr. Oravecz László: Rendvédelmi jog és közigazgatás II. kötet, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-615-6259-03-5
12. Bányik Anita: Társadalomismeret és szakmai kommunikáció I. kötet, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-963-9208-67-4
13. Bezerédi Imre r. százados: Társadalomismeret és szakmai kommunikáció II. kötet, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-963-9208-71-1
14. Bányik Anita: Társadalomismeret és szakmai kommunikáció Megoldások, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-963-9208-69-8
15. Fónagy István r. százados: Önvédelem és intézkedéstaktika I. kötet, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-963-9208-95-7
16. Dr. Nyilas István r. főhadnagy: Önvédelem és intézkedéstaktika II. kötet, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-963-9208-97-1
17. Garadnai Ottó c. r. alezredes: Önvédelem és intézkedéstaktika III. kötet, Belügyminisztérium, 2018. ISBN 978-963-9208-99-5